

ANEXO 01
TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

Contratação anual de 19.008 HST - Horas de Serviço Técnico especializados em Tecnologia da Informação para execução continuada de atividades de suporte técnico remoto e presencial de primeiro, segundo e terceiro níveis, administração de servidores, banco de dados, serviços de rede e conectividade, manutenção corretiva e preventiva de hardware, manutenção corretiva, adaptativa, evolutiva nos sistemas aplicativos de propriedade do CONTRATANTE conforme especificações técnicas contidas neste termo.

Código SIGA	Código ID*	Unidade de Fornecimento	Quantidade
0349.002.0005	100847	SERVICOS DE MANUTENCAO DE SOFTWARE, DESCRIÇÃO: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA PRESTACAO DE SERVIÇO DE SUPORTE TÉCNICO, ATUALIZACAO E MANUTENCAO DE SOFTWARE FECHADO ESPECIALISTA EM HEMOTERAPIA	1

2. DA JUSTIFICATIVA TÉCNICA

O HEMORIO é o Hemocentro Coordenador do Estado do Rio de Janeiro e responsável pelo abastecimento de sangue e hemocomponentes à cerca de 200 unidades de saúde da rede pública ou conveniada ao SUS em todo Estado do Rio de Janeiro, totalizando 193.048 componentes produzidos em 2018. Os maiores usuários são os hospitais que realizam atendimentos de grande emergência, de terapia intensiva, inclusive em neonatologia, as maternidades e aqueles que realizam cirurgias eletivas de médio e grande porte.

É responsável também pela manutenção de estoque estratégico de sangue e componentes para atender à população do estado frente às situações de calamidade. Atua continuamente no sentido de garantir o aporte regular de doadores de sangue, com ações voltadas para sensibilização e educação da população para a doação de sangue e oferece infraestrutura para atender os candidatos à doação e coleta de doadores durante os sete dias da semana, recebendo, em média 500 cidadãos/dia, oriundos de diversos municípios, sensibilizados para a questão da doação de sangue.

Além das atividades inerentes ao hemocentro coordenador do estado, o Hemorio conta também com um hospital de alta complexidade, especialização no atendimento das doenças hematológicas primárias – leucemias, linfomas, mieloma, doença falciforme e hemofilia. Sozinho, o Hemorio responde por cerca de 75% da demanda de internações e consultas ambulatoriais de Hematologia do estado.

As atividades do HEMORIO, por altamente especializadas e complexas, impõem a utilização de sistemas de informática que automatizem no máximo grau possível a hematologia e a hemoterapia, e que estejam em total sincronismo e integração, não deixando lacunas nos processos institucionais.



Desde 1995, o Hemorio está totalmente informatizado, tanto no que se refere ao hemocentro

– em que a informatização, a par de ser uma obrigação legal, estabelecida em mora federal é também uma exigência inescapável para a prevenção de erros que podem ter grandes implicações para os pacientes – por exemplo, a liberação de bolsas de sangue contaminadas. Esses erros podem – e são – prevenidos pela informatização completa que o Hemorio implantou e vem aperfeiçoando melhorou desde há 25 anos.

Também as atividades hospitalares e administrativas estão informatizadas por completo no Hemorio, sendo inviável abandonar os procedimentos informatizados, dado o grau de avanço da tecnologia da informação (TI) que o Hemorio logrou obter.

Em função da necessidade de alta disponibilidade dos serviços e a consequente urgências na resolução dos incidentes – que são frequentes, em virtude das centenas de funcionalidades que os softwares instalados no hemorio apresentam - são necessários técnicos no local para o fornecimento dos serviços, a fim de que sejam minimizados os impactos nos processos fisiológicos do Hemorio, que causariam prejuízos irreparáveis para os seus pacientes e doadores de sangue, e também para toda a rede hospitalar do estado, que depende do Hemorio

Assim, a prestação de serviços objeto da presente solicitação é indispensável para atender as necessidades do Hemorio e evitar soluções de continuidade na prestação dos seus serviços. Apenas a título de exemplo ilustrativo, citamos as atividades dos laboratórios de sorologia e de AT. Esses laboratório funcionam 24 horas por dia, 7 dias na semana, e testam, diariamente, cerca de 800 amostras de sangue doado no Estado do Rio e no Espírito Santo, com o compromisso de liberação dos resultados em 12 horas, sendo que para cada amostra são feitos dez exames diferentes.

Realizar esses exames e liberar os resultados sem informatização é aumentar de forma a chance de erros, que repercutem diretamente sobre a saúde das pessoas que necessitam de transfusão, sobretudo. Esses erros acontecem sobretudo nas fases pré-analítica e pós-analítica (registro das amostras e lançamento dos resultados, respectivamente).

Tudo isto está devidamente informatizado no hemorio, mas erros e bugs no sistema acontecem diariamente; sem a presença dos técnicos de informática aptos a intervir nos softwares, há o risco, por exemplo, de parada de liberação dos resultados, o que acarreta a falta de liberação de sangue para transfusão, com risco de morte por falta de sangue, para inúmeros pacientes do estado.

Esse exemplo vale para muitas outras atividades do hemorio, o que demonstra a importância de se contar, na unidade, com empresa de suporte em informática.

É fundamental também que essa empresa realize novos desenvolvimentos nos softwares, para atender novas exigências normativas federais e estaduais que sempre surgem, bem como a implantação de novas atividades e novas técnicas. De novo, apenas a título ilustrativo: o M. Saúde vai acrescentar mais um exame – malária – ao portfólio e testes a serem feitos nos laboratórios NAT do Brasil. O HEMORIO é o único laboratório credenciado pelo ministério para fazer esses exames para o estado do Rio de Janeiro para o Espírito Santo; se não tivermos um suporte de informática para implementar esse novo exame no nosso software, não teremos como fazer a técnica, o que terá consequências imprevisíveis e graves.

O número de Horas de Serviço Técnico (HST) estimada baseia-se no consumo de HST dos anos anteriores acrescidas de estimativa de crescimento para atendimento a demandas pendentes do CONTRATANTE.

3. DOS SERVIÇOS

Os serviços a serem prestados pela CONTRATADA dizem respeito a toda a arquitetura e soluções descritas no item 7, especialmente as de natureza:

- Suporte remoto e presencial aos usuários em primeiro, segundo e terceiro níveis de acordo com as práticas preconizadas pelo ITIL;
- Administração de servidores e redes de computadores em ambiente Microsoft e Linux;
- Manutenção preventiva e corretiva de hardware em estações de trabalho e periféricos;
- Manutenção corretiva de software (destinadas a corrigir erros ou defeitos identificados nos sistemas, que impeçam seu funcionamento correto ou que representem desvios as especificações definidas);
- Manutenção adaptativas de software (que visam dar ao sistema condições para se adaptar a uma nova situação ou aspectos diferentes de situações já existentes);
- Manutenção evolutivas em termos tecnológicos (trocas de versões de Banco de Dados ou Sistema Operacional, otimizações de performance, etc);
- Manutenção Legais (destinadas a dar cumprimento a normas legais ou regulamentares);
- Novas Funcionalidades (destinadas ao desenvolvimento de funcionalidades não existentes no sistema);
- Atualização tecnológica do sistema, integrando componentes e sistemas desenvolvidos e/ou adquiridos pelo CONTRATANTE;
- Manutenção Preventiva, acompanhamento periódico do sistema, baseado na análise de dados coletados através de monitoração ou inspeções em ambiente de produção a fim de se aplicar ações que possa evitar uma paralisação inesperada ou degradação de performance do sistema. Realizar a execução de procedimentos Web, procurando solucionar problemas relacionados ao ambiente, desenvolvendo, gerenciando, monitorando e esclarecendo dúvidas relacionadas a instalações, configurações e atualizações, criando também layouts e produzindo imagens utilizando as diversas ferramentas em todas as linguagens possíveis para publicação neste ambiente.
- Administração de Banco de dados das aplicações atualmente em produção e a serem desenvolvidas.

O item 5. deste termo – DA QUANTIFICAÇÃO DO SERVIÇO – descreve a quantidade de HST's – Horas de Serviço Técnico e perfil dos profissionais a serem alocados para os serviços. Os profissionais alocados pela CONTRATADA deverão ser capazes de prestar os serviços descritos acima.

Os serviços a serem prestados pela CONTRATADA são os seguintes:

Atividades de operação de central de serviços a usuários internos e externos de TI do Hemorio. Cada um dos serviços está detalhado adiante e deve ser executado de acordo com normas, procedimentos, especificidades referentes a área de Hematologia e Hemoterapia e de acordo com as práticas preconizadas pelo modelo ITIL (Information Technology Infrastructure Library).

Central de Serviços (CS): Corresponde ao atendimento prestado, exclusivamente, pela equipe da CONTRATADA no Service Desk. O atendimento de primeiro nível deverá gerenciar/acompanhar todo o ciclo de vida do incidente, sendo responsável por manter os usuários informados sobre o progresso do atendimento até o encerramento do incidente.

Central de Incidentes (CI): Atendimento de segundo nível e refere-se a todo atendimento que é realizado de forma presencial. A critério do usuário e se a natureza do incidente permitir, o atendimento poderá ser realizado via controle (acesso) remoto à estação de trabalho do usuário.

Atendimento de terceiro nível refere-se a minimizar a interrupção dos serviços de TI prevenindo a recorrência dos problemas identificados pelo primeiro e segundo nível. A critério do usuário e se a natureza do incidente permitir, o atendimento poderá ser realizado via controle (acesso) remoto à estação de trabalho do usuário.

Administração de redes com o objetivo principal de administrar e gerenciar a estrutura básica de rede, topologias, protocolos e serviços em redes, associados aos diversos níveis do modelo de referência. Executar e planejar rotinas de backup/restore. Colocar em prática a política de segurança de redes, além de desenvolvê-la. Divulgar informações de forma simples e clara sobre assuntos que afetem aos usuários locais, tais como mudanças de serviços da rede, novas versões de software, além de garantir a integridade e confiabilidade das informações sob seu gerenciamento e verificar ocorrências de infrações e/ou segurança. Os administradores de rede deverão ser separados em dois ambientes específicos, a saber: MICROSOFT E LINUX.

Manutenção preventiva e corretiva de hardware nas estações e periféricos, estando incluídas neste escopo, todas as ações relativas à manutenção de estações de trabalho, seus respectivos acessórios e periféricos de microinformática, incluindo suporte a problemas, garantindo os níveis de serviço em vigor. Esse atendimento deverá estar em conformidade com as práticas preconizadas pelo modelo ITIL (Information Technology Infrastructure Library) para as estações de trabalhos (microcomputadores, notebook, estações gráficas, impressoras, scanner) e outros equipamentos assemelhados, de propriedade ou sob a responsabilidade do HEMORIO, não estando inclusos peças necessárias as manutenções.

Gerenciamento de projeto, levantamento e gerência de requisitos, análises, projetos lógicos e físicos, implementação, homologação e implantação de sistemas de informação transacionais e gerenciais, em ambiente cliente-servidor simples e n-Tier (multicamadas / web);

Gerenciamento de sistemas e projetos, utilizando metodologias e ferramentas automatizadas;

Gerência, levantamento e análise de requisitos utilizando Processo Unificado, metodologias e ferramenta CASE;

Preparação do ambiente de desenvolvimento, testes e homologação dos sistemas;

Elaboração da documentação dos projetos e sistemas informatizados;

Integração de sistemas informatizados em plataformas heterogêneas utilizando as tecnologias de web services e XML;

Manutenção corretiva, adaptativa e evolutiva de sistemas, inclusive de sistemas legados;

Migração da plataforma de desenvolvimento de sistemas informatizados;

Administração de componentes de software;

Definição de padrões de codificação de programas, banco de dados e visuais, aplicando a funcionalidade, confiabilidade, usabilidade, eficiência, manutenibilidade, portabilidade, acessibilidade e disponibilização de conteúdo para páginas Internet e Intranet;

Desenvolvimento de projetos de sistemas;

Elaboração, revisão e homologação de documentos referentes às reuniões da área;

Refinamento e melhoria das etapas e atividades existentes no Processo de Análise, Codificação e Testes de Sistemas;

Refinamento e melhoria dos artefatos dos sistemas, para atender novas situações e necessidades;

Refinamento e melhoria dos indicadores, promovendo um maior controle sobre as atividades de análise, codificação, testes e manutenção de sistemas;

Avaliação e melhoria da qualidade de produtos e processos relacionados ao processo de desenvolvimento de sistemas;

Melhoria contínua nos Níveis de Serviço de Análise, codificação, Testes e manutenção de sistemas;

Identificação dos atuais níveis de serviço das atividades de análise, codificação, testes e Manutenção de sistemas;

Identificação de fontes de “retrabalho” que ocorrem durante as atividades de análise, codificação, testes e manutenção de sistemas;

Identificação das etapas que concentram maior esforço dos profissionais;

Estabelecimento de propostas que possibilitem ampliar os níveis de serviço das atividades de análise, codificação, testes e manutenção de sistemas;

Proposição de Plano de Melhoria das atividades de análise, codificação, Testes e manutenção de sistemas;

Implementação das “Melhorias Planejadas” e maximização dos ganhos da inovação realizada;

Refinamento e melhoria dos artefatos de estatística de qualidade para tender novas situações e necessidades;

Modelagem de dados e processos utilizando ferramentas automatizadas;

Execução de atividades de Modelagem de Negócio (Business Modeling), compreendendo o mapeamento dos produtos e serviços dos processos do HEMORIO e seu fluxo de informação, visando a otimização, a racionalização e a identificação das necessidades de construção de novos sistemas e/ou manutenções evolutivas;

Apoio à Gerência de Projetos por meio da elaboração de cronogramas, planos de projeto, controle de iterações, gestão de riscos e de recursos;

Elaboração e revisão da documentação dos processos mapeados, normas, procedimentos e manuais;

Gestão de normas, procedimentos e manuais;

Planejamento, elaboração de material e execução de treinamentos relacionados aos processos e procedimentos;

Definição de arquitetura de software;

Mensuração de software;

Resolução de incidentes e problemas relatados pelo Service Desk relacionados aos Sistemas de Informação, fornecendo suporte de terceiro nível às aplicações em produção;

Adequação dos processos da Área de Informática do HEMORIO relacionados à Tecnologia da Informação às principais certificações para esta área (ISO 9001:2000, ISO 27001, ISO 17799, ISO 20000, CMMI, MPS.BR, COBIT e PMI).

Administração e gerenciamento da estrutura básica de bancos de dados. Execução e planejamento das rotinas de backup/restore. Adequação dos bancos a política de segurança. Divulgação de informações de forma simples e clara sobre assuntos que afetem aos usuários locais, tais como mudanças nos sistemas de banco de dados, novas versões de software, além de garantir a integridade e confiabilidade das informações sob seu gerenciamento e verificar ocorrências de infrações e/ou segurança.

4. QUANTIDADE ESTIMADA DOS SERVIÇOS



Para a execução dos serviços de TI necessita-se de 880 HST's por mês, distribuídas pela natureza de serviço e alocação presencial dos funcionários, da seguinte forma:

Serviço de suporte remoto e presencial a usuários nível II: 704 HST's por mês, que equivale a 4 suportes técnicos, trabalhando 8 horas por dia;

Serviço de administração de banco de dados: 176 HST's por mês, que equivale a 1 administrador de banco de dados, trabalhando 8 horas por dia;

Para a execução dos serviços de manutenção corretiva, preventiva, evolutiva e serviços de implantação dos sistemas da contratante estima-se um total de 704 HST's por mês, não presenciais e apuradas/faturadas através das autorizações das Ordens de Serviços específicas para estas atividades.

5. EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

A execução dos serviços será gerenciada pela CONTRATADA, que fará o acompanhamento diário da qualidade e dos níveis de serviço alcançados com vistas a efetuar eventuais ajustes e correções de rumo. Quaisquer problemas que venham a comprometer o bom andamento dos serviços ou o alcance dos níveis de serviço estabelecidos devem ser imediatamente comunicados ao CONTRATANTE, que colaborará com a CONTRATADA na busca da melhor solução para o problema.

Os serviços serão executados a partir da emissão de “ORDENS DE SERVIÇOS (OS)” pelo HEMORIO e/ou CONTRATANTE, que, de acordo com a demanda, determinará as condições da prestação baseadas na efetiva determinação dos quantitativos mensais de horas de serviços técnicos constantes no Projeto Básico.

O modelo padrão de “ORDEM DE SERVIÇOS (OS)” está disponível no anexo IV bem como os indicadores de qualidade e níveis de serviço (SLA) que poderão impactar o faturamento da CONTRATADA.

A CONTRATADA deverá manter nas instalações do HEMORIO preposto tecnicamente qualificado, com atribuição para receber e dar andamento à execução das “OS”, promover constantemente a verificação da conformidade dos serviços entregues, supervisionar e controlar os recursos humanos empregados na prestação dos serviços, respondendo perante o CONTRATANTE por todos os atos e fatos gerados ou provocados por seus empregados ou prepostos.

6. DAS CONDIÇÕES DOS SERVIÇOS EXECUTADOS

6.1 ORDENS DE SERVIÇO (OS)

Todo e qualquer serviço somente será executado pela CONTRATADA mediante uma Ordem de Serviço (OS) previamente autorizada por funcionário(s) indicados pela CONTRATANTE.

A CONTRATADA fornecerá ao CONTRATANTE uma ferramenta para gestão de demandas, baseada nas melhores práticas de Gestão de Serviços, já incluída nos preços dos serviços.

O encerramento mensal deverá ser acompanhado de dois Relatórios de Atividades Técnicas, diferenciando os serviços executados com profissionais alocados presencialmente e outro para os serviços de desenvolvimento e implantação contendo a situação de todas as OS's abertas no mês e com as devidas justificativas para as OS's não encerradas.

Na área de Desenvolvimento de Sistemas de Informação, o encerramento da OS deverá ser acompanhado de planilha contendo as funcionalidades desenvolvidas e/ou corrigidas e todos os artefatos e documentação pertinente aos mesmos.

6.2 HORÁRIOS DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

Os serviços que serão executados de forma presencial no HEMORIO, terão periodicidade diária, no horário de 07:00 hs às 19:00 hs e em regime de plantão de suporte técnico aos sábados das 07:00 hs às 16:00 hs e domingos e feriados das 07:00 hs às 12:00 hs.

7. DOS PARÂMETROS PARA DIMENSIONAMENTO DOS SERVIÇOS

7.1. CENÁRIO ATUAL

Atualmente o referido setor é responsável pela administração de 16 Servidores físicos, 10 Servidores virtuais, sendo que 22 (vinte) servidores Windows e 4 (quatro) servidores Linux, cerca de 16 (dezesesseis) switches gerenciáveis, link de Internet corporativa, 2 firewalls de rede, 3 roteadores, 4 circuitos de dados, administração de servidores web, sistema de correio eletrônico Microsoft Exchange 2010, solução AntiSpam e solução antivírus OfficeScan (Trendmicro), manutenção, monitoração e aprimoramento da gestão da segurança da informação da Instituição, suporte e configuração de cerca de 568 (quinhentos e sessenta e oito) computadores e cerca de 240 (duzentos e quarenta) impressoras, além de tratar diretamente com os serviços correlatos, incluindo suporte remoto e presencial aos cerca de 1.350 (Hum mil trezentos e cinquenta) usuários da Instituição em problemas envolvendo quaisquer componentes da infraestrutura de TI.

CATALOGO DE ATIVOS – EQUIPAMENTOS DE REDE	
ATIVOS DE REDE	HEMORIO
FIREWALL	2
ROTEADOR	3
ROTEADOR WIFI	22
SWITCH	16
VLANS	1
WANS	3
PONTOS DE REDE	576



CATALOGO DE ATIVOS - SERVIDORES DE REDE POR SISTEMAS OPERACIONAIS	
SISTEMA OPERACIONAL	HEMORIO
Windows 2000 Advanced Server	-
Windows Server 2003 Enterprise R2	2
Windows Server 2003 Enterprise R2 x64	4
Windows Server 2003 Standard R2	-
Windows Server 2003 Standard	4
Windows Server 2008 Enterprise	1
Windows Server 2008 Standard	10
Windows Server 2008 Datacenter R2 x64	2
UBUNTU	3
CENTOS	1
CATALOGO DE SOFTWARES	
DESCRIÇÃO DO PRODUTO	VERSÃO
Exchange Cal	2003
Exchange Srv	2003
SQL Srv. 2005 Enterprise - 1 proc	2005
Windows Ad Server Cal	2003/2008
Windows Ad Server	2003/2008
Windows Server	2003/2008
Windows Cal	2003/2008
Windows NT Cal 4.0	2000
Windows NT Server 4.0	2000
Windows NT Server 4.0	2000
Windows 98	98
Windows 98 Millennium	1998
Windows XP Professional	2002
Windows Vista	2005
Windows 7	2009
Office PRO	2000/2003
Office STD Português	2000/2003
MS Project 98	98
Nagios - Gerencia de Falhas	2006
Cacti - Gerencia de Desempenho	2006
ISA SERVER	2006
TREND	2010
IDS - Linux	2007



Primo PDF	2007
Project	2007
Visio Professional	2007
Visual Studio Professional Edition	2008
Exchange Server -- Enterprise 2010	2010
Exchange Server Enterprise CAL*	2010
SQL - User CAL	2005
SQL Server – Standard	2005
SQL Server Standard - 1 Processor	2005
Windows Server – Enterprise	2003/2008
Windows Server – Standard	2003/2008
Windows server - Standard Single OPEN no level	2003 R2
Windows server CAL Single OPEN no level Device	2003
SQL Server - Standard win 32 Single 1 processor	2005
Antivirus Trend OfficeScan	2010

DISTRIBUIÇÃO POR SERVIÇO		
HYPER-V: DELL T610		
HYPER-V 1	Serviço de Intranet	Utilizado para dar suporte às máquinas virtuais.
	Serviço de ensino a distância (EAD)	
	ISA SERVER 2 (internet security e acceleration server) para gerenciamento de web-proxy para acesso à internet	
	Servidor de atualizações das estações e servidores	
HYPER-V 2	Servidor de correio (MS Exchange 2010) – Fundação	
	File Server 2 com pastas e arquivos dos setores da instituição	
	Servidor utilizado para área de homologação (validações de sistemas)	
	Servidor para acesso aos sistemas via web, utilizado pela FIOCRUZ	
HP ML-350 G5		
BANCO DE DADOS 1	Sistemas: SASH, SADH, SARH, RM-FLUXUS, RM-LABORE e RM-SALDUS	Conectado a 1 Storage HP (SAN) MSA 1000. Responsável pelos bancos de dados SQL-Server 2005 e backup em
BANCO DE DADOS 2	Sistema: SACS	



		fita.
--	--	-------

COMPAQ ML-370 G2		
ISA SERVER 1	Gerenciamento de web-proxy para acesso à internet;	ISA-Server (Internet Security e Acceleration Server) versão 2006.

HP ML-330 G3		
FILE SERVER 1	Operando como file server com pastas e arquivos de todos os setores da instituição	Sistemas do Datasus

HP ML-110		
WEB SERVER	Disponibilizar o site da instituição e aplicações Web.	Site HEMORIO

COMPAQ ML-370 G2		
DOMAIN CONTROLLER 1	Sistema Windows server 2003 com serviço de domain controller.	Serviço de DNS e serviço de DHCP.

COMPAQ ML-370 G2		
DOMAIN CONTROLLER 2	Sistema Windows server 2008 com serviço de domain controller.	Windows 2008

Dell T410		
E-MAIL 1	Servidor principal e-mail Exchange;	Exchange 2010

IBM Xseries 236		
E-MAIL 2	Serviço de e-mail e webmail.	Exchange 2010

SERVIDOR MONTADO		

SERVIÇO DE TERMINAL	Servidor para serviço de terminal server.	Terminal Server
HP SERVER TC2120		
LINUX	Aplicações de software livre e pasta público.	Linux
HP SERVER TC2120		
TESTES	Servidor de teste de aplicações.	Windows 2003
SERVIDOR MONTADO		
MONITORAMENTO	Serviço de controle de temperatura de ambiente, geladeiras e câmaras frigoríficas.	Windows 7
SERVIDOR MONTADO		
CONTROLE DE ACESSOS	Controle das catracas e pontos eletrônicos biométricos da instituição.	Windows 2003

7.2 SISTEMAS APLICATIVOS INTEGRADOS E AUTOMATIZADOS

Os sistemas foram desenvolvidos na arquitetura cliente/servidor com integração via web utilizando diversas plataformas de desenvolvimento tais como : HTML, CSS, ASP, Javascript, Asp.Net, Visual Fox-Pro, .Net e XML com utilização de banco de dados relacional MS SQL-Server.

A seguir descrevemos todo o detalhamento dos requisitos funcionais das soluções a serem suportadas:

7.2.1. SOLUÇÃO INTEGRADA E AUTOMATIZADA DE CICLO DO SANGUE - SACS

CADASTRO DE DOADORES [Módulo utilizado para realização do cadastrado dos dados dos candidatos a doador de sangue, contemplando todos os dados da Portaria atual do Ministério da Saúde e outros conforme legislação local.]

➤ Rotina

- Ficha de Recepção [Rotina utilizada para realização de identificação mínima do candidato evitando com que o doador de repetição enfrente a fila do cadastro.]
- Ficha de Cadastro [Rotina utilizada para registro completo dos dados cadastrais do candidato a doação.]
 - Redome
 - Cadastro de Campanha [Rotina utilizada para registro da campanha realizada para captação dos candidatos.]
 - Ficha de Redome [Rotina utilizada para registro da ficha de candidato ao Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea (REDOME).]
- Ficha de Paciente [Rotina utilizada para registro e consulta dos dados cadastrais dos pacientes.]
- Carteirinha [Rotina utilizada para emissão individual de carteirinha dos doadores.]
- Agendamento de Doação [Rotina utilizada para registrar o agendamento de doação.]
- Desistência de Cadastro [Rotina utilizada para lançamento de candidatos que se apresentam na recepção e não compareceram no cadastro.]
- Matrícula Duplicada [Rotina utilizada para unificar cadastro de doadores em duplicidade.]
- Encerramento do Salão [Rotina utilizada de fechamento da rotina diária.]
- Alteração de Comparecimento [Rotina utilizada para correções relacionadas ao comparecimento do doador que precisam ser realizada após o encerramento do salão.]

- Cancelamento de Comparecimento [Rotina utilizada para cancelar a entrada equivocada do doador na fila de atendimento do cadastro .]
- Agenda Coleta de Amostra [Rotina utilizada para inclusão do doador na fila de coleta de 2ª amostra de sangue para os laboratórios.]

➤ Consultas

- Comparecimento Diário [Consulta dados dos comparecimentos de doadores na instituição, filtrando por período e instituição apresentando três diferentes modelos:]
 - Normal
 - Detalhado
 - Por Tipo de Doação/Status de Triagem
- Relação das Instituições Cadastradas [Consulta as instituições cadastradas.]
- Pendências de CEP [Consulta doadores com pendência de lançamentos de CEP.(CEP = 9999-999)]
- Comparecimento de Doadores por Paciente [Consulta doadores agrupada por nome de pacientes.]
- Comparecimento por Grupo de Doação [Consulta doadores por grupo de doação, tendo dois modelos de apresentação.]
 - Analítico
 - Sintético
- Comparecimento por Tipo de Captação [Consulta de doadores por tipo de captação, tendo dois modelos de apresentação.]
 - Analítico
 - Sintético
- Comparecimento por Município [Lista de forma analítica os comparecimentos dos doadores por município, com filtro de período, município e unidade hemoterápica.]

- Comparecimento por Sexo [Lista de forma sintética o total e % de comparecimento dos doadores por sexo, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Relatório de Comparecimentos por Bairro [Lista de forma sintética o total de comparecimento dos doadores por bairro, com filtro de período, município e bairro.]
- REDOME – Cadastros [Lista os candidatos de forma detalhada com filtro de período e laboratório.]
- REDOME - Gerar Arquivo BPA [Rotina utilizada para geração de arquivo no padrão BPA.]
- REDOME - Amostras Coletadas [Lista de forma analítica as amostras coletadas, com filtro de período e laboratório e possibilidade de ordenar por nome e nº da amostra.]
- REDOME - Importação de Amostras [Rotina utilizada na integração de amostras de REDOME com outras instituições.]
- REDOME [Interfaceamento REDOMENET]
 - Exportação
 - Importação
- REDOME - Exportação das Amostras [Rotina utilizada para exportação das amostras com filtro de período e laboratório.]
- REDOME - Exportação Interfaceamento [Rotina utilizada para exportação das amostras com filtro de período e laboratório para interfaceamento com Conectare.]
- REDOME - Estatística de Voluntários Cadastrados por Dia [Lista de forma analítica os voluntários cadastrados com filtro de período.]
- REDOME - Alteração de Nº Amostra [Rotina utilizada para alteração do número da amostra.]

- Alteração de Dados do Doador [Rotina utilizada para alteração dos dados cadastrais do doador quando o mesmo não se encontra na fila de atendimento.]
- Consulta de Voluntários [Lista de forma analítica os voluntários cadastrados por dia com filtro de período, captador, voluntário e status.]
- Carteirinha Personalizada [Rotina utilizada para impressão e exportação dos dados cadastrais do doador para emissão de carteirinha personalizada, com filtro de período de comparecimento.]
- Coleta Externa [Preparação de dados de doadores para a realização da coleta externa através de notebooks.]
 - Exportação de Arquivos [Exporta arquivos para a coleta externa.]
 - Importação de Arquivos [Importação de dados da coleta externa.]
 - Etiqueta de Identificação [Impressão da etiqueta de identificação de tubos e bolsas da coleta externa.]
 - Etiqueta Redome [Impressão das etiquetas de identificação do tubos para a coleta de amostras para o Registro Nacional de Doadores de Medula Óssea (REDOME)]
- Configuração [Cadastro de tabelas auxiliares com opção de inclusão/exclusão/alteração e impressão:]
 - Escolaridade
 - Profissão
 - Nacionalidade
 - Unid. Federativa
 - Município
 - Tipo Logradouro
 - CEP
 - Raça
 - Grupos de Doação
 - Tipo de Captação
 - Agenda

- Carteirinha
 - Cadastro de Carteirinha
 - Movimentação de Carteirinha
- Tipo de Doação
- Motivo de Comparecimento
- Intervalo de Doação
- Captação
- Tipo de Coleta Externa
- Motivos de Inativação
- Resolução da Câmara

TRIAGEM CLINICA DE DOADORES [Modulo utilizado para lançamento da anamnese e exame clínico do candidato, integrado a painel de chamada eletrônica com preenchimento eletrônico do questionário ou verificação das perguntas preenchidas anteriormente pelo candidato.]

➤ Rotina

- Pré-Triagem [Rotina opcional de atendimento ao candidato a doação.]
 - Fila de Atendimento
 - Alteração de Pré-Triagem
- Triagem Clínica [Rotina utilizada para lançamentos dos dados da anamnese e exame clínico.]
 - Fila de Atendimento
 - Alteração de Triagem
 - Ficha de Autóloga
- Aférese [Rotina utilizada para lançamentos dos dados da triagem e coleta para a coleta de aférese.]
 - Fila de Atendimento
 - Alteração de Aférese
- Voto de Auto-Exclusão [Rotina utilizada para registrar o voto de auto exclusão preenchido pelo doador através de formulário depositado em urna.]

- Histórico do Doador [Rotina utilizada para detalhar algo que seja considerado importante ser registrado para o doador.]
- Encerramento da Rotina [Rotina utilizada de fechamento da rotina diária.]

➤ Consultas

- Perfil do Doador [Consulta o histórico completo de comparecimento do doador (cadastro, triagem, hemocomponente produzido, imunohematologia, sorologia, ocorrência, histórico e atendimento no ambulatório de inaptos)]
- Reimpressão dos Atestados [Rotina utilizada para reimpressão de atestados e/ou comprovantes de comparecimento.]
- Autóloga [Rotina utilizada para consulta das doações autólogas realizadas.]
- Auto-exclusão [Lista de forma analítica todos os doadores que fizeram auto-exclusão.]
- Exclusão por Segurança [Lista de forma analítica todos os doadores que tiveram exclusão por segurança marcada na triagem.]
- Estatística de Triagem por Número de Gestações [Lista de forma analítica todas doadoras que tiveram o campo número de gestação maior ou igual ao valor configurado no módulo Administrador.]
- Doadores Inaptos [Lista de forma analítica os doadores que foram inaptos, com filtro de período e ordenado pela descrição da inaptidão ou nome do doador.]

➤ Utilitários

- Movimento de Bolsa [Rotina utilizada para cadastro e movimentação de insumos.]
 - Entrada no Estoque [lançamento de entrada de insumos.]
 - Saída no Estoque [lançamento de saídas de insumos.]

- Configuração [Cadastro de tabelas auxiliares com opção de inclusão/exclusão/alteração e impressão:]
 - Condição de Triagem [Cadastra as causas de inaptidão do candidato à doação.]
 - Atestados [Cadastrar os diversos atestados impresso na triagem]
 - Questionário [Relação de perguntas do questionário eletrônico.]
 - Ficha Aférese
 - Equipamento Aférese [Cadastra equipamentos que realizam coleta por aférese.]
 - Procedimento Aférese [Cadastra os detalhes do procedimento de Aférese.]
 - Rotulagem Produto [Impressão do rótulo de aférese.]
 - Fabricante – [Cadastro de fabricantes de insumos.]

COLETA DE SANGUE [Módulo utilizado para registro dos dados da coleta de sangue e impressão das etiquetas de identificação das bolsas e tubos.]

- Rotina
 - Fila de Atendimento [Rotina utilizada para gerenciamento da fila das coletas a serem realizadas para os doadores que foram aptos na triagem.]
 - Identificação do Material [Rotina utilizada para impressão de etiquetas de identificação de material para a coleta de sangue.]
 - Lançamento da Coleta [Rotina utilizada para lançamentos dos dados obtidos durante a coleta de sangue.]
 - Alteração da Coleta [Rotina utilizada para alteração dos dados da coleta.]
 - Desistência de Coleta [Rotina utilizada para registro dos doadores que desistiram da coleta.]
 - Alterações da Solicitação de Fenotipagem [Rotina utilizada para cancelamento da pendência da fila do laboratório quando não há coleta de tubo para fenotipagem.]

- Separação [Reetiquetagem e chacagem dos tubos de coleta externa para os laboratórios (opcional).]
- Ocorrência [Lançamento de ocorrências com a bolsa.]
- Checagem de Etiqueta [Rotina para validar a reetiquetagem dos tubos quando utilizada a rotina 2.1.7.]
- Reimpressão Etiquetas Coleta [Rotina utilizada para impressão das etiquetas de coleta quando o doador não está mais na fila de atendimento (rotina diária encerrada).]
- Histórico do Doador [Rotina utilizada para detalhar algo que seja considerado importante ser registrado para o doador.]
- Coleta de Amostra [Rotina utilizada para registro da coleta de 2ª amostras de doadores para os laboratórios.]

➤ Consultas

- Pendências de Atendimento de Coleta [Rotina utilizada para gerenciamento das pendências de atendimento no setor de coleta.]
- Pendências de Interfaceamento [Rotina utilizada para gerenciamento das pendências de interfaceamento dos homogeneizadores.]
- Produção da Coleta [Estatística de produção analítica e sintética do setor com filtro de período e posto de coleta. Nela é possível analisar os seguintes números por coletor: total e % de coletas, total e % de coletas com e sem intercorrência, tempo médio de espera, atendimento, tempo de coleta e intervalo, total e % de intercorrência por coletor, etc]
- Reimpressão de Atestados [Rotina utilizada para reimpressão de atestados e/ou comprovantes de comparecimento.]
- Lançamento de Ocorrência

- Analítico [Lista de forma analítica as ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
- Sintético [Lista de forma sintética o total de ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
- Ficha de Ocorrência [Rotina utilizada para impressão da ficha de intercorrência utilizada na rotina de interfaceamento com filtro por coletor.]
- Amostras para Exames Sorológicos [Rotina utilizada para listar e exportar as amostras coletadas com filtro de período e posto de coleta. Integração com laboratórios externos.]
- Coleta Externa [Rotina para identificação provisória e definitiva dos materiais coletados (opcional).]
 - Identificação Provisória
 - Identificação Definitiva
- Bolsas [Rotina utilizada para cadastro e movimentação de insumos.]
 - Entrada no Estoque
 - Saída no Estoque
- Configuração [Cadastro de tabelas auxiliares com opção de inclusão/exclusão/alteração e impressão:]
 - Intercorrência de Coleta
 - Tipo de Bolsa
 - Anticoagulantes
 - Motivos de ocorrência

FRACIONAMENTO [Módulo utilizado para registrar os hemocomponentes em que o sangue total é fracionado . Utilizado também para o lançamento do peso real, cancelamento do fracionamento, reimpressão das etiquetas de identificação de hemocomponente, descarte, etc.]

➤ Rotina

- Fracionamento [Rotina utilizada para registrar o fracionamento do sangue total e a devida identificação de cada hemocomponente através de etiqueta com código de barras.]
 - Fracionamento de Aférese [Rotina utilizada para registrar o número de unidades do hemocomponente coletado por equipamento de aférese e sua devida identificação através de etiqueta com código de barras (opcional).]
 - Peso Real [Rotina utilizada para especificar o peso real (volume) de um hemocomponente caso seja constatada diferença entre o apresentado no sistema e o real.]
 - Cancelamento de Fracionamento [Rotina utilizada para cancelar um fracionamento de sangue total realizado de forma equivocada.]
 - Descarte de Componente [Rotina utilizada para realizar um descarte de hemocomponente com seu devido motivo.]
 - Reversão de Descarte [Rotina utilizada para realizar um cancelamento de descarte de hemocomponente realizado de forma equivocada.]
 - Procedimento Especial [Rotina utilizada para lançamentos de procedimentos de modificação de hemocomponentes não liberados.]
 - Reimpressão de Etiquetas [Rotina utilizada para reimprimir etiquetas de identificação de hemocomponentes fracionados.]
 - Impressão de Etiqueta Personalizada [Rotina utilizada para impressão de etiquetas com textos personalizados.]
 - Ocorrência [Rotina utilizada para lançamento de ocorrências para uma amostra ou bolsa.]

- Quarentena [Rotina utilizada para segregar o plasma de uma doação que será liberado apenas no próximo comparecimento do doador caso seus resultados sorológicos sejam normais.]
 - Inserção [Inclusão da bolsa na rotina de quarentena]
 - Exclusão [Exclusão da bolsa na rotina de quarentena]

 - Consultas Analíticas [Consulta de bolsas utilizando filtro de data de lançamento.]
 - Bolsas em espera
 - Bolsas liberadas
 - Bolsas com prazo expirado
 - Bolsas a descartar
 - Bolsas a liberar

 - Consultas Sintéticas [Utilizando filtro de número da bolsa.]
 - Situação de bolsas

- Consultas
 - Pendências de Fracionamento [Lista de forma analítica as doações pendentes de fracionamento.]

 - Estatística de Produção do Fracionamento [Lista de forma sintética o total e % de hemocomponente produzido, com filtro de período e posto de coleta.]

 - Bolsas Fracionadas [Lista de forma analítica os hemocomponentes produzidos por doação, com filtro de período e posto de coleta.]

 - Consulta de Bolsas [Consulta a partir de uma doação as informações dos hemocomponentes produzidos (volume, datas validade e fracionamento, situação, local de armazenamento, se foi transfundido, paciente transfundido, situação da imunohematologia e sorologia, data e local de coleta)]

 - Descarte de Hemocomponente

- Analítico [Lista de forma analítica os hemocomponentes descartados, com filtro de período, setor, unidade hemoterápica e grupo de hemocomponente.]
- Sintético [Lista de forma sintética o total de descarte de hemocomponente por motivo, com filtro de período, setor, unidade hemo-terápica e grupo de hemocomponente.]
- Ocorrência
 - Analítico [Lista de forma analítica as ocorrências registradas, com filtro de período e setor da ocorrência]
 - Sintético [Lista de forma sintética o total das ocorrências registradas, com filtro de período e setor da ocorrência]
- Divergências de Volumes [Lista de forma analítica os hemocomponentes com divergências de volumes entre o informado pelo setor de coleta e o calculado no fracionamento, com filtro de período.]
- Configuração [Cadastro de tabelas auxiliares com opção de inclusão, alteração, exclusão e impressão.]
 - Componentes
 - Grupo de Componentes
 - Motivo de Descartes
 - Combinação de Componentes
 - Correlacionar Componentes Produzidos com ISBT
 - Fracionamento Automatizado [Interfaceamento com equipamentos fracionadores automatizadas.]
 - Equipamento
 - Programas
 - Diretório dos Arquivos
 - Interfaceamento

IMUNOHEMATOLOGIA [Módulo utilizado para lançamentos dos resultado de exames imunohematológicos de doadores.]

- Rotina

- Entrada de Amostra [Rotina utilizada para confirmação do recebimento da amostra fisicamente no laboratório (Opcional).]
- Mapa de Trabalho [Rotina [Rotina utilizada para listar todas as amostras pendentes de lançamento de resultados de imunohematologia em um mapa, com filtro de período, posto de coleta, intervalo de estante e ordenado por sequencia de laboratório ou nº de doação.]
- Mapa de Trabalho [Confirmatório [Rotina utilizada para listar todas as amostras pendentes de lançamento de resultados confirmatórios um mapa de acordo com o período informado.]
- 1ª Leitura [Rotina utilizada para lançamentos dos resultados de ABO e Rh para as amostras de acordo com o filtro de data de coleta. Existe a possibilidade de importar os resultados realizados de ABO e Rh realizado na triagem clinica do doador.]
- 2ª Leitura [Rotina utilizada para redigitar os lançamentos de ABO e Rh para confrontar o que foi informado na 1ª leitura, e também os restantes dos testes obrigatório pelo Ministério da Saúde (Dfraco, PAI, hemoglobina S).]
- Confirmatório [Rotina utilizada para definir algum resultado discrepante entre a 1ª, 2ª e resultados anteriores ou confirmar alguma positividade no testes de Dfraco, PAI e hemoglobina S.]
- Interfaceamento [Rotina utilizada para importação de resultados dos equipamentos e exportação das amostras (work list).]
 - Exportação para Equipamento
 - Importação do Equipamento
- Mapa Geral [Lista de forma analítica as amostras e seus resultados, com filtro de período e posto de coleta, podendo ser ordenado por sequencia de laboratório e nº de doação.]
- Mapa Geral de Fenotipagem [Lista de forma analítica as amostras e seus resultados, com filtro de período e posto de coleta.]

- Fechamento da Rotina [Rotina utilizada para efetivar os resultados lançados para as amostras, colocando como aguardando confirmatório as amostras que tiveram resultados discrepantes entre a 1ª, 2ª leitura e resultados anteriores ou positividade no testes de Dfraco, PAI e hemoglobina S.]

➤ Lançamento

- Confirmatório de PHb [Rotina utilizada para confirmar de forma individual por amostra o resultado de hemoglobina S.]
- Confirmatório de PAI [Rotina utilizada para confirmar de forma individual por amostra o resultado de PAI, bem como identificar o(s) anticorpo(s).]
- Fenotipagem [Rotina utilizada para lançamento dos resultados de fenotipagem de forma individual por amostra.]
- Transferência de Bolsa [Rotina utilizada para transferir hemocomponente entre setores e/ou unidades hemoterápica que pertence a mesma rede.]
- Descarte de Bolsa [Rotina utilizada para efetivar o descarte de hemocomponente, bem como o seu motivo.]
- Reversão de Descarte [Rotina utilizada para cancelar um descarte hemocomponente efetivado no sistema.]
- Ocorrência [Rotina utilizada para lançamento de ocorrências para uma amostra ou bolsa.]
- Solicitação de Material [Rotina utilizada para solicitar o hemocomponente de determinada doação ou amostra para completar os exames do laboratório. Se for solicitado o hemocomponente, onde ele passar no sistema o usuário receberá um alerta solicitando o envio para o laboratório. Se for solicitado uma amostra, é gerado uma pendência na fila de carta para envio.]
- Cancelamento de Exames [Rotina utilizada para finalizar os exames de determinada amostra, mantendo os resultados que já estejam lançados.]

- Histórico do Doador [Rotina utilizada para detalhar algo que seja considerado importante ser registrado para o doador.]
- Alteração de Imuno [Rotina para alteração dos resultados de imunohematologia quando a rotina já tiver liberada.]

➤ Consultas

- Situação da Imunematologia [Consulta o histórico de resultados de imunohematologia de determinado doador, com filtro por matrícula, doação e nome.]
- Pesquisa de Hemoglobinas Lançadas [Lista de forma analítica todos os lançamentos de resultado de hemoglobina S por doação, com filtro de período e sequencia de laboratório.]
- Consulta de Anticorpos do Doador [Lista de forma analítica o(s) anticorpo(s) do doador, com filtro de matricula ou nº de doação.]
- Pesquisa de Compatibilidade [Lista de forma analítica todos os doadores ou hemocomponente em estoque que se enquadram no perfil de fenotipagem pesquisada.]
- Consulta do Estoque de Hemocomponentes [Consulta analítica e sintética da posição real do estoque de hemocomponente com filtro de componente, validade, local de armazenamento, situação da bolsa, ABO, Rh, CDE, reserva, grupo de hemocomponente, NAT e número de doação. Alerta em cores de nível de estoque (crítico, baixo, adequado e seguro).]
- Pendências de Resultado [Lista de forma analítica as amostras que estão pendentes dos resultados abaixo.]
 - Rotina
 - PAI
 - PHb
- Reimpressão de Mapa Geral de Fenotipagem [Rotina utilizada para reimpressão do mapa geral de fenotipagem após o fechamento da rotina.]

- Reimpressão de Mapa Geral de Resultados [Rotina utilizada para reimpressão do mapa geral de resultado da rotina após o fechamento da rotina.]
- Produção da ImunoHematologia [Lista de forma sintética o total de teste realizado por ABO, Rh, Dfraco, CDE, PAI e hemoglobina S.]
- Doadores com PAI Positiva [Lista de forma analítica os doadores que tiveram resultado de PAI positivo no período pesquisado.]
- Doadores com PHbS Positiva [Lista de forma analítica os doadores que tiveram resultado de hemoglobina S positivo no período pesquisado.]
- Lançamento de Ocorrência
 - Ocorrência - Analítico [Lista de forma analítica as ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
 - Ocorrência - Sintético [Lista de forma sintética o total de ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
- Descarte de Hemocomponente
 - Analítico [Lista de forma analítica os hemocomponentes descartados, com filtro de período, setor, unidade hemoterápica e grupo de hemocomponente.]
 - Sintético [Lista de forma sintética o total de descarte de hemocomponente por motivo, com filtro de período, setor, unidade hemoterápica e grupo de hemocomponente.]
- Configuração [Cadastro de tabelas auxiliares com opção de inclusão, alteração, exclusão e impressão.]
 - Equipamento
 - Tipos de Resultado
 - Tipos de Rotina

IMUNOGENÉTICA [Módulo utilizado para realização dos exames imunohematológico(s) do(s) paciente(s).]

➤ Rotina

- Fila de Solicitações [Rotina que gerencia as solicitações médicas para atendimento aos pacientes. Através desta tela é feito o controle das seguintes rotinas: Cadastro do Paciente, Alerta de paciente com anticorpo, reação transfusional, protocolo de hemocomponente, etc... Registro do pedido médico manual e interfaceado com diversos sistemas hospitalares. Entrada de amostra do paciente e controle da validade de 72hs a partir da data da coleta. Procedimento de modificação de hemocomponente (filtrar, lavar, irradiar, pool, refracionamento, etc...). Prova cruzada, ABO e Rh, PAI, Coombs, Estudo, Fenotipagem, Sangria e aférese terapêutica. Reserva de bolsa. Expedição de hemocomponente para um paciente. Atendimento do paciente. Transfusão do hemocomponente no paciente e reação transfusional imediata. Cobrança da reserva do hemocomponente. Transferência de hemocomponente.]
- Paciente Externo [Rotina de cadastro dos pacientes de origem externa para atendimento nas rotinas de imuno.]
- Fenotipagens
 - Fenotipagem de Paciente [Rotina utilizada para registro dos resultados de fenotipagem pesquisadas do paciente.]
 - Fenotipagem de Bolsa [Rotina utilizada para registro dos resultados de fenotipagens pesquisadas da bolsa/doador. Uma vez pesquisado e lançado o resultado, é impresso no rótulo do hemocomponente eritrocitário a cada doação futura do doador.]
 - Fenotipagem de Bolsa Doada [Rotina utilizada para registro dos resultados de fenotipagens pesquisadas da bolsa de origem externa.]
- Estudo Imunematológico [Rotina utilizada para registro dos resultados pesquisados de imuno do paciente (ABO, Rh, Coombs, PAI, IAI, Eluato, Pannel, Laudo e etc...)]
- Prova Cruzada [Rotina utilizada para registro dos resultados do paciente: ABO (direta e reversa), Rh, Ctl Rh, PAI, Coombs e auto[controle. Registro de

reteste do ABO e Rh dos hemocomponentes, bem como o teste de hemólise e compatibilidade.]

- ABO de Paciente [Rotina utilizada para registro dos resultados do ABO e Rh do paciente.]
- PAI de Paciente [Rotina utilizada para registro dos resultados da pesquisa de anticorpos irregulares e identificação dos anticorpos do paciente.]
- COOMBS de Paciente [Rotina utilizada para registro dos resultados Coombs do paciente.]
- Lançamento da Conclusão da PAI Positiva [DOADOR -Rotina utilizada para registro dos resultados de identificação dos anticorpos irregulares do doador.]

➤ Consultas

- Consulta de Paciente [É a ficha cadastral do paciente. É possível realizar inclusão, alteração, inativação, integração com sistemas hospitalares, etc... Consulta todo prontuário eletrônico do paciente (fenotipagem, prova cruzada, estudo, evolução, reação transfusional, protocolo transfusional, transfusão, anticorpo, amostra, etc...).]
 - Histórico Hemoterápico do Paciente [Lista todos os procedimentos que foram realizados para um paciente com filtro de período e procedimento.]
 - Expedição por Paciente [Consulta toda(s) a(s) bolsa(s) que foi expedida para um determinado paciente com filtro de período.]
 - Prova Cruzada
 - Realizada
 - Analítico [Lista de forma analítica todas as provas cruzadas realizadas com filtro de período e unidade hemoterápica.]

- Sintético [Lista de forma sintética o total de prova cruzada realizada por data com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Por Paciente e Instituição [Lista de forma analítica todas as provas cruzadas realizada com filtro de período, hospital e paciente.]
- Cancelada
 - Analítico [Lista de forma analítica todas as provas cruzadas canceladas com filtro de período e unidade hemoterápica.]
 - Sintético [Lista de forma sintética todas as provas cruzadas canceladas com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Estudo de Paciente
 - Analítico [Lista de forma analítica por paciente os exames de imuno (ABO e Rh, Coombs, PAI, Estudo), com filtro de período, exame e unidade hemoterápica.]
- Bolsas Incompatíveis [Lista de forma analítica todos os hemocomponentes cruzados para paciente e que não foram compatíveis, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Livro de Prova Cruzada [Impressão digital para substituição do livro de prova cruzada obrigatório pela legislação vigente.]
- Pesquisa de Compatibilidade [Lista de forma analítica todos os doadores ou hemocomponentes em estoque que se enquadram no perfil de fenotipagem pesquisada.]
- Consulta do Estoque de Componentes [Consulta analítica e sintética da posição real do estoque de hemocomponente com filtro de componente, validade, local de armazenamento, situação da bolsa, ABO, Rh, CDE, reserva, grupo de hemocomponente, NAT e número

de doação. Alerta em cores de nível de estoque (crítico, baixo, adequado e seguro).]

- Ocorrência
 - Analítico [Lista de forma analítica as ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
 - Sintético [Lista de forma sintética o total de ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
- Perfil do Doador [Consulta o histórico completo de comparecimento do doador (cadastro, triagem, hemocomponente produzido, imunohematologia, sorologia, ocorrência, histórico e atendimento no ambulatório de inaptos).]
- Imunohematologia do Doador [Consulta do histórico detalhado da imunohematologia (ABO, Rh, Dfraco, CDE, PAI, PHbS, confirmatório, etc...) com filtros por nº de doação, matrícula e nome do doador.]
- Consulta de Bolsa [Consulta a partir de uma doação as informações dos hemocomponentes produzidos (volume, datas validade e fracionamento, situação, local de armazenamento, se foi transfundido, paciente transfundido, situação da imunohematologia e sorologia, data e local de coleta).]
- Consulta de Anticorpos [Lista os anticorpos identificados (data e especificidade) por doador ou doação.]
- Pendência de Conclusão de PAI [Lista de forma analítica as amostras que se encontra pendente de conclusão de PAI com filtro de período.]

➤ Utilitários

- Desvincular Bolsa Cruzada do Paciente [Rotina utilizada para retirar uma bolsa reservada para um paciente com o objetivo de utilizá-la para outro paciente.]

- Transferência de Bolsa [Rotina utilizada para transferir hemocomponente entre setores e/ou unidades hemoterápica que pertence a mesma rede.]
- Liberação de bolsas do Inventário [Rotina utilizada para integrar uma bolsa que não foi encontrada em uma rotina de inventário.]
- Etiqueta para Soroteca [Rotina utilizada para impressão de etiqueta para identificação de amostra antes do armazenamento da soroteca.]
- Lançamento de Ocorrência [Rotina utilizada para lançamento de ocorrências para uma amostra ou bolsa.]

➤ Configuração

- Anticorpos e Antígenos [Rotina de cadastro de anticorpo e antígeno para utilização na rotina de identificação de anticorpo e antígeno para fenotipagem.]
- Técnica [Rotina de cadastro de técnicas utilizadas nos exames de imuno do paciente.]
- Temperatura [Rotina de cadastro de temperaturas utilizadas nos exames de imuno do paciente.]
- Meio [Rotina de cadastro de meio utilizados nos exames de imuno do paciente.]
- Leitura [Rotina de cadastro de tempo de leitura utilizado nos exames de imuno do paciente.]
- Imunoglobulina [Rotina de cadastro de imunoglobulina utilizado nos exames de imuno do paciente.]
- Motivo de Cancelamento Prova Cruzada [Rotina de cadastro de motivo para cancelamento de prova cruzada.]
- Tipo de Estudo [Rotina de cadastro de tipo de estudo para paciente.]

- Status Solicitação de Exame [Rotina de cadastro de status de solicitação de exames.]
- Equipamento [Rotina de configuração de equipamento, protocolo e exames para interfaceamento com equipamentos de imuno .]
- Material [Rotina de cadastro de material.]

SOROLOGIA [Módulo utilizado para lançamento dos resultados de exames da sorologia das doenças transmissíveis pelo sangue, conforme Portaria atual do Ministério da Saúde.]

➤ Rotina

- Entrada de Amostra [Rotina utilizada para confirmação do recebimento da amostra fisicamente no laboratório (Opcional).]
- Mapa de Trabalho [Rotina utilizada para listar todas as amostras pendentes de lançamento de resultados de sorologia no formato de mapa, com filtro de período, posto de coleta, exame, sequencia de laboratório e ordenado por sequencia de laboratório ou nº de doação.]
- Lançamento de Resultado Individual [Rotina utilizada para lançamento de resultados de exames sorológicos individualmente por amostra.]
- Lançamento de Resultado em Lote [Rotina utilizada para lançamento de resultados de exames sorológicos em lote com filtro de período de data da entrada no laboratório e exame.]
- Interfaceamento
 - Cutoff [Rotina utilizada para interfacear através de arquivo as informações dos kits, limite, controles neg e pos utilizados para realização dos exames nos equipamentos de sorologia.]
 - Resultado [Rotina utilizada para interfacear através de arquivo os resultados de exames dos equipamentos de sorologia.]

- Mapa de Reativos de Rotina [Lista de forma analítica as amostras com os exames de triagem reativos, com filtro de posto de coleta e exame.]
- Mapa Geral de Reativos de Rotina [Lista de forma analítica as amostras com os exames de triagem reativos, com filtro de posto de coleta.]
- Mapa Geral [Lista de forma analítica as amostras e seus resultados de exames de triagem sorológica lançados, com filtro de posto e data de coleta.]
- Pendências de Rotina [Lista de forma analítica as amostras que possuem exames de triagem sorológica pendentes de lançamentos de resultados.]
- Liberação da Rotina [Rotina utilizada para efetivar os resultados de exames de triagem lançados para as amostras, colocando como aguardando reanálise as amostras que apresentarem positividade no resultado. Nesse momento são atualizados os status dos doadores, situação das bolsas e amostras.]
- Resultado de Hemoglobina S [Rotina utilizada para lançamento de resultados de Hemoglobina S quando realizado pelo laboratório de sorologia.]

➤ Reanálise

- Cadastro de CutOff [Rotina utilizada para realizar o cadastro dos kits, valor de corte e controles positivo e negativo utilizados nos testes sorológico de reanálise/ repetição/confirmatório.]
- Lançamento de Reanálise [Rotina utilizada no lançamento dos resultados de exames de reanálise/repetição/confirmatório individual por amostra.]
- Lançamento de Bandas [Rotina utilizada no lançamento das bandas de exames individual por amostra.]
- Pendências de Reanálise [Lista de forma analítica as amostras que possuem exames sorológicos de reanálise/repetição/confirmatório pendentes de lançamentos de resultados.]
- Mapa Geral [Final [Lista de forma analítica as amostras e seus resultados de exames de reanálise/repetição/confirmatório lançados, com filtro de posto de coleta.]

- Liberação da Reanálise [Rotina utilizada para efetivar os resultados de exames de reanálise/repetição/confirmatório lançados para as amostras. Nesse momento são atualizados os status dos doadores e a geração das cartas de convocação e agradecimento dos doadores.]
- Liberação da Reanálise com Pendência de WBHIV [Rotina utilizada para efetivar os resultados de exames de reanálise/repetição/confirmatório lançados para as amostras com o exame de Blot ausente.]

➤ Consultas

- Sorologias [Consulta do histórico detalhado da sorologia, segunda amostra e bandas com filtros por nº de doação, matrícula e nome do doador.]
- Perfil do Doador [Consulta o histórico completo de comparecimento do doador (cadastro, triagem, hemocomponente produzido, imunohematologia, sorologia, ocorrência, histórico e atendimento no ambulatório de inaptos).]
- Estatística de Sorologia [Lista de forma analítica e sintética o total de exames, realizados por marcador, repetição e reatividade com filtro de período, instituição (interna e externa) e unidade hemoterápica.]
- Estatística de HIV [Lista de forma analítica as amostras que confirmaram reatividade nos exames HIV1_2, HIV1_2D e HBHIV.]
- Ocorrência
 - Analítico [Lista de forma analítica as ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
 - Sintético [Lista de forma sintética o total de ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]

➤ Utilitários

- Fechamento e Reabertura de Cutoff [Rotina utilizada para fechamento e reabertura de cutoff, com filtro de data e status.]
- Abertura de CutOff em Lote [Rotina utilizada para reabertura de cutoff em lote para os exames que possuem as mesmas informações dos kits.]
- Lançamento de Ocorrência [Rotina utilizada para lançamento de ocorrências para uma amostra ou bolsa.]
- Solicitação de Material [Rotina utilizada para solicitar o hemocomponente de determinada doação ou amostra para completar os exames do laboratório. Se for solicitado o hemocomponente, onde ele passar no sistema o usuário receberá um alerta solicitando o envio para o laboratório. Se for solicitado uma amostra, é gerado uma pendência na fila de carta para envio.]
- Cancelamento de Exames [Rotina utilizada para finalizar os exames de determinada amostra, mantendo os resultados que já estejam lançados.]
 - Controle de Qualidade [Rotina utilizada para lançamento do controle de qualidade realizado dentro do laboratório de sorologia.]
 - Reimpressão de Mapa Geral [Rotina utilizada para reimpressão do mapa geral após o fechamento da rotina.]
 - Exportação de Mapas Sorológicos [Rotina utilizada para exportação dos mapas de resultado em lote para PDF, com filtro de período e rotina.]
 - Histórico do Doador [Rotina utilizada para detalhar algo que seja considerado importante ser registrado para o doador.]
 - Troca de Status do Doador [Rotina utilizada para troca do status do doador de apto para inapto e vice versa.]

- Etiqueta para Soroteca [Rotina utilizada para impressão de etiqueta para identificação de amostra antes do armazenamento da soroteca.]
 - Importação de Amostra para exame [Rotina utilizada para importar as amostras externas para realização de exames sorológicos, podendo escolher a data e o sequencial de laboratório inicial para entrada.]
 - Lançamento de Resultado para Sorologia Encerrada [Rotina utilizada para incluir um resultado de sorologia quando a rotina for encerrada forçadamente sem o resultado do exame ex: Blot no item 3.1.7.]
 - Cancelamento de Liberação de Sorologia [Rotina utilizada para cancelar a liberação dos resultados de uma determinada amostra, fazendo com que a mesma retorne para a pendência.]
 - Soroteca [Rotina utilizada para gerenciar a entrada e saída de amostra na soroteca.]
- Configuração [Cadastro de tabelas auxiliares com opção de inclusão, alteração, exclusão e impressão.]
- Exames
 - Bandas
 - Kits
 - Kits por Exames
 - Lógica de Decisão
 - Interfaceamento
 - Cutoff
 - Equipamento
 - Tipo de Resultado
 - Motivo de Ocorrência
 - Local de Armazenamento
 - Perfil Sorológico
 - Local de Armazenamento de Soroteca

ARMAZENAMENTO [Módulo utilizado para liberação dos hemocomponentes de acordo com os resultados da sorologia e imuno, impressão de rótulos finais, no formato padrão ISBT-128.]

➤ Rotina

- Liberação do Componente [Rotina da 1ª checagem dos hemocomponentes e impressão de rótulos de liberados ou descartados.]
- 2ª Checagem da Liberação [Rotina da 2ª verificação de segurança, para garantir a colagem correta do rótulo no hemocomponente.]
- Descarte de Componente [Rotina utilizada para efetivar o descarte de hemocomponente de acordo com o motivo selecionado.]
- Reversão de Descarte [Rotina utilizada para cancelar o descarte realizado equivocadamente.]
- Reimpressão de Rótulo [Rotina utilizada para reimprimir os rótulos, sendo obrigatório informar o motivo.]
- Transferência de Componentes [Rotina utilizada para transferir hemocomponentes para outros locais de armazenamentos ou unidades da rede hemoterápica.]
- Alteração do Volume de Componente [Rotina utilizada para lançamentos das correções de pesos de hemocomponente.]
- Liberação de Bolsas do Inventário [Rotina utilizada para liberar hemocomponentes bloqueados por não ter sido encontrada na realização da rotina de inventário.]
- Expedição de Componentes [Rotina utilizada para envio de hemocomponentes para abastecimento de outras unidades hemoterápicas.]
- Expedição de Componentes Descartados [Rotina utilizada para envio de hemocomponentes para instituições configuradas a recebê-las.]

- Expedição de Derivados [Rotina utilizada para dar saída de hemoderivado do estoque para paciente.]
- Ocorrência [Lançamentos de ocorrências com hemocomponente e amostra.]

➤ Rotina Externa

- Entrada de Amostra Externa [Rotina utilizada para Identificar amostras de sangue externas para realização de exames de sorologia, imunohematologia e NAT com impressão de etiqueta de identificação contendo código de barras.]
 - Manual [Rotina utilizada para lançamentos manuais dos dados na tela.]
 - Importação [Rotina utilizada para importação de dados através de arquivo padrão TXT.]
- Alteração e Cancelamento de Amostra [Rotina utilizada para lançamentos de correções de dados das amostras de sangue.]
- Entrada de Bolsa Doadada [Rotina utilizada para identificar e utilizar hemocomponentes cedidos por outras instituições, podendo ter a entrada realizada manualmente ou através de Importação de arquivo padrão XML.]
- Reimpressão das Etq. Amostras [Rotina utilizada para reimpressão de etiquetas de identificação de amostras de sangue.]
- Relatório de Amostras para Exames [Lista de forma analítica todas as amostras externas que entraram, com filtro de origem, data e laboratório.]
- Bolsas Doadas por Período [Lista de forma analítica as bolsas doadas, filtrando por instituição doadora e período de movimentação.]
- Alteração de Imuno de bolsa doada [Rotina utilizada para corrigir lançamento de ABO e Rh dos hemocomponentes doados.]
- Alteração de Bolsa [Rotina utilizada para alteração de dados dos hemocomponentes.]

➤ Consultas

- Estoque de Componentes [Consulta analítica e sintética da posição real do estoque de hemocomponente com filtro de componente, validade, local de armazenamento, situação da bolsa, ABO, Rh, CDE, reserva, grupo de hemocomponente, NAT e número de doação. Alerta em cores de nível de estoque (crítico, baixo, adequado e seguro).]
- Situação de Bolsa [Consulta a partir de uma doação as informações dos hemocomponentes produzidos (volume, datas validade e fracionamento, situação, local de armazenamento, se foi transfundido, paciente transfundido, situação da imunohematologia e sorologia, data e local de coleta).]
- Pendência de Liberação [Lista de forma analítica e sintética os hemocomponentes com as respectivas situações de liberação para o estoque com filtro de período e grupo de componente e ordenação do nº de doação ou data e nº de doação.]
- Produção da Liberação [consulta de hemocomponentes liberados na rotina de 1.a e 2.a Checagem.]
 - Analítico [Lista de forma analítica os hemocomponentes liberados nas rotinas de 1ª e 2ª Checagem, com filtro período e unidade hemoterápica.]
 - Sintético [Lista de forma analítica os hemocomponentes liberados nas rotinas de 1ª e 2ª Checagem, com filtro período e unidade hemoterápica.]
- Bolsas Liberadas por GR.ABO [Lista de forma sintética o total de hemocomponentes liberados agrupados por ABO e Rh, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Componentes Descartados [Lista de forma sintética o total de hemocomponente descartado agrupado pelo motivo, com filtro de período e setor de descarte.]
- Lançamento de Ocorrência [Consulta lançamentos dos eventos ocorridos com o Hemoderivado.]

- Ocorrência - Analítico [Lista de forma analítica as ocorrências registradas, com filtro de período e setor da ocorrência.]
- Ocorrência [Sintético [Lista de forma sintética o total das ocorrências registradas, com filtro de período e setor da ocorrência.]
- Relatório 'Caminho da Doação' [Lista de forma analítica os eventos ocorridos com a doação a partir da coleta de sangue até transfusão, com filtro de período.]
- Relatório do Destino da Doação [Lista de forma analítica o destino final do hemocomponente, com filtro de período.]

➤ Configuração

- Importação e Exportação de Bolsa Doadora [Configuração do arquivo de integração de bolsas doadas.]

ESTOQUE [Módulo utilizado para gerência do estoque e hemocomponentes e hemoderivados.]

➤ Rotina

- Cadastro de Derivados [Rotina utilizada para cadastro de Hemoderivado.]
- Entrada no Estoque [Rotina utilizada para entrada no estoque de hemoderivado por lote, com a impressão de etiquetas de identificação com código de barras.]
- Cancelamento de Entrada [Rotina utilizada para cancelamento de entrada de estoque de hemoderivados realizada equivocadamente.]
- Reimpressão de Etiquetas [Rotina utilizada para reimpressão das etiquetas de identificação dos hemoderivados com código de barras.]
- Impressão de Etiqueta Personalizada [Rotina utilizada na impressão de etiquetas com textos personalizados.]

➤ Inventário

- Importação de Componentes [Rotina utilizada para importação do arquivo texto de contagem do inventário de hemocomponentes.]
- Importação de Derivados [Rotina utilizada para importação do arquivo texto de contagem do inventário de hemoderivados.]
- Cadastro de Inventários [Rotina completa de ajustes de inventário de hemocomponentes, com identificação de data, local de armazenamento, situação de hemocomponentes (liberados ou não) e hemocomponente.]

➤ Consultas

- Estoque de Componentes [Consulta analítica e sintética da posição real do estoque de hemocomponente com filtro de componente, validade, local de armazenamento, situação da bolsa, ABO, Rh, CDE, reserva, grupo de hemocomponente, NAT e número de doação. Alerta em cores de nível de estoque (crítico, baixo, adequado e seguro).]
- Estoque de Derivados [Consulta analítica e sintética da posição real do estoque de hemoderivado com filtro por setor (expedição e transfusão).]
- Histórico de Derivados [Lista de forma analítica as movimentações de hemoderivados com filtro de período.]
- Consumo de Componentes [Lista de forma sintética o consumo de hemocomponentes, com filtro de período.]
- Consumo de Derivados por Grupo [Lista de forma sintética o total de consumo por grupo de hemoderivado, com filtro de período.]
- Consumo de Derivados por Produto [Lista de forma sintética o total de consumo de hemoderivado, com filtro de período.]
- Consumo de Derivados por Paciente
 - Analítico [Lista de forma analítica o consumo de hemoderivado por paciente, com filtro de período.]

- Sintético [Lista de forma sintética o consumo de hemoderivado por paciente, com filtro de período.]
- Consumo de Derivados por Produto e Lote [Lista de forma sintética o total de consumo por lote de hemoderivado, com filtro de período.]
- Saída de Derivados por Instituição [Lista de forma sintética o total de saída de hemoderivado por instituição, com filtro de período e grupo de derivado.]
- Consolidado de Movimentação de Derivado [Lista de forma sintética o total das movimentações de hemoderivados (entrada, saída, devolução e descarte), com filtro de período.]
- Entrada de Derivados [Lista de forma sintética o total de entrada de hemoderivados por lote, com filtro de período.]
- Devolução de Derivados [Lista de forma sintética o total de devoluções de hemoderivados por lote, com filtro de período.]
- Descarte de Derivados
 - Analítico [Lista de forma analítica os hemoderivados descartados com seu devido motivo e filtro de período.]
 - Sintético [Lista de forma sintética o total de hemoderivado descartado por motivo, com filtro de período.]
- Inventários
 - Por Inventário [Lista de forma analítica os inventários de hemocomponentes, com filtro de período, inventário e status do inventário.]
 - Por Bolsas do Inventário [Lista de forma analítica os hemocomponentes não encontrados no(s) inventário(s), com filtro de período, inventário, status de inventário, grupo de hemocomponente, status da bolsa e local de armazenamento.]

- Configuração [Cadastro de tabelas auxiliares com opção de inclusão, alteração, exclusão e impressão.]
 - Grupos de Derivados [Cadastro de grupo de derivados]
 - Locais de Armazenamento [Cadastro de locais de armazenamento de bolsas]
 - Local de Armazenamento Derivado [Cadastro de locais de armazenamento de hemoderivados]

EXPEDIÇÃO [Módulo utilizado para realização do controle da(s) saída(s) e entrada(s) de hemocomponente(s) e hemoderivado(s) da area de armazenamento do HEMORIO.]

- Rotina
 - Fila de Solicitações [Rotina utilizada quando o sistema está configurado para realizar atendimento ao paciente por setor, com essa opção ativada a evolução do atendimento do paciente é realizada com o paciente sendo atendido passo-a-passo nas filas dos setores (imunogenética, expedição, transfusão).]
 - Expedição
 - Componente [Rotina utilizada para envio de bolsa(s) para abastecimento de outras unidades hemoterápicas ou para atendimento a pacientes aguardando transfusão. Essa rotina tira a bolsa do estoque da unidade hemoterápica, valida se está dentro dos padrões estabelecidos pela legislação vigente e nos casos de atendimento a paciente, valida se os testes pré-transfusionais foram todos compatíveis.]
 - Derivado
 - Autorização p/ uso domiciliar [Rotina utilizada para registrar os responsáveis treinados a fazer a infusão do hemoderivado no paciente. Exibe também um histórico de expedição, devolução, data e hora da infusão, reação, responsável pela infusão.]
 - Configuração de Protocolos de Derivados [Rotina utilizada para configurar os protocolos de derivados para ser vinculado aos pacientes de acordo com o diagnóstico/tratamento.]

- Expedição de Derivado [Rotina utilizada para dar saída de hemoderivado do estoque para paciente.]
- Histórico de Consumo de Derivados [Rotina utilizada para exibir o histórico de expedição (data e hora da infusão, reação, responsável pela infusão), devolução, saldo em residência..]
- Cancelamento [Rotina utilizada para cancelamento de expedição de hemocomponente e hemoderivado que foi feita de forma equivocada.]
- Gerar Saída de Plasma para Indústria (LFB) [Rotina utilizada para geração de arquivos padronizados com os plasmas que foram expedidos para indústria.]
- Devolução
 - Componente [Rotina utilizada para reintegração ao estoque de hemocomponentes expedidos e não utilizados.]
 - Derivado [Rotina utilizada para reintegração ao estoque de hemoderivados expedidos e não utilizados.]
- Descarte
 - Componente [Rotina utilizada para efetivar o descarte de hemocomponente, bem como o seu motivo.]
 - Derivado [Rotina utilizada para efetivar o descarte de hemoderivado, bem como o seu motivo.]
 - Reversão de Descarte de Componente [Rotina utilizada para cancelar um descarte hemocomponente efetivado no sistema.]
 - Reversão de Descarte de Derivado [Rotina utilizada para cancelar um descarte hemoderivado efetivado no sistema.]
- Transferência

- Componente [Rotina utilizada para transferir hemocomponente entre setores e/ou unidades hemoterápica que pertence a mesma rede.]
- Derivado [Rotina utilizada para transferir hemoderivado entre setores e/ou unidades hemoterápica que pertence a mesma rede]
- Procedimento Especial
 - Lançamento [Rotina utilizada para registrar os procedimentos de modificação de hemocomponente (filtrar, lavar, irradiar, refracionar, pool, etc...), calcula nova validade de acordo com o sistema (aberto ou fechado), gera novo rótulo, vincula o hemocomponente a um paciente, registra os insumos utilizados.]
 - Desvincular Bolsa do Paciente [Rotina utilizada para retirar uma bolsa reservada para um paciente com o objetivo de utilizá-la para outro paciente.]
- Inventário
 - Liberação de Bolsas do Inventário [Rotina utilizada para integrar um hemocomponente que não foi encontrada em uma rotina de inventário.]
 - Liberação de Derivados do Inventário [Rotina utilizada para integrar uma hemoderivado que não foi encontrada em uma rotina de inventário.]
- Reimpressão
 - Comprovante [Rotina utilizada para reimpressão de comprovante de expedição de hemocomponente, hemoderivado e etiqueta de transfusão.]
 - Devolução [Rotina utilizada para reimpressão de comprovante de devolução de hemocomponente e hemoderivado.]

- Termo Transfusão [Rotina utilizada para reimpressão do termo de consentimento de transfusão de hemocomponente e hemoderivado.].
- Troca de Instituição
 - Alteração da Expedição de Componentes [Rotina para realizar alteração na expedição de hemocomponente (instituição, data e hora da expedição).]
 - Alteração da Expedição de Derivados [Rotina para realizar alteração na expedição de hemoderivado (instituição, data e hora da expedição).]
 - Pendência de Instituições [Lista todas as expedições que há pendência para as instituições.]
 - Instituições Pendentes de Cadastro [Lista todas as instituições que tem pendência de alguma documentação.]
- Ocorrência [Rotina utilizada para lançamento de ocorrências para uma amostra ou bolsa;]
- Checagem de Rótulo Reimpresso [Rotina utilizada para fazer a checagem do rótulo reimpresso quando habilitada no módulo Administrador.]

➤ Consultas

- Relação das Instituições Cadastradas [Lista de forma analítica todas as instituições cadastradas no sistema.]
- Transferência de Componentes
 - Analítico [Lista de forma analítica todas as transferências de hemocomponentes, com filtro de período, origem e destino e ordenação por data, nº de doação e hemocomponente .]

- Sintético [Lista de forma sintética o total de transferências de hemocomponentes, com filtro de período, origem e destino.]
- Situação da Bolsa [Consulta a partir de uma doação as informações dos hemocomponentes produzidos (volume, data validade e fracionamento, situação, local de armazenamento, se foi transfundido, paciente transfundido, situação da imunohematologia e sorologia, data e local de coleta).]
- Bolsas Devolvidas [Lista de forma analítica todas as bolsas que foram devolvidas com filtro de período, instituição, convênio e paciente.]
- Estatística de Procedimento Especial [Estatística de total de procedimento de modificação de hemocomponente com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Lançamento de Ocorrência
 - Ocorrência [Analítico [Lista de forma analítica as ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
 - Ocorrência [Sintético [Lista de forma sintética o total de ocorrência com filtro de período e local da ocorrência.]
- Expedição de Componentes [Expedição de Componentes [Relatório analítico e sintético que lista todas as bolsas expedidas com filtro de período, instituição, hemocomponente, procedimento, ABO e Rh.]
- Expedição de Derivados [Relatório analítico e sintético que lista todos os hemoderivados expedidos com filtro de período, instituição, produto, lote, grupo, origem, data da expedição, local de internação, diagnóstico e paciente].
- Expedição de Derivados por Paciente [Lista de forma analítica todos os hemoderivados expedidos por paciente com filtro de período.]
- Cancelamentos de Expedição
 - Componente [Lista de forma analítica os hemocomponentes que tiveram cancelamento de expedição, com filtro de período e instituição.]

- Derivado [Lista de forma analítica os hemocomponentes que tiveram cancelamento de expedição, com filtro de período e instituição.]
 - Rastreamento de Bolsa [Listas todos os procedimentos realizados em ordem cronológica nos hemocomponentes de determinada doação. Exibe qual usuário e a data e hora que foi realizado, com filtro de nº de doação e hemocomponente.]
 - Rastreamento de Derivados [Listas todo histórico de movimentação realizada em ordem cronológica dos hemoderivados. Exibe qual usuário e a data e hora que foi realizado, com filtro de código, lote e sequência.]

➤ Configuração

- Atestados [Rotina utilizada para configurar os atestados utilizados no atendimento ao doador apto e inapto, comprovante de comparecimento, encaminhamento de inapto.]
- Insumos [Rotina utilizada para cadastro dos insumos que serão utilizados nos procedimentos especiais, com objetivo de realizar o rastreamento de quantidade, fabricante, lote e validade, para isso a rotina precisa está ativa no módulo Administrador.]
- Lote de Insumos [Rotina utilizada para inclusão dos lotes, fabricante e quantidades dos insumos que serão utilizados na rotina de procedimento especial, quando a rotina tiver ativa no módulo Administrador.]
- Movimento de Insumos [Rotina utilizada para dar entrada, saída ou descarte na quantidade de um lote de insumo para ajuste no saldo e seu motivo.]
- Motivo de Descarte [Rotina utilizada para cadastro de motivo de descarte de hemocomponente e derivado.]
- Procedimento Especial [Rotina utilizada para configuração dos procedimentos de modificação de hemocomponente (componente permitido, quantidade

mínima e máxima de componente, situação dos hemocomponentes, componente gerado, insumos utilizados).]

TRANSFUSIONAL [Módulo utilizado para atendimento do paciente em uma rotina completa de agência transfusional (cadastro de paciente, amostra de paciente, pedido médico, exames de imuno de paciente, controle de reserva e estoque de hemocomponente, transfusão de hemocomponente, sangria, etc...)]

➤ Rotina

- Desvincular Bolsa do Paciente [Rotina utilizada para retirar uma bolsa reservada para um paciente com o objetivo de utilizá-la para outro paciente.]
- Estudo [Rotina utilizada para registro dos resultados pesquisados de imuno do paciente (ABO, Rh, Coombs, PAI, IAI, Eluato, Painel, Laudo e etc...)]
- Fenotipagem de Paciente [Rotina utilizada para registro dos resultados de fenotipagem pesquisadas do paciente.]
- Prova Cruzada [Rotina utilizada para registro dos resultados do paciente: ABO (direta e reversa), Rh, Ctl Rh, PAI, Coombs e auto-controle. Registro de reteste do ABO e Rh dos hemocomponentes, bem como o teste de hemólise e compatibilidade.]
- Expedição [Rotina utilizada para envio de bolsa(s) para abastecimento de outras unidades hemoterápicas.]
- Lançamento de Mapa Transfusional [Rotina utilizada para lançamento de transfusão com data retroativa (plano de contingência) e alteração de dados da transfusão.]

- Lançamento de Reação [Rotina utilizada para lançamento de reação transfusional tardia.]
- Lançamento de Protocolo [Rotina utilizada para definição de protocolo transfusional de hemocomponente e hemoderivado do paciente. É configurado os procedimentos de modificação que o hemocomponente deve receber para ser transfundido no paciente, e uma vez configurado o sistema força o técnico a obedecer o protocolo no atendimento ao paciente, não permitindo prosseguir caso a hemocomponente não esteja de acordo com protocolo.]
- Serviço Hemoterápico [Rotina utilizada para registros de insumos e serviços extras utilizados no atendimento ao paciente.]
- Fenotipagem de Bolsa [Rotina utilizada para registro dos resultados de fenotipagens pesquisadas da bolsa/doador. Uma vez pesquisado e lançado o resultado, é impresso no rótulo do hemocomponente eritrocitário a cada doação futura do doador.]
- Devolução de Componentes [Rotina utilizada para reintegração ao estoque de hemocomponentes expedidos e não utilizados.]
- Entrada de Bolsa Doada [Rotina utilizada para receber hemocomponentes de outros serviços de hemoterapia que não faz parte da rede.]
- Reimpressão
 - Comprovante [Rotina utilizada para reimpressão de comprovante de expedição de hemocomponente, hemoderivado e etiqueta de transfusão.]
 - Rótulo [Rotina utilizada para impressão/reimpressão de rótulo de hemocomponente.]
 - Pulseira de Identificação [Rotina utilizada para impressão/reimpressão de pulseirinha de identificação de paciente.]

- Cadastro de Instituição [Rotina utilizada para realizar cadastro e configuração de instituição. É permitido configurar que a instituição pode receber ou não hemocomponente E hemoderivado.]
- Descarte
 - Descarte de Componente [Rotina utilizada para efetivar o descarte de hemocomponente, bem como o seu motivo.]
 - Reversão de Descarte de Componente [Rotina utilizada para cancelar um descarte hemocomponente efetivado no sistema.]

➤ Consulta

- Paciente [É a ficha cadastral do paciente. É possível realizar inclusão, alteração, inativação, integração com sistemas hospitalares, etc... Consulta todo prontuário eletrônico do paciente (fenotipagem, prova cruzada, estudo, evolução, reação transfusional, protocolo transfusional, transfusão, anticorpo, amostra, etc...)].
- Expedição por Paciente [Consulta toda(s) a(s) bolsa(s) que foi expedida para um determinado paciente com filtro de período.]
- Reações Transfusionais
 - Analítico [Lista de forma analítica todas as reações transfusionais, exibindo o nome do paciente e a data, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
 - Sintético [Lista de forma sintética todas as reações agrupadas pelo tipo de reação, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
 - Bolsas Incompatíveis [Lista de forma analítica todos os hemocomponentes cruzados para paciente e que não foram compatíveis, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Pacientes Transfundidos

- Sem Grupo Sanguíneo [Lista de forma analítica todos os pacientes que foram transfundidos e que não possuem grupo sanguíneo, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Sem Protocolo Transfusional [Lista de forma analítica todos os pacientes que foram transfundidos e que não possuem protocolo transfusional cadastrado no sistema, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Histórico Hemoterápico do Paciente [Lista todos os procedimentos que foram realizados para um paciente com filtro de período e procedimento.]
- Pacientes Cadastrados [Lista de forma analítica todos os pacientes cadastrados com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Mapa Transfusional
 - Transfusões Pendentes de Confirmação [Lista de forma analítica todo hemocomponente que foi expedido e que não tem transfusão confirmada, com filtro de período, local de transfusão, unidade hemoterápica e convênio.]
 - Transfusões Confirmadas [Lista de forma analítica todo hemocomponente que foi expedido e que tem transfusão confirmada, com filtro de período, tipo de doação, local de transfusão, unidade hemoterápica, convênio, plano, paciente, origem da bolsa, aférese por unidades, etc. Relatório que auxilia o faturamento.]
- Pacientes Duplicados [Rotina unificar dois cadastros de paciente que se encontra duplicado.]
- Serviços Prestados [Relatório analítico e sintético que lista todos os procedimentos que foram executados pela unidade hemoterápica por paciente com filtro de período, tipo de doação, tipo de procedimento, local da transfusão, convênio, plano, unidade hemoterápica, etc.]

- Consolidado de Transfusões por Paciente [Lista de forma analítica todos os pacientes que foram transfundidos, o número de doadores enviados e o total de hemocomponentes, com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Consulta Sintética das Transfusões Realizadas [Lista de forma sintética o total de hemocomponentes transfundidos por convênio do paciente ou ABO e Rh do hemocomponente, com filtro de período, local de transfusão, convênio, etc.]
- Transfusões Realizadas [Método Seletivo [Lista de forma sintética o total de hemocomponente transfundido por convênio, com filtro de período e convênio.]
- Pesquisa de Bolsa ou Doador Compatível [Lista de forma analítica todos os doadores ou hemocomponente em estoque que se enquadram no perfil de fenotipagem pesquisada.]
- Componentes Transfundidos por Local de Internação [Lista de forma sintética o total de hemocomponentes transfundidos por local de internação e leito, com filtro de período, local de transfusão, unidade hemoterápica, local de internação e leito.]
- Estoque de Componentes [Consulta analítica e sintética da posição real do estoque de hemocomponente com filtro de componente, validade, local de armazenamento, situação da bolsa, ABO, Rh, CDE, reserva, grupo de hemocomponente, NAT e número de doação. Alerta em cores de nível de estoque (crítico, baixo, adequado e seguro).]
- Situação da Bolsa [Consulta a partir de uma doação as informações dos hemocomponentes produzidos (volume, datas validade e fracionamento, situação, local de armazenamento, se foi transfundido, paciente transfundido, situação da imunohematologia e sorologia, data e local de coleta).]
- Rastreamento da Bolsa [Listas todos os procedimentos realizados em ordem cronológica nos hemocomponentes de determinada doação. Exibe qual usuário e a data e hora que foi realizado, com filtro de nº de doação e hemocomponente.]

- Procedimento Terapeutico
 - Analítico [Lista de forma analítica todos os procedimentos terapêuticos (sangria e aférese terapeutica) realizados com filtro de período e hospital.]
 - Sintético [Lista de forma sintética todos os procedimentos terapêuticos (sangria e aférese terapeutica) realizados com filtro de período e hospital.]
- Solicitações Agrupadas por Médicos [Lista de forma sintética todos os pedidos de exames e transfusão agrupados por médico, com filtro de período e hospital.]
- Entrada e Saída de bolsa [Lista de forma sintética o total de hemocomponentes expedidos por instituição, com filtro de período, tipo de doação e unidade hemoterápica.]
- Reservas de Bolsa [Lista de forma analítica todas as reservas de hemocomponentes realizadas para paciente, com filtro de período, unidade hemoterápica, hospital e status da reserva.]

➤ Configuração

- Tipo de Reação [Rotina de cadastro de reação transfusional.]
- Tipo de Protocolo [Rotina de cadastro de protocolo transfusional.]
- Planos [Rotina de cadastro de plano de saúde para faturamento dos procedimentos.]
- Convênios [Rotina de cadastro de convênio para faturamento dos procedimentos.]
- Diagnósticos [Rotina de cadastro dos diagnósticos dos pacientes.]
- Questionário do Procedimento Terapêutico [Rotina de cadastro das configurações da tela de procedimento terapêutico.]

- Tipo de Serviço Hemoterápico [Rotina de cadastro dos serviços hemoterápicos e insumos utilizados no atendimento ao paciente.]
- Serviço Hemoterápico Lote [Rotina para cadastrar os lotes dos insumos críticos utilizados para atendimento na rotina do paciente.]
- Serviço Hemoterápico Movimento [Rotina para movimentar o saldo dos lotes dos insumos críticos utilizados para atendimento na rotina do paciente.]
- Técnico [Rotina para cadastro dos técnicos plantonistas para definição de escala.]
- Indicação Clínica [Rotina para cadastro de indicação clínica utilizada no pedido médico e/ou exames.]
- Cadastro de Médicos [Rotina utilizada para cadastro de médicos utilizado como responsável pelo pedido de transfusão e/ou exames.]
- Locais de Coleta de Amostra [Rotina utilizada para cadastros dos locais de coletas de amostra de paciente.]

INAPTO [Módulo utilizado para controle do(s) atendimento(s) do(s) doador(es) inapto(s)]

➤ Rotina

- Fila de Atendimento do Ambulatório [Rotina que gerencia as pendências de atendimento no ambulatório, essa fila pode ser alimentada automaticamente pela liberação da sorologia e também pela marcação de consultas item 2.1.2.]
- Marcação de Consultas [Rotina que inclui registro(s) na fila de atendimento do ambulatório, muito utilizada quando se colhe a 2ª amostra, já deixa um agendamento prévio para o doador retornar para pegar os resultados que serão entregues pelo(s) médico(s)]
- Troca da Situação do Doador [Rotina utilizada para troca do status do doador de apto para inapto e vice versa.]

- Histórico do Doador [Rotina utilizada para detalhar algo que seja considerado importante ser registrado para o doador]
 - Cadastro de Doadores Externos [Rotina utilizada para registro de doadores de outras instituições que não faça parte da rede hemoterápica, para ser registrado um atendimento no ambulatório de inapto]
 - Agenda Coleta de Amostra [Rotina utilizada para agendamento de coleta de 2ª amostra do doador que apresentou alguma alteração no resultado da 1ª amostra]
- Consultas
- Atendimento – Doador [Rotina utilizada para consulta e alteração do(s) atendimento(s) de doador(es) já registrados]
 - Atendimento – Paciente [Rotina utilizada para consulta do prontuário eletrônico do paciente (ficha do paciente, fenotipagem, prova cruzada, estudo, evolução, reação transfusional, protocolo transfusional, transfusão, anticorpo, amostra, etc...)]
 - Emissão de Resultado [Rotina utilizada para impressão e reimpressão de resultados do doador de forma individual ou em lote com filtro de matrícula, doação, posto de coleta e período]
 - Perfil do Doador [Consulta o histórico completo de comparecimento do doador (cadastro, triagem, hemocomponente produzido, imunohematologia, sorologia, ocorrência, histórico e atendimento no ambulatório de inaptos)]
 - Inaptos sem Comparecimento
 - Analítico [Lista de forma analítica todos os doadores inaptos que foram agendados, e que não tiveram comparecimento na unidade que o convocou com filtro de período]
 - Sintético [Lista de forma sintética o total de doadores inaptos que foram agendados, e que não tiveram comparecimento na unidade que o convocou com filtro de período]
 - Produção do Ambulatório de Hemoterapia

- Analítico [Lista de forma analítica todos os atendimento do ambulatório com filtro de período e médico]
- Sintético [Lista de forma sintética o total de atendimento do ambulatório por grupo de exames com filtro de período e médico]
- Doadores sem Comparecimento após Convocação [Lista de forma analítica os doadores que tiveram convocação realizada via carta e não teve nenhum comparecimento após o envio]
- Atendimento de Inapto não Finalizado [Lista de forma analítica todos os doadores que não tiveram seu atendimento finalizado, com filtro de período e grupo de exames]

➤ Configuração

- Ambulatório [Rotina utilizada para cadastro do(s) ambulatório(s)]
- Escala [Rotina utilizada para configuração do funcionamento do(s) ambulatório(s) (dia, hora, médico responsável, nº de atendimento,...) e também para geração de horário de agendamento]
- Feriado [Rotina utilizada para cadastro de feriados fixos e móveis, com objetivo de não gerar agenda para essas datas]
- Gerar Horários na Agenda [Rotina utilizada para geração do(s) horário(s) livre(s) no(s) ambulatório(s) para atendimento(s) de acordo com a configuração das rotinas de Escala e Feriados]

SERVIÇO SOCIAL [Módulo utilizado para emissão de carteirinha, envio de cartas, agendamento de coletas externas, agendamento de doações, marcação de consultas de doadores inaptos e a realização da captação de doadores.]

➤ Secretaria do Doador

- Marcação de Consultas [Rotina que inclui registro(s) na fila de atendimento do ambulatório, muito utilizada quando se colhe a 2ª amostra, já deixa um

agendamento prévio para o doador retornar para pegar os resultados que serão entregues pelo(s) médico(s).]

- Comprovante de Comparecimento [Rotina utilizada para impressão do comparecimento e comprovantes de doação após o encerramento da rotina diária.]
- Perfil do Doador [Consulta o histórico completo de comparecimento do doador (cadastro, triagem, hemocomponente produzido, imunohematologia, sorologia, ocorrência, histórico e atendimento no ambulatório de inaptos).]
- Histórico de Emissão de Documento [Rotina utilizada para gerenciar a emissão de documentos para o doador e registro dos motivos de devoluções informado pelos correios.]
- Histórico do Doador [Rotina utilizada para detalhar algo que seja considerado importante ser registrado para o doador.]
- Emissão de Carteirinha [Rotina utilizada para emissão de carteirinha personalizada para doador individual ou em lote, com filtro de matrícula, nº de doação, período e posto de coleta.]
- Emissão de Resultado [Rotina utilizada para emissão de resultados de sorologia negativa de doador individual ou em lote, com filtro de matrícula, nº de doação, período e posto de coleta.]
- Emissão de Resultado [Coleta Externa [Rotina utilizada para emissão de resultados de sorologia negativa de doador de coleta externa individual ou em lote, com filtro de período e coleta externa.]
- Cartas de Convocação [Rotina utilizada para emissão de cartas de convocação de doador de forma individual ou em lote, com filtro de período, carta, posto de coleta e doador.]
 - Emissão
 - Reimpressão
- E-mails de Convocação [Rotina utilizada para envio de e-mail para o doador de forma individual ou em lote, com filtro de período, carta, posto de coleta e doador.]

- Cartas para Envio [Rotina utilizada para geração de arquivo de integração com os Correios, para ser realizado o envio das cartas de convocação.]
 - Nova Convocação de Inaptos [Rotina utilizada para emissão de cartas de reconvocação dos doadores inaptos que não compareceram no 1º ou 2º envio.]
 - Pacientes Transfundidos [Lista de forma sintética o total de transfusão de pacientes, com filtro de período, unidade transfusional, convênio e paciente.]
- Captação de Doadores
- Ficha do Doador [Rotina utilizada para alteração dos dados cadastrais do doador quando o mesmo não se encontra na fila de atendimento.]

QUALIDADE [Módulo utilizado para realização do controle de qualidade de hemocomponente.]

➤ Rotina

- Seleção Automática [Rotina utilizada para selecionar hemocomponente de maneira aleatória pela data de vencimento, com filtro de quantidade.]
- Lançamento do Controle [Rotina utilizada para lançamento dos resultados do controle de qualidade de hemocomponente por número de doação.]
- Avaliação do Controle de Qualidade
 - Sintético [Lista de forma sintética o total, media, valor mínimo e máximo, desvio, total e % de conformes e total de não conforme por parâmetro, com filtro de período e componente.]
 - Analítico [Lista de forma analítica as amostras e seus resultados pesquisados por parâmetro, com filtro de período e componente.]
- Transferência de Componente [Rotina utilizada para transferir hemocomponente entre setores e/ou unidades hemoterápica que pertence a mesma rede.]

- Descarte de Componente [Rotina utilizada para efetivar o descarte de hemocomponente, bem como o seu motivo.]
- Reversão de Descarte [Rotina utilizada para cancelar um descarte hemocomponente efetivado no sistema.]
- Reimpressão de Rótulo [Rotina utilizada para impressão/reimpressão de rótulo de hemocomponente.]
- Envio de Amostra [Rotina para impressão de etiquetas de identificação de tubos para realização de controle de qualidade do NAT.]

➤ Consultas

- Gráfico [Rotina utilizada para avaliar a variação média dos resultados dos parâmetros avaliados através de gráfico, com filtro de componente, parâmetro e período.]
- Sorologia [Rotina utilizada para consulta e impressão dos resultados sorológicos de forma individual por doador ou doação.]
- Triagem [Rotina utilizada para consulta do histórico da triagem do doador.]
- Estoque de Componentes na Validade [Lista de forma analítica o(s) hemocomponente(s) liberado(s) e que se encontram no estoque na validade, com filtro de grupo de componente.]
- Rastreamento de Bolsa [Listas todos os procedimentos realizados em ordem cronológica nos hemocomponentes de determinada doação. Exibe qual usuário e a data e hora que foi realizado, com filtro de nº de doação e hemocomponente.]
- Consulta de Bolsa [Consulta a partir de uma doação as informações dos hemocomponentes produzidos (volume, datas validade e fracionamento, situação, local de armazenamento, se foi transfundido, paciente transfundido, situação da imunohematologia e sorologia, data e local de coleta).]

- Estatística de Produção de Plasma por Volume [Lista de forma sintética o total e % de plasmas liberado por volume, com filtro de período e hemocomponente.]

➤ Configuração

- Componentes [Rotina utilizada para configurar os hemocomponentes que serão avaliados.]
- Parâmetros Avaliados [Rotina utilizada para configurar os parâmetros que serão avaliados de acordo com o tipo de resultado (positivo, negativo, 0,908), fórmula, unidade, etc.]
- Parâmetros por Componente [Rotina utilizada para configurar os parâmetros que serão avaliados por hemocomponente.]

HEMORREDE [Módulo utilizado para gestão da Hemorrede Publica do Estado do Rio de Janeiro.]

➤ Rotina

- Cadastro de Instituição [Rotina utilizada para cadastro das instituições que serão atendidas com envio de hemocomponentes e hemoderivados.]

➤ Consultas

- Relação das Instituições Cadastradas [Lista de forma analítica todas as instituições cadastradas no sistema.]
- Relação de Instituições pendentes de Recadastramento [Lista de forma analítica todas as instituições que possuem pendências de recadastramento (documentação, formulário).]

- Comparecimento de Candidatos a Doação de Sangue por Município [Lista de forma sintética o total e % de doadores por município, com filtro de período e município.]
- Comparecimento de Candidatos a Doação de Sangue por Região [Lista de forma sintética o total e % de doadores por região, com filtro de período e região.]
- Carta Hemoterápica [Relatório que exhibe o total de hemocomponente fornecido para uma instituição externa com filtro de data e instituição.]
- Mapa de Expedição de Sangue e Hemocomponentes [Relatório sintético de envio e recebimento de sangue, doadores enviados por período e instituição.]
- Produção Hemoterápica [HEMOPROD [Relatório que resume a produção da unidade hemoterápica (RJ, SP e o restante do país).]
- Bolsas Devolvidas [Lista de forma analítica os hemocomponentes que foram devolvidas com filtro de período, instituição, convênio e paciente.]
- Consulta de Devolução [Lista de forma analítica e sintética as devoluções de hemocomponentes, com filtro de período e instituição].
- Devolução com Motivo [Lista de forma sintética o total de hemocomponente por data e instituição com filtro de período.]
- Instituições Pendentes de Cadastro [Lista de forma analítica todas as instituições com pendência de cadastro (documentação, formulário, etc...)].
- Expedição de Componentes [Relatório analítico e sintético que lista todas as bolsas expedidas com filtro de período, instituição, hemocomponente, procedimento, ABO e Rh.]
- Estoque de Componentes [Consulta da posição real do estoque de hemocomponente analítico e sintético com filtro de componente, validade, local de armazenamento, situação da bolsa, ABO, Rh, CDE, reserva, grupo de hemocomponente, NAT e número de doação. Alerta em cores de nível de estoque (crítico, baixo, adequado e seguro).]

- Saída de Derivados por Região [Lista de forma sintética o total de derivado por região com filtro de período e região.]
- Cancelamentos de Expedição
 - Componente [Lista de forma analítica e sintética os cancelamento de expedição dos hemocomponentes com filtro de período e instituição.]
 - Derivado [Lista de forma analítica e sintética os cancelamento de expedição dos hemoderivados com filtro de período e instituição.]
- Mapa Transfusional
 - Expedições Pendentes [Lista de forma analítica os hemocomponentes que foram expedidos e que não tem transfusão confirmada, com filtro de período, local de transfusão, unidade hemoterápica e convênio.]
 - Expedições Confirmadas [Lista de forma analítica todos hemocomponentes que foram expedidos e que tem transfusão confirmada, com filtro de período, tipo de doação, local de transfusão, unidade hemoterápica, convênio, plano, paciente, origem da bolsa, aférese por unidades, etc. Relatório que auxilia o faturamento.]

➤ Configuração

- Mensagens [Rotina de configuração de mensagem padrão para ser exibidas nos comprovantes de expedição por instituição.]
- Class. de Instituição [Rotina de cadastro das classificações que são atribuídas as instituições.]
- Situação de Habilitação [Rotina de cadastro das situações para habilitação de instituição.]
- Município [Rotina de cadastro dos municípios.]

- Cartas a Hemorrede [Rotina de cadastro de cartas a ser enviada para hemorrede.]

DIRETOR [Módulo utilizado para exibir os principais relatórios e estatísticas gerenciais para tomada de decisão.]

➤ Salão de Doadores

- Produção do Salão [Estatística de tempo médio de espera e atendimento por período e posto de coleta. São exibidos os totais no setor de cadastro, triagem e coleta por sexo, tipo de doação, 1ª vez, repetição e coleta externa.]
- Atendimento por Tempo de Espera [Estatística de atendimento no cadastro, triagem e coleta por tempo de espera. Nela é possível ver totais de atendimento que ocorreram em 00:30, de 00:31 a 01:00,]
- Cadastro
 - Produção do Cadastro [Estatística de produção analítica e sintética do setor por período e posto de coleta. Nela é possível analisar os seguintes números por registrador: total de atendimento, %, tempo médio e intervalo de atendimento, etc.]
 - Comparecimento por Município [Estatística de doadores cadastrados por município (total e %) com filtro por período e município.]
 - Comparecimento por Motivo [Estatística de doadores cadastrados por motivo de comparecimento (total e %) com filtro por período.]
 - Comparecimento por Sexo [Estatística de doadores cadastrados por sexo (total e %) com filtro por período.]
 - Comparecimento por Instituição [Estatística de doadores cadastrados por instituição (total e %) com filtro por período e instituição.]

- Comparecimento por paciente [Relatório de doadores cadastrados para reposição para paciente com filtro por período, paciente, hospital de internação e local de coleta.]
 - Estatística de Voluntários Cadastrados por Dia (REDOME) [Estatística de voluntários cadastrados por dia com filtro por período.]
 - Triagem
 - Produção da Triagem [Estatística de produção analítica e sintética do setor com filtro de período, tipo de coleta (externa e/ou interna) e posto de coleta. Nela é possível analisar os seguintes números por triador: total e % de atendimento, total e % por status do doador (AP, IP e ID), tempo médio de espera, atendimento e intervalo, total e % de inaptidão por triador, etc.]
 - Condição de Triagem [Estatística de doadores triados por motivo de inaptidão (total e %) com filtro por período e posto de coleta.]
 - Inaptidão por idade/sexo [Estatística de doadores triados e que foram inaptos separados por idade e sexo com filtro por período.]
 - Coleta
 - Produção da Coleta [Estatística de produção analítica e sintética do setor com filtro de período e posto de coleta. Nela é possível analisar os seguintes números por coletor: total e % de coletas, total e % de coletas com e sem intercorrência, tempo médio de espera, atendimento, tempo de coleta e intervalo, total e % de intercorrência por coletor, etc.]
 - Intercorrências na Coleta [Estatística de doadores coletados com e sem intercorrência (total e %) com filtro por período e posto de coleta.]
- Estatística
- Produção do Fracionamento [Estatística de produção de hemocomponente (total e %) com filtro por período e posto de coleta.]

- Produção da Imunohematologia [Estatística de total de exames de ABO, Rh, Dfraco, CDE, PAI e PHbS com filtro por período e posto de coleta.]
- Descarte Sintético [Estatística de total de descarte de hemocomponente por motivo com filtro de período, setor, unidade hemoterápica e grupo de hemocomponente].
- Atendimentos no Ambulatório de Inaptos [Estatística de total de atendimento de doador no ambulatório de inapto por idade com filtro de período e unidade hemoterápica.
- Estatística de Doadores de Repetição [Estatística de comparecimento doador de repetição (total e %) com filtro de período, critério de repetição e unidade hemoterápica.]
- Estatística de Sorologia [Estatística de total de exames analítico e sintético, realizados por marcador, repetição e reatividade com filtro de período, instituição (interna e externa) e unidade hemoterápica.]
- Estatística de Procedimento Especial [Estatística de total de procedimento de modificação de hemocomponente com filtro de período e unidade hemoterápica.]
- Estatística de Atendimento ao Doador – SUS
 - Analítico [Estatística analítica de atendimento de doador para faturamento SUS com filtro de período e unidade hemoterápica.]
 - Sintético [Estatística sintética de atendimento de doadores para faturamento SUS com filtro de período e unidade hemoterápica.]
 - Produção e Tempo de Coleta [Estatística analítica de início, fim e responsável nos setores de atendimento ao doador (cadastro, pré-triagem, triagem e coleta) com filtro de período e unidade hemoterápica.

➤ Estoque

- Derivados [Consulta da posição real do estoque de hemoderivado analítico e sintético com filtro do setor de expedição e transfusão.]
- Componentes [Consulta da posição real do estoque de hemocomponente analítico e sintético com filtro de componente, validade, local de armazenamento, situação da bolsa, ABO, Rh, CDE, reserva, grupo de hemocomponente, NAT e número de doação. Alerta em cores de nível de estoque (crítico, baixo, adequado e seguro)].

➤ Consultas

- Perfil do Doador [Consulta o histórico completo de comparecimento do doador (cadastro, triagem, hemocomponente produzido, imunohematologia, sorologia, ocorrência, histórico e atendimento no ambulatório de inaptos)].
- Sorologias Realizadas para WBLOT [Relatório de realização de blot para hiv com filtro de período.]
- Sorologias [Consulta do histórico detalhado da sorologia, segunda amostra e bandas com filtros por nº de doação, matrícula e nome do doador.]
- Soro Conversão [Relatório que exhibe todas as amostras que atualmente estão reativas e que tiveram resultado negativo no ultimo comparecimento. É exibido o marcador a data do comparecimento negativo e a data do comparecimento reativo com filtros por período e exame.]
- Imunematologias [Consulta do histórico detalhado da imunohematologia (ABO, Rh, Dfraco, CDE, PAI, PHbS, confirmatório, etc...) com filtros por nº de doação, matrícula e nome do doador.]
- Situação de Bolsas [Consulta a partir de uma doação as informações dos hemocomponentes produzidos (volume, datas validade e fracionamento, situação, local de armazenamento, se foi transfundido, paciente transfundido, situação da imunohematologia e sorologia, data e local de coleta)]
- Pesquisa por Local de Armazenamento [Consulta detalhada do estoque de hemocomponente com filtro de situação da bolsa, local de armazenamento e hemocomponente.]

- Carta Hemoterápica [Relatório que exhibe o total de hemocomponente fornecido para uma instituição externa com filtro de data e instituição.]
- Mapa de Expedição de Sangue e Hemocomponentes [Relatório sintético de envio e recebimento de sangue, doadores enviados por período e instituição.]
- Produção Hemoterápica [HEMOPROD - Relatório que resume a produção da unidade hemoterápica.]
 - Notificação Sorológica
 - Lote [Relatório que lista os doadores individualmente que tiveram seus resultados sorológicos alterados em um ou mais marcador, com filtro de período e unidade hemoterápica para ser enviado aos órgãos responsável para notificação.]
 - Individual [Relatório que lista o doador individualmente que teve seus resultados sorológicos alterados em um ou mais marcador, com filtro de nº de doação para ser enviado aos órgãos responsável para notificação.]
 - Listagem [Relatório que lista os doadores que tiveram seus resultados sorológicos alterados em um ou mais marcador, com filtro de período e unidade hemoterápica para conferência dos enviados aos órgãos que são responsáveis pela notificação.]
- Expedição de Componentes [Relatório analítico e sintético que lista todas as bolsas expedidas com filtro de período, instituição, hemocomponente, procedimento, ABO e Rh.]
- Expedição de Derivados [Relatório analítico e sintético que lista todos os hemoderivados expedidos com filtro de período, instituição, produto, lote, grupo, origem, data da expedição, local de internação, diagnóstico e paciente.]
- Procedimento Especial Analítico [Relatório analítico que lista toda(s) a(s) bolsa(s) que sofreram procedimento de modificação com data e hora com filtro de período e unidade hemoterápica.]

- Log de Acessos Especiais [Lista todas as autorizações especiais que são realizadas no sistema com o responsável, motivo e etc com filtro de período e módulo.]
 - Livro de Registro Hemoterápico
 - Entrada de Sangue [Relatório que substitui de forma eletrônica o livro de entrada de hemocomponente.]
 - Saída de Sangue [Relatório que substitui de forma eletrônica o livro de saída de hemocomponente.]
- PCD Técnico
 - Diário [Relatório sintético que lista de forma diária a produção da coleta, transfusão, prova cruzada, estoque de hemocomponente, etc, com filtro de mês, ano e unidade hemoterápica.]
 - Mensal [Relatório sintético que lista de forma mensal a produção da triagem, coleta, sorologia, fracionamento, descarte, transfusão, prova cruzada, estoque de hemocomponente, etc, com filtro de mês, ano e unidade hemoterápica.]
- PCD Captação
 - Diário [Relatório sintético utilizado para apurar a produção da captação de doadores, comparando os contatos realizados com os comparecimentos e doações efetivadas.]

ADMINISTRADOR [Módulo utilizado para armazenar as principais configurações de funcionamento do sistema (parametrização), administração de usuários, permissões de acessos, etc...]

- Configurações do Sistema

- Configuração do Sistema [Parametrização inicial de todos os módulos para funcionamento]
 - Sala de Coleta
 - Configuração de Etiquetas [Parametrização do conteúdo que deverá ser impresso nas etiquetas de coleta.]
 - Ficha de Intercorrência [Impressão da ficha por coletor com código de barras de todas as intercorrência configuradas no módulo de doação.]
 - Documento para Assinatura Eletrônica [Cadastro de documento para ser impresso a assinatura eletrônica do usuário.]
 - Configuração HEMOPROD
 - Configuração Livro Hemoterápico
 - Exames [Configuração da ordem de exibição dos exames no livro hemoterápico de entrada.]
 - Configuração de Exames do Rótulo [Configuração da descrição e do local de exibição de cada exame sorológico no rótulo final da bolsa.]
 - Configuração do ISBT
 - Configurar Imuno ISBT [Configuração da combinação do tipo de doação, ABO e Rh para exibição do código de barras no rótulo final da bolsa.]
 - Configurar Fenotipo ISBT [Configuração da combinação de fenotipagem para exibição do código de barras no rótulo final da bolsa.]
 - Lista de Unidades Para Atendimento [Configuração das instituições/hospitais de atendimento para cada unidade da rede. Essa configuração quando realizada permite uma unidade atender apenas as instituições que estão configuradas para ela.]

➤ Acessos e Permissões

- Cadastro de Grupo de Usuários [Cadastro de grupo de usuário.]
- Cadastro de Usuários [Cadastro de usuário, senha e assinatura eletrônica.]
- Cadastro de Acessos [Configurações de acessos e permissões de cada módulo.]
- Permissão aos Grupos de Usuários [Liberação de acessos de cada opção do menu e acessos especiais de cada módulo para um grupo de usuários.]

7.2.2. SOLUÇÃO INTEGRADA E AUTOMATIZADA DO SERVIÇO DE HEMATOLOGIA –SASH

- Cadastro [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastro]
- Parâmetros Hospitalares
 - Especialidades [Cadastra as especialidades utilizadas pela instituição]
 - Sub-Especialidades [Cadastra as sub-especialidades que serão utilizadas pela instituição]
 - Restrições de Acesso à Evolução [Cadastra qual especialidade pode acessar as evoluções lançadas por outra especialidade]
 - Grupos de Diagnósticos [Cadastra os grupos e sub-grupos de diagnósticos]
 - Diagnósticos [Cadastra os diagnósticos, seus grupos e sub-grupos, especialidades com CIDs e orientações]
 - CID 10
 - CID Morfológico
 - CID Oncológico
 - Dietas [Cadastra as dietas vinculando as graduações para cada dieta que poderão ser utilizadas]
 - Graduações [Cadastra as graduações que poderá ser vinculada a dieta]
 - Recomendações [Cadastra as recomendações vinculando as periodicidades para cada recomendação]
 - Periodicidades [Cadastra as periodicidades que poderá ser vinculada a recomendação]
 - Grupos de Procedimentos [Cadastra as grupos e sub-grupos de procedimentos]

- Procedimentos [Cadastra as procedimentos vinculando aos procedimentos secundários caso exista, com diversas configurações]
- Procedimentos por grupo
- Procedimentos por grupo - filtrado
 - Especialidades e Procedimentos [Vincula quais procedimentos podem ser utilizados para determinada especialidade]
- Relatório por especialidade
 - Convênios e Procedimentos
 - CID e Procedimentos
 - Locais e Leitos [Cadastra os locais existentes na instituições e seus leitos caso exista, contendo algumas configurações de tipos de atendimentos]
 - Conclusões dos Atendimentos
 - Queixa Principal
 - Formulários de Evolução [Cadastra de tópicos, tipos de dados, valor padrão e seus parâmetros. Cadastra os formulários (por especialidade) que podem ser utilizados para realizar evoluções do paciente]
 - Modelos de Documentos [Cadastra documentos que podem ser utilizados em diversos momentos no sistema: Atestados de Saúde, Atestado Médico, Declaração de comparecimento, etc.]
 - Refeições
 - Tipos de Senha [Cadastra os tipos de senhas que podem ser liberadas aos pacientes: Consulta, Exame, SPA, dentre outras]
 - Pesquisa [Cadastra as pesquisas que os pacientes podem estar participando na instituição.]
- Produtos Terapêuticos
 - Terapêuticos [Cadastra os medicamentos vinculando seus nomes comerciais, suas posologias, vias de administração, unidades, programa que faz parte, grupo, sub-grupo, etc.]
- Medicamentos geral ordem alfabética
- Medicamentos por grupos
- Medicamentos por seleção de grupos
- Medicamentos por unidade
 - Vias de Administração [Cadastra as vias de administração dos medicamentos]
 - Grupos Terapêuticos [Cadastra os sub-grupos vinculando as famílias do medicamento]
 - Forma Farmacêutica [Cadastra as formas farmacêuticas]

- Depósitos [Cadastra os depósitos existentes na instituição]
- Programas [Cadastra os programas que o medicamento faz parte]
- Hemoterapêuticos [Cadastra os Componentes e Hemoderivados que podem ser prescritos]
- Unidades [Cadastra as unidades que podem ser utilizadas, unidade de medicamentos, de item de resultado de exames, de produtos, etc.]
- Posologias [Cadastra as posologias utilizadas nos medicamentos]
- Liberação APAC / Medicamentos [Configura as regras de excessão para medicamentos do programa de APAC que dependendo do diagnóstico a abertura da APAC não é obrigatório]
- Classificação Terapêutica [Cadastra as classificações terapêuticas dos medicamentos]
- Cadastro de Diluição [Cadastra os nomes dos medicamentos e recomendações a serem impressas nas etiquetas de diluição]
- Cadastro de Composto de Medicamento [Cadastra os medicamentos que devem ser incluídos automaticamente no momento do atendimento do plano terapêutico, configuração realizada por local de internação]
- Classificação Medicamento – Livro QT
- Distribuição de Medicamentos por Classificação [Configura onde os medicamentos das prescrições de plano terapêutico devem ser distribuídos, ou seja, as prescrições são realizadas e neste momento são automaticamente distribuídas caindo na fila de seus depósitos de dispensação. Essa configuração é realizada por Família, Via de Aplicação, local e Depósito destino]
- Quantidade de Medicamentos por Centro de Custo
- Exames
 - Laboratórios [Cadastra os laboratórios existentes na instituição]
 - Posto de Coleta [Cadastra os locais de coleta existentes na instituição]
 - Exames Internos [Cadastro e configuração dos exames que são realizados dentro da instituição, vinculando o preparo utilizado, acondicionamento, tipos de materiais coletados, dias para coleta, configuração do laudo impresso, referências, etc.]
 - Exames Externos [Cadastra os exames que são realizados fora da instituição]
 - Configuração Exame Procedimento – APAC Imagem
 - Perfil [Cadastra perfis de exames a serem realizados]
 - Acesso de Usuários / Exames [Vincula quais usuários podem solicitar determinados exames]

- Relatório de Acesso a Exames
 - Contingência Exames
 - Ajuste de Referências [Realiza o ajuste de referências de resultados de exames que tenham sido configurados errado]
 - Responsável Técnico / Licença Visa [Cadastra o responsável técnico pelo laboratório por período]
 - Equipamento [Realiza o cadastro e configuração dos equipamentos que são interfaceados no laboratório, configuração de toda estrutura de recebimento dos resultados, de De/Para dos antibióticos, bactérias e material coletado caso necessário]
 - Configuração de Interfaceamento
 - Preparação [Cadastra os preparos utilizados nos exames]
 - Acondicionamento [Cadastra os acondicionamentos a serem utilizados no momento da coleta do material.]
 - Material Coletado / Origem
 - Material Coletado [Cadastra os materiais que podem ser coletados no momento da realização do exame]
 - Origem do Material [Cadastra as origens dos materiais a serem coletados]
 - Origem por Tipo de Material [Vincula as origens aos materiais coletados]
 - Unidades [Realiza o cadastro das unidades que poderão ser utilizadas pelo sistema]
 - Bactérias [Cadastra as bactérias que podem ser utilizadas nos antibiogramas]
 - Antibióticos [Cadastra os antibióticos que podem ser utilizados nos antibiogramas]
 - Grupo de Antibióticos [Cadastra os possíveis grupos de antibióticos que podem ser utilizados no momento do lançamento do antibiograma]
 - Meios [Cadastra os meios utilizados para realização dos exames de microorganismos]
 - Exame Conclusão [Cadastra todas as possíveis conclusões de exames]
 - Textos Prontos [Cadastra os textos que podem ser utilizados no momento do lançamento de resultado.]
 - Tipo de Motivos [Cadastra os tipos de motivos]
 - Motivos [Cadastra os motivos agrupados pelos tipos]
 - Modelos de Laudo [Cadastra os laudos que podem ser utilizados para exames de imagem, agrupados por laboratório e exame]

- Cadastro de Exame Composto [Vincula um ou mais exames na solicitação que são adicionados automaticamente dependendo do exame principal]
- Imagem
 - Incidência [Cadastra os tipos de incidências para os exames de imagem]
 - Insumos [Cadastra os tipos de insumos para os exames de imagem]
 - Incidência por Exame [Vincula quais incidências estarão liberadas para determinado exame]
 - Insumo por Exame [Vincula quais insumos estarão liberadas para determinado exame]
- Associações
 - Convênios [Cadastra os convênios e vincula os planos aos mesmos]
 - Instituições
 - Habilitação
 - Situação [Cadastra os tipos de situações que as instituições possam se enquadrar]
 - Mensagens
 - Cadastro de Instituições [Cadastra as instituições que poderão ser atendidas pela instituição principal, documentação, comunicação, endereço, Gestores e diversas configurações]
- Exportação do cadastro para Excel
 - Órgão [Cadastra os órgãos autorizadores dos exames que são realizados fora da instituição]
 - Área Programática [Cadastra as áreas programáticas para serem vinculadas aos municípios]
 - Exame por Local [Vincula os exames que podem ser realizados em determinadas instituições]
- Características do Paciente
 - Cor [Cadastra as cores]
 - Etnia [Cadastra as etnias]
 - Grupo Sanguíneo [Cadastra os grupos sanguíneos]
 - Nacionalidade [Cadastra as nacionalidades]
 - Estado Civil [Cadastra os estados civis dos pacientes]
 - Escolaridade [Cadastra as escolaridades]
 - Profissão [Cadastra as profissões]
 - Município [Cadastra os municípios]
 - Uf [Cadastro de Uf]

- Dependência
- Vínculo com a Previdência [Cadastra os vínculos existentes com a previdência]
- Tipos e Estados
 - Atendimentos [Cadastra os tipos de atendimentos]
 - Diagnósticos [Cadastra os tipos de diagnósticos]
 - Recursos
 - Movimento [Cadastra os movimentos e tipos de operação, saída, entrada, devolução, transferência, etc...]
 - Comunicações [Cadastra os tipos de comunicações]
 - Endereços [Cadastra os tipos de endereços]
 - Logradouros [Cadastra os tipos de logradouros]
 - Estados do Paciente
 - Status da Solicitação do Exame [Cadastra os status com a situação da solicitação de exame e os motivos liberados para cada uma delas]
 - Status do Diagnóstico
 - Parentesco [Cadastra os parentescos]
 - Usuário / Tipo Movimento [Vincula os usuários que podem acessar determinado tipo de movimento]
- Protocolos
 - Exame por Diagnóstico
 - [Configura o perfil de exames que deve ser solicitado para o tratamento de uma determinada patologia]
 - Tipos de Protocolos
 - [Cadastra os tipos de protocolos a serem utilizados de acordo com o caso, protocolo ambulatorial, internação, Quimioterapia e Ambos]
 - Medicamentos [Cadastra os protocolos, seus ciclos e dias que poderão ser utilizados no momento da prescrição. Esses protocolos são agrupados por Diagnóstico, idade de utilização e se o mesmo é utilizado através do cálculo com a superfície corporal do paciente]
- Sistemas [Configura o perfil da instituição com seus dados principais]

➤ Paciente



- Cadastro de Pacientes [Cadastra o paciente com seus dados pessoais, documentação, comunicação, pesquisas que o paciente pode estar participando, histórico de nome, histórico de peso e altura]
- Carteirinha
- Consentimento Informado de Opióides
- Consulta Atendimento
- Consultas Marcadas por Período
- Etiqueta de prontuário
- Exporta Pacientes por Diagnóstico e Município
- Ficha Cadastral
- Grupos de Diagnóstico - Paciente/Atendimento
- Histórias Realizadas por Período
- Mapa de Apuração Diária da Triagem
- Média dos Dias de Espera de História
- Paciente Ativo
- Paciente Ativo (90 dias matriculado)
- Paciente Ativo Por Período
- Paciente Ativo com Diagnostico Provisorio Período
- Paciente Ativo com Diagnostico Provisório
- Paciente Ativo por Diagnóstico
- Paciente Ativo por Diagnóstico e Município
- Paciente Ativo sem Diagnóstico
- Pacientes Triados - 1ª Vez
- Planilha de Atendimento
- Planilha de Atendimento - por recurso
- Prontuarios agendados
- Prontuarios agendados - por recurso
- Pulseira Ambulatorial
- Registro Geral
- Relatório de Óbitos por Período
- Relação de Pacientes por Filtro
- Termo de Esclarecimento Institucional
 - Movimentação de Prontuários [Macro processo das movimentações dos prontuários dos pacientes]
 - Movimentações [Registra a movimentação referente a possível entrada, saída, transferência, devolução do prontuário]
 - Pendências [Consulta onde o prontuário está fisicamente e sua data de devolução]

- Pendência na Entrega de Prontuários
 - Relação das Sidas de Prontuario
 - Cadastro Peso e Altura [Cadastra o peso e altura do paciente que também pode ser acessado através da tela de cadastro de paciente]
 - HLA [O sistema antígeno leucocitário humano, ou HLA, é o nome do complexo principal de histocompatibilidade (MHC) humano.]
 - Agenda Diária [Lista os pacientes que estão agendados no dia para coleta de material]
 - Comparecimento Diário
 - Cadastro Hla [Cadastra os pacientes sendo de inscrição ou intervivo com seus dados pessoais, comunicação, PRA-Placa, Tipificação, Transplantes, Soroteca, Observações e o cadastro de possíveis doadores para realização de prova cruzada]
 - Consulta Diario
 - Faturamento HLA Inscrição
 - Faturamento HLA PRA
 - Ficha Cadastral do Paciente
 - Paciente / Prova Cruzada
 - Pendências de Lançamentos
 - Resultado de ABO
 - Resultado de Exame de Paciente
 - Resultado de Tipificação
 - Exportação [Exporta lista de pacientes que possuem exames a serem realizados para o módulo Conectare responsável pela realização dos resultados com interfaceamento de equipamentos e integração com Redome.Net]
 - Doador Falecido [Cadastra doadores falecidos, seus dados pessoais, tipificação e para realização de prova cruzada]
 - Resultado de ABO
 - Tipificação
 - Prova Cruzada [Realiza a prova cruzada entre doadores e pacientes para verificação de compatibilidade.]
 - Prova Cruzada
 - Resultado de Exames do Paciente
- Agendamentos
- Fila de Atendimento – Consultas [Realiza a chama eletrônica através da senheira dos pacientes que já se encontra na instituição dando entrada pelo

módulo de Recepção com a liberação de senha para atendimento no consultório médico]

- Atendimento Ambulatorial dos Pacientes
 - Consultas [Realiza a marcação das consultas com visualização diária ou semanal, visualização de eventos, link para realização de receituário e consulta de exames, indicação de feriados, pontos facultativos, paciente extra e muito mais]
- APAC TMO - Folha de Frequencia
- APAC TMO - Laudo
- Exportação de Vagas para arquivo
- Pacientes Agendados
- Planilha de Agendamento Diário
 - Marcação de Exames [Macro processo para marcação de exames sendo de realização interna ou extena à instituição]
 - Pedido [Realiza pedidos de exames que serão realizados fora da instituição]
- Pedido de Exames
- Solicitação da APAC
 - Exames [Realiza pedidos de exames que serão realizados dentro da instituição]
- Exames Agendados por Dia
- Pacientes Agendados por Dia
- Pacientes Coletados por Dia
- Solicitação de Exame RQ-PCR PARA LMC
 - Solicitação Exame Externo [Realiza a solicitação dos pedidos de exames encaminhados que serão realizados fora da instituição]
- Laudo de Solicitação de Exame Externo
 - Exames Externo [Marcação ou importação das solicitações realizadas anteriormente dos exames que serão realizados fora da instituição]
- Relação de Exames por Período
- Tempo de Espera para Autorização do Exame Externo
- Tempo de Espera para Realização de Exame Externo
- Total de Exames Externos Solicitados
- Total de Exames Marcados e Não Realizados
- Total de Exames Não Marcados
- Total de Exames Solicitados por Médico
 - História [Realiza a marcação das histórias com visualização diária ou semanal]
- Historias marcadas por periodo

- Histórias Realizadas por Período
- Média dos Dias de Espera de História
 - Extrato Hospitalar [Impressão com os comparecimentos futuros do paciente à instituição, Consultas e Exames]
- Extrato Hospitalar
 - Escala para História [Realiza a configuração das agendas de histórias por recurso e sub-especialidade]
- Escala mensal por sub-especialidade
 - Feriados [Cadastra os feriados fixos, feriados ocasionais, eventos e pontos facultativos]
 - Recursos [Cadastro e configuração dos recursos (consultórios) por dia da semana, tipo de atendimento, especialidade, médico responsável, horário de início e fim do atendimento. Também existe a possibilidade de registrar um período de indisponibilidade onde a agenda estará bloqueada para marcações.]
 - Escala do Serviço de Imagem [Configura a escala dos profissionais do serviço de imagem, dias de atendimento, quantidade de pacientes que podem ser atendidos por dia.]
- Atendimento
 - Atendimento do Paciente [Registra e consulta os atendimentos realizados no paciente (evoluções, diagnósticos, prescrições, documentos auxiliares e parecer), seja de ambulatório, emergência, internação ou SPA.]
 - Atestados
 - Consentimento - GLIVEC
 - Consentimento - Selante de Fibrina
 - Consentimento - Termo de Esclarecimento de QT
 - Consentimento -Hidroxiureia
 - Consentimento Informado de Opióides
 - Consentimento Informado para Sedação
 - Documento Auxiliar
 - Laudo de Medicamentos Excepcional - LME
 - Parecer
 - Plano Terapêutico
 - Receita Ambulatorial Entorpecentes/Psicotrópicos
 - Receita Hospitalar Entorpecentes/Psicotrópicos
 - Receituário
 - Requisição de Imunobiológicos Especiais
 - Solicitação de Componentes e Derivados Sanguíneos

- Talidomida - Mulheres acima de 55 anos e Homens
- Talidomida - Mulheres menores de 55 anos
- Talidomida - Notificação de receita
- Termo Consentimento - Cateter
- Termo de Consentimento - Acupuntura
- Termo de Consentimento - Broncoscopia
- Termo de Consentimento - Colonoscopia
- Termo de Consentimento - Endoscopia
- Termo de Consentimento - Imiglicerase
- Termo de Consentimento - Quimioterapia Oral
- Termo de Consentimento - TMO
- Termo de Consentimento - Tomografia
- Termo de Consentimento para Hemodialise
- Termo de Esclarecimento Institucional
 - Receituário [Registra as receitas de medicamentos realizadas pelos médicos que já são enviadas automaticamente para farmácia]
- Laudo de Medicamentos Excepcional - LME
- Prescrição
- Receita Ambulatorial Entorpecentes/Psicotrópicos
- Talidomida - Mulheres acima de 55 anos e Homens
- Talidomida - Mulheres menores de 55 anos
- Talidomida - Notificação de receita
 - Internação [Macro processos de Internação]
 - Fila de Internação [Lista os locais de internação da instituição com a situação de cada paciente alocado. Possibilidade de reservar um leito, internar o paciente, alocação no leito, liberação do leito e alta. As altas podem ser de continuidade ou não, as mesmas são abertas automaticamente referente seus procedimentos pré-configurados, contendo legenda indicativa da situação da internação do paciente para diversos casos.
Pacientes que são enviados da fila de atendimento do SPA já aparecem automaticamente em fila a parte para serem internados.]
- Etiqueta por Local de Internação
- Estatística das Entradas por Diagnostico
- Estatística das Entradas por Grupo de Diagnostico
- Estatística das Entradas por Local
- Estatística das Sidas por Grupo de Diagnostico
- Estatística das Sidas por Local

- Estatística de Atendimentos Diários na Emergência
- Estatística de Motivo de Alta
- Estatística dos Óbitos por Diagnóstico
- Estatística dos Óbitos por Local
- Homônimo
- Indicador de Internação
- Laudo de AIH
- Movimento Mensal
- Movimento por Período e Local
- Pacientes Internados pela Primeira Vez
- Pacientes dentro e fora dos prazos de internação
- Pacientes em Atendimento com Exames Marcados
- Pacientes em uso de Quimioterapia - Adjuvantes
- Pacientes por Local
- Relação da Entrada dos Pacientes com AIH
- Relação da Saída dos Pacientes com AIH
- Relação das Entradas na Emergência
- Relação dos Pacientes com Óbito
- Relatório de Pacientes Agendados em Atendimento
- Resumo de Alta
- Retorno do Tratamento Ambulatorial
- Tempo Médio de Permanência
- Tempo Médio de Permanência - grupo de diagnóstico
- Tempo Médio de Atendimento por Local e Grupo Diagnóstico
- Tempo Médio de Atendimento por Local e Patologia
- Tempo Médio de Espera de Internação Global
- Tempo Médio de Espera de Internação Programada
- Tempo Médio de Espera de internação Nova
 - Solicitação de Internação [Registra a solicitação de internação para o paciente, com principais sinais e sintomas, Justificativa para internação, Provas Diagnósticas e Sumário de Alta]
- AIH de Continuidade
- Homônimo
- Laudo de AIH
- Pulseira de Internação
- Resumo de Alta

- Programação de Leitos [Informa a programação de utilização dos leitos por local de internação, início e fim e quais estão reservados para os próximos pacientes]
- Administração de Leitos por dia [Cadastra os leitos existentes na instituição por dia, leitos existentes e leitos ativos]
- Transferência de Leito [Visualiza por local os leitos livres e leitos ocupados com a possibilidade de transferência de leitos e até mesmo de local de internação]
- Devolução de Medicamentos [Cadastra as devoluções de medicamentos de pacientes por local]
- Reimp. do Comprovante de Devolução por Período
- Reimpressão do Comprovante de Devolução
 - Lançamento de Plano Terapêutico [Possibilita a prescrição de planos terapêuticos para pacientes internados e que será administrado dentro da instituição, essas prescrições podem ser realizadas através de protocolos pré-estabelecidos com seus dias e ciclos ou lançamentos livres onde o usuário informa quais medicamentos e datas a mesma deve ser administrada.
 - Essas prescrições também podem ser programadas para vários dias, com possibilidade de lançar nutrição, recomendações e sangue e derivados, consultar os últimos exames do paciente, solicitar exames, realizar evolução e consultar protocolos caso haja dúvidas. Ao serem realizadas a mesma já é enviada automaticamente para a fila de atendimento da farmácia que é atendida eletronicamente.]
- Ficha de Controle de Antimicrobianos - CCIH
- Laudo de Medicamentos Excepcional - LME
- Plano Terapêutico
- Plano Terapêutico Programado
- Receita Hospitalar Entorpecentes/Psicotrópicos
- Solicitação de Componentes e Derivados Sanguíneos
- Talidomida - Mulheres acima de 55 anos e Homens
- Talidomida - Mulheres menores de 55 anos
- Talidomida - Notificação de receita
 - Emergência
 - Fila da Emergência / Pronto Atendimento [Cadastra os pacientes que devem ser atendidos pela emergência realizando entradas e saídas, possibilidade de consultar a ficha do paciente eletronicamente.

Os pacientes que foram encaminhados pelo SPA já aparecem automaticamente em fila a parte para que possa ser dada entrada no mesmo]

- Estatística das Entradas por Diagnóstico
- Estatística das Entradas por Grupo de Diagnóstico
- Estatística das Entradas por Local
- Estatística de Atendimentos Diários
- Mapa de Movimento Diário das Consultas
- Movimento de Internação - Curta Permanência
- Pacientes c/ Entrada na Emerg. por Tempo de Perm.
- Pacientes por Faixa Etária e Perman. na Emergência
- Relação das Entradas na Emergência
- Relação de Pacientes na Emergência
 - Ambulatório
 - Plano Terapêutico Programado
[Possibilita a prescrição de planos terapêuticos para pacientes que estão sendo atendidos no ambulatório e que será administrado dentro da instituição, essas prescrições podem ser realizadas através de protocolos pré-estabelecidos com seus dias e ciclos ou lançamentos livres onde o usuário informa quais medicamentos e datas a mesma deve ser administrada.
 - Essas prescrições também podem ser programadas para vários dias, com possibilidade de lançar nutrição, recomendações e sangue e derivados, consultar os últimos exames do paciente, solicitar exames, realizar evolução e consultar protocolos caso haja dúvidas. Ao serem realizadas a mesma já é enviada automaticamente para a fila de atendimento da farmácia que é atendida eletronicamente.]
- Ficha de Controle de Antimicrobianos - CCIH
- Laudo de Medicamentos Excepcional - LME
- Plano Terapêutico
- Plano Terapêutico Programado
- Receita Hospitalar Entorpecentes/Psicotrópicos
- Solicitação de Componentes e Derivados Sanguíneos
- Talidomida - Mulheres acima de 55 anos e Homens
- Talidomida - Mulheres menores de 55 anos
- Talidomida - Notificação de receita
 - Evolução do Paciente [Cadastra as evoluções do paciente por especialidade com possibilidade de consulta]

- Evolução do Paciente
 - Formulários de Controle
 - Apac de Quimioterapia [Cadastra as APACs – Autorização de Procedimentos de Alta Complexidade, com seu procedimento principal e secundário utilizado, validades, total de meses , meses já autorizados e muito mais]
- Consentimento - Termo de Esclarecimento de QT
- Controle de Frequencia
- Formulário de Autorização Apac
- Histórico de Documentações
- Laudo APAC
- Laudos em aberto
- Laudos encerrados
- Pacientes - dispensação de medicamento
- Pacientes Internados com Quimioterápicos
 - Apac TMO [Cadastra as APACs – Autorização de Procedimentos de Alta Complexidade para os transplantes de medula óssea]
- Controle de Frequencia
- Histórico das Documentações
- Laudo APAC TMO
 - Apac Exame [Cadastra as APACs – Autorização de Procedimentos de Alta Complexidade para exames]
- Controle de Frequencia
- Laudo de Apac - Exames
 - Sinan
 - Controle de Sequência
 - Notificação
- Notificação - SINAN
 - Investigação de Tuberculose
- Ficha Individual de Investigação de Tuberculose
 - Notificação de Quimioprofilaxia
- Notificação de Quimioprofilaxia
 - Resumo Hematológico por Patologia
 - Cadastro
- Cadastro Nac Hemoglobinopatias
- Cadastro Nac Hemoglobinopatias - Diagnóstico
- Cadastro Nac Portadores Coag. Hereditarias
- Cadastro Nac Portadores Coag. Hereditarias - Diag.

- Cadastro de Doença Falciforme - Ativos
- Cadastro de Doença Falciforme - Geral
- Cadastro de Doença Falciforme - Somente Obito
- Cadastro individual
- Consolidado Alterações da Hemostasia
- Consolidado Hemoglobinopatias Hereditárias
- Consolidado Hemoglobinopatias Hereditárias 2
- Relatório para preenchimento manual
 - Procedimentos Realizados [Macro processo para lançamento de procedimento]
 - Por Tipo de Atendimento [Cadastra os procedimentos realizados nos pacientes por tipo de atendimento]
- Estatística de Absenteísmo
- Estatística de Absenteísmo - Geral
 - Individual [Cadastra os procedimentos realizados por pacientes]
 - Consulta Procedimento Realizado [Consulta os procedimentos realizados por período]
- Consulta Procedimento Realizado
 - Livro de Quimioterapia [Registra os pacientes que estão recebendo administração de quimioterapia na instituição, gerando informações de entrada no setor, início da administração da quimioterapia, informação de intercorrência e medicamentos administrados]
- Nutrição de indicadores
 - SPA
 - Fila de Enfermagem [Lista dos pacientes que deram entrada na recepção para atendimento da Enfermagem. É realizado uma pré-triagem com esses pacientes e visto a real necessidade de serem encaminhados para atendimento no consultório. A enfermagem possui um formulário com perguntas básicas onde é definido a prioridade de atendimento do mesmo. Existe a possibilidade de estar liberando documentos auxiliares e realizando evolução para o paciente]
- Relatório SPA
 - Fila de Atendimento Médico [Atendimento do médico caso o paciente esteja sendo atendido pela enfermagem e seja encaminhado para o consultório. Possibilidade de realizar prescrições de plano terapêutico, consultar exames, documentos auxiliares, solicitar exames, evolução, receituário e consultar medicamentos já administrados]
- Relatório SPA

➤ Exames

- Fila de Atendimento – Exames [Realiza a chama eletrônica através da senheira dos pacientes que já se encontra na instituição dando entrada pelo módulo de Recepção com a liberação de senha para coleta de exames]
- Coleta de Material [Lista dos pacientes que estão com exames agendados para um determinado dia. Neste momento é coletado o material e emitido as etiquetas de coleta que serão utilizadas para todo processo laboratorial e interfaceamento dos resultados]
- Etiqueta de Coleta
 - Coletor [Cadastra e consulta o usuário (coletor) que realizou a coleta de um determinada paciente]
- Confirmação de Coletas por Coletor
 - Consulta de VRE [Consulta de vancomicina resistente, quais pacientes tiveram determinada bactéria pré-configurada resistente para determinados antibióticos]
- Consulta de VRE
 - Solicitação de Amostra Externa [Cadastra os pacientes enviados de outras instituições com seus exames para serem realizados na instituição]
 - Reimpressão de Etiquetas [Reimpressão das etiquetas de coleta por posto de coleta e paciente por período]
- Reimpressão de Etiqueta de Coleta
 - Cancelamento de Exames [Macro processo para cancelamento de exames]
 - Exames Individual [Realiza o cancelamento de exames individualmente]
 - Examem em Bloco [Realiza o cancelamento de exames em bloco, por período e exame, por amostra e exame e somente por faixa de números de coleta]
 - Laboratório
 - Consulta [Consulta de exames]
 - De Exames Retificados [Consulta de exames que foram retificados por período]
- Relatório de Exames Retificados
 - De Exames [Consulta de exames por paciente - Internos]
- Emissao de Todos Exames Concluidos no Período
- Emissao de Todos Exames no Período - Agrupado
- Emissao de Unico Exame
- Exames Liberados - Amostras Externa
- Exames Liberados - Amostras Externa / Horário

- Exames Liberados - Instituição
 - Exames Liberados - Laborat. / Instituição Interna
 - Exames Liberados - Rotina de Laboratorio
 - Exames Liberados - Rotina de Laboratorio / Horário
 - Exames por Número de Coleta
 - De Amostra Externa [Consulta de exames por instituição, paciente - Externos]
 - Emissão de Todos os Exames Concluídos no Período
 - Emissão de Único Exame
 - Resultados Laboratoriais Basais [Realiza a pesquisa dos resultados de exames para grupos de paciente ou por diagnóstico, por exame e quantidade de últimos exames a serem impressos]
 - Doença Falciforme - Dados Laboratoriais Basais
 - Emissão de Resultados Basais
 - Pesquisa VRE-Resultados [Consulta de vancomicina resistente, quais pacientes tiveram determinada bactéria pré-configurada resistente para determinados antibióticos]
 - Serviço de Imagem [Macro processos para lançamento de resultados para exames de imagem]
 - Confirmação do Paciente [Registra que o paciente está no setor para a realização do exame]
 - Lançamento de Laudos [Realiza o lançamento dos laudos com possibilidade de registrar os insumos e incidências utilizadas]
 - Pacientes Agendados - Serviço de Imagem
 - Fila de Exame Externo [Registra a realização dos exames externos dos pacientes da instituição com datas de envio e retorno]
 - Solicitação de Nova Amostra [Lista todos os pacientes que tiveram exames cancelados pelo motivo de solicitação de nova amostra para realização de contato e reagendamento para nova coleta]
- Farmácia
- Atendimento do Plano Terapêutico [Realiza o atendimento das prescrições de planos terapêuticos que são enviadas automaticamente no momento em que o usuário prescreve. Esse atendimento é realizado por depósito e pode ser filtrado por pendentes e já aprazados, possibilidade de adicionar ou retirar medicamentos sendo composto ou não e consultar histórico de medicamentos dispensados em internações anteriores.]



- Aprazamentos por Período
- Fornecimento Prévio
- Itens não Atendidos
- Itens não Prescritos
- Livro de Manipulação
- Pacientes sem Plano Terapêutico
- Reimpressão da RME
- Reimpressão do Comprovante de Fornecimento
 - Confirmação de Recebimento [Realiza a confirmação de recebimento das solicitações realizadas para outros setores, confirmando a quantidade, lote e validade dos medicamentos recebidos]
- Estorno de Recebimento
 - Estoque de Medicamentos [Consulta sintética e analítica da posição atual do estoque]
- Relatório de Posição de Estoque por Depósito
 - Fracionamento [Realiza o fracionamento de medicamentos com emissão de etiqueta]
 - Histórico de Atendimentos por Internação [Consulta os atendimentos realizados em internações anteriores com seus medicamentos administrados]
 - Histórico de Movimentos [Consulta toda e qualquer movimentação de medicamentos, sendo entrada, saída ou transferência]
- Atendimentos por Funcionário
- Inventário por local
- Medicamentos Dispensados por Paciente
- Medicamentos a Vencer
- Medicamentos a Vencer - por depósito
- Medicamentos dispensados por diagnostico
- Medicamentos mais Dispensados
- Medicamentos por Local de Internação
- Movimentos - portaria 344
- Movimentos - portaria 344 / depósito
- Movimentos - sem ajustes
- Movimentos por local - Analítico
- Movimentos por local - Sintético
- Movimentos por periodo - Geral
- Movimentos por programa
- Movimentos por programa / depósito
- Média de Consumo de Medicamentos Individualizado

- Média de Consumo de Medicamentos Por Patologia
 - Média de Consumo de Medicamentos Por Setor
 - Relatório de Consumo
 - Inventário [Possibilita realizar o inventário dos medicamentos por depósito]
 - Movimentações de Medicamentos [Realiza diversos tipos de movimentações de medicamentos, entrada, saída, transferência. Neste momento é possível a farmácia atender as prescrições de receitas realizadas pelos médicos eletronicamente]
 - Reimpressão do Comprovante de Transferência
 - Reimpressão da RME
 - Solicitação de Medicamentos Excepcionais [Realiza o controle na administração dos medicamentos excepcionais]
 - Baixas de Medicação Excepcional
 - Cadastramento / Recadastramento Medic Excepcionais
 - Controle de Estoque
 - Pendências de Abertura
 - SME em Aberto
 - Relatórios Gerenciais
 - Produtos Sem Movimentação
 - Relatório de Consumo (Policia Federal)
 - Relatório de Consumo (Portaria 344)
 - Medicamentos Consumidos por Paciente [Consulta realizada por medicamento, trazendo os pacientes que receberam administração dos mesmos, por período]
 - Consumo de Medicamentos por Paciente [Consulta realizada por paciente e período, trazendo os medicamentos que o mesmo recebeu administração]
 - Consumo de Medicamentos por Paciente
 - Checagem de Medicamentos [Para o fluxo de segurança do paciente, esse é o primeiro fluxo de checagem até o mesmo ser administrado na beira do leito. Essa checagem é realizada informando a prescrição e lendo os códigos de barras de cada medicamento]
- Produtos/Serviços
- Solicitações Produtos [Registra as solicitações de produtos feitas a outro setor]
 - Solicitações Serviços [Registra as solicitações de serviços a outro setor]
 - Consultas de Solicitação [Consulta as solicitações realizadas]
 - Histórico de Solicitações(Fechadas) [Consulta das solicitações fechadas por período e centro de custo]

- Solicitações e baixas Emergenciais [A farmácia satélite realiza a baixa dos medicamentos informando os pacientes que receberam tal administração. Automaticamente e gerada uma solicitação ao setor responsável para repor o estoque utilizado]
 - Baixa de Solicitações de Produtos – Farmácia [O setor responsável por abastecer as farmácias satélites realiza a baixa de seu estoque atendendo a solicitação]
 - Consulta Solicitações Atendidas / Pendentes [Consulta as solicitações Atendidas e Pendentes, por depósito, centro de custo e período]
 - Relatório de Solicitações Atendidas
 - Relatório de Solicitações Pendentes
- Acesso
- Conexão [Realiza a conexão no sistema]
 - Desconexão [Realiza a desconexão no sistema]
 - Cadastro de Usuários [Cadastra os usuários, informando suas especialidades, grupos de acesso e dados cadastrais]
 - Gerador de Etiquetas [Gera etiqueta de código de barras do código do usuário no sistema]
 - Código de Barras de Usuários
 - Controle de Acesso a Recursos [Realiza a liberação de acesso de um determinado usuário a algum recurso]
 - Controle de Acesso a Exames [Realiza a liberação de acesso de determinados usuários por seus grupos de acesso. Desta forma o usuário poderá ou não acessar determinados laboratórios]
- Consultas
- Relatórios Convencionais
 - Consumo de Antimicrobianos
 - Medicamentos por Local de Internação
 - Pacientes por Local de Internação
 - Pacientes por Local de Internação - MRSA
 - Pacientes por Local de Internação - QT
 - Pacientes por Período e Conclusão de Exame
 - Estatísticas
 - Produção [Estatísticas referente a produção da instituição]

- Atendimentos [Estatística por período e especialidade por atendimento, total por atendimento, total por procedimentos total por diagnóstico]
- Estatística de Produção de Atendimentos
 - Atendimentos por Funcionário [Estatística por período e especialidade por funcionários, total de atendimento, total de procedimento, total de paciente, total de diagnóstico e porcentagens]
- Estatística de Atendimentos por Funcionário
 - Atendimentos por Paciente [Estatística por paciente e período, listagem dos procedimentos e exames realizados]
- Estatística de Atendimentos por Paciente
 - Exames [Relatórios referente aos exames realizados]
- Estatística de Exames Coletados
- Estatística de Produção de Exames
- Tempo Médio de Exames por Laboratório
- Tempo Médio de Laboratorio
 - Cobertura de Atendimento MacroRegião/Município [Estatística por macrorregião/município, por período, grupo de diagnóstico, diagnóstico. Totais de atendimentos por região, pacientes sem endereço, pacientes sem macrorregião]
- Cobertura de Atendimento
- Pacientes com Endereço e sem Macrorregião
 - Acompanhamento Ambulatorial [Informa os totais de atendimentos dos consultórios médicos, podendo ser filtrado por especialidade de cada recurso. Total de pacientes marcados, total de faltas, total de atendidos, total de pacientes extras, média de horário do primeiro atendimento, tempo de espera.]
- Relatório Acompanhamento Ambulatorial
 - Faturamento
 - Atendimentos [Estatísticas de atendimentos por período e especialidade, totais por instituições. Estatísticas de procedimentos realizados por período e especialidade, totais por procedimentos]
- Estatística de Atendimento
- Estatística de Procedimento

- Atendimentos por Paciente [Estatística por paciente e por período, totais de atendimentos, exames e procedimentos realizados]
 - Estatística - Atendimentos
 - Estatística - Exames
 - Estatística - Procedimentos
 - Exames [Estatística de produção de exames por laboratório, instituição e período, trazendo os totais dos exames realizados por atendimento]
 - Estatística de Produção de Exames por Local
 - Relatórios
 - Altas de Internações para TMO
 - Atendimentos em Pacientes Transplantados
 - Consultas marcadas para Pacientes de TMO
 - Consultas por Idade
 - Controle de Frequência de APAC QT
 - Faixa etária e especialidade no período
 - Medicamentos Dispensados por Paciente
 - Pacientes com APAC Válidas (Geral)
 - Pacientes com APAC Válidas (Oncológicos)
 - Pacientes com TMO no período
 - Pacientes com Óbito e APAC Aberta
 - Pacientes por Grupos e Período
 - Procedimentos realizados por especialidade
 - Produção de Exames - MAD
 - BPA-Individualizado [Estatística de procedimentos realizados em um determinado período sobre o boletim de produção ambulatorial individualizado, com geração de arquivo a ser exportado a outros órgãos para fim de faturamento]
 - Exportação
 - BPA-HLA [Estatística de procedimentos realizados referente aos processos do laboratório de HLA, cadastro de pacientes, PRA, Tipificação e provas cruzadas realizadas em um determinado período com geração de arquivo a ser exportado a outros órgãos para fim de faturamento]
 - Exportação

- Exportação APAC QT [Estatística referente as APACS realizadas, por status (aberta/fechada), por continuidade(Sim/Não), por mês e ano vigente. Listagem dos pacientes que possuem essas apacs conforme os filtros anteriores e totais por procedimentos, possibilidade de geração de arquivo a ser exportado a outros órgãos para fim de faturamento]
 - Exportação
 - Outros
 - Diagnósticos [Estatística por grupo de diagnóstico, diagnóstico ou especificação, idade inicial e final, paciente ativo ou não. Listagem dos totais por diagnóstico e especificação ou por paciente com possibilidade de exportação]
- Laboratório
- Cadastro de Pacientes [Cadastra o paciente com seus dados pessoais, documentação, comunicação, pesquisas que o paciente pode estar participando, histórico de nome, histórico de peso e altura]
 - Carteirinha
 - Consentimento Informado de Opióides
 - Consulta Atendimento
 - Consultas Marcadas por Período
 - Etiqueta de prontuario
 - Exporta Pacientes por Diagnóstico e Município
 - Ficha Cadastral
 - Grupos de Diagnóstico - Paciente/Atendimento
 - Histórias Realizadas por Período
 - Mapa de Apuração Diária da Triagem
 - Média dos Dias de Espera de História
 - Paciente Ativo
 - Paciente Ativo (90 dias matriculado)
 - Paciente Ativo Por Periodo
 - Paciente Ativo com Diagnostico Provisorio Periodo
 - Paciente Ativo com Diagnostico Provisório
 - Paciente Ativo por Diagnóstico
 - Paciente Ativo por Diagnóstico e Município
 - Paciente Ativo sem Diagnóstico

- Pacientes Triados - 1ª Vez
- Planilha de Atendimento
- Planilha de Atendimento - por recurso
- Prontuarios agendados
- Prontuarios agendados - por recurso
- Pulseira Ambulatorial
- Registro Geral
- Relatório de Óbitos por Período
- Relação de Pacientes por Filtro
- Termo de Esclarecimento Institucional

- Agendamentos
 - Marcação de Exames [Macro processo para marcação de exames sendo de realização interna ou extena à instituição]
 - Pedidos [Realiza pedidos de exames que serão realizados fora da instituição]
- Pedido de Exames
- Solicitação da APAC
 - Exames [Realiza pedidos de exames que serão realizados dentro da instituição]
- Exames Agendados por Dia
- Pacientes Agendados por Dia
- Pacientes Coletados por Dia
- Solicitação de Exame RQ-PCR PARA LMC
 - Extrato Hospitalar [Impressão com os comparecimentos futuros do paciente à instituição, Consultas e Exames]
- Extrato Hospitalar
 - Feriados [Cadastra os feriados fixos, feriados ocasionais, eventos e pontos facultativos]

- Rotina
 - Coleta de Material [Lista dos pacientes que estão com exames agendados para um determinado dia. Neste momento é coletado o material e emitido as etiquetas de coleta que serão utilizadas para todo processo laboratorial e interfaceamento dos resultados]
- Etiqueta de Coleta
 - Coletor [Cadastra e consulta o usuário (coletor) que realizou a coleta de um determinada paciente]

- Confirmação de Coletas por Coletor
 - Solicitação de amostra externa [Cadastra os pacientes enviados de outras instituições com seus exames para serem realizados na instituição]
 - Reimpressão de etiquetas [Reimpressão das etiquetas de coleta por posto de coleta e paciente por período]
- Reimpressão da Etiqueta de Coleta
 - Cancelamento de exames [Macro processo para cancelamento de exames]
 - Exame Individual [Realiza o cancelamento de exames individualmente]
 - Exames em Bloco [Realiza o cancelamento de exames em bloco, por período e exame, por amostra e exame e somente por faixa de números de coleta]
- Laboratório
 - Mapa de Trabalho [Possui diversas impressões de mapas de trabalhos conforme a necessidade do usuário referente aos exames a serem realizados]
- Exames Agendados
- Mapa de Trabalho - Exame
- Mapa de Trabalho - Exame Individual
- Mapa de Trabalho - Geral
- Mapa de Trabalho - Instituição
- Mapa de Trabalho - Laboratório/Nº Coleta
- Mapa de Trabalho - Procedência
- Planilha de Trabalho
 - Confirmação das Amostras [Realiza a confirmação que as amostras realmente deram entrada no laboratório que será realizado o exame]
 - Fila de Lançamento de Resultados [Listagem dos exames a serem lançados por laboratório e período]
 - Lançamento do Resultado [Realiza o lançamento dos resultados de exames por laboratório, por número de coleta, realizando diversas críticas conforme as referências dos itens de resultado. Possibilidade de verificação de resultados anteriores e lançamento de textos prontos agilizando o processo]
 - Mapa de Conferência [Listagem para conferência por laboratório e período dos resultados de exames lançados e que ainda não foram liberados]

- Mapa de Conferência de Resultados
 - Liberação [Macro processo para liberação dos exames]
 - Por Exame [Liberação dos resultados de exames por laboratório, período e exame. Pode ser realizado por bloco de números de coletas ou individualmente tendo a possibilidade de consultar resultados anteriores e retificados, neste momento também é realizado a liberação final ou provisória de acordo com o acesso do usuário seguindo as normas da PALC]
 - Por Paciente [Liberação dos resultados de exames por laboratório, período e amostra. Pode ser realizado por bloco exames ou individualmente tendo a possibilidade de consultar resultados anteriores e retificados, neste momento também é realizado a liberação final ou provisória de acordo com o acesso do usuário seguindo as normas da PALC]
 - Cancelamento de liberação [Cancela um exame que tenha sido liberado erroneamente, desta forma o exame volta ao status onde seu lançamento é liberado para alguma retificação. O resultado que foi cancelado é guardado para que futuramente possa ser comparado.]
 - Consulta Pendência de Liberação Final [Lista os exames que já tiveram o seu resultado lançado e liberação provisória atendendo as normas da PALC, mostra os que estão com liberação final pendente.]
 - Resultados
 - Exportação de Resultado [Possibilidade de exportar resultados de exames por instituição, por período, por faixa de números de coleta.]
 - Pendência de Resultado [Lista os exames que já tiveram o resultado resultado lançado e que ainda não foram liberados]
- Pendências de Resultado
 - Consulta [Consulta de exames]
 - De Exames Retificados [Consulta de exames que foram retificados por período]
- Relatório de Exames Retificados
 - De Exames [Consulta de exames por paciente - Internos]
- Emissao de Todos Exames Concluidos no Periodo
- Emissao de Todos Exames no Periodo - Agrupado

- Emissão de Único Exame
- Exames Liberados - Amostras Externa
- Exames Liberados - Amostras Externa / Horário
- Exames Liberados - Instituição
- Exames Liberados - Rotina de Laboratorio
- Exames Liberados - Rotina de Laboratorio / Horário
- Exames por Número de Coleta
 - De Amostra Externa [Consulta de exames por instituição, paciente - Externos]
- Entrada de Amostra Externa por Período
 - Consulta de Amostra Externa [Consulta de exames por instituição, paciente - Externos]
- Emissão de Todos os Exames Concluídos no Período
- Emissão de Único Exame
 - Exames Complementares [Realiza ajustes na solicitação de exames referente a inclusão, alteração e cancelamento de exames]
- Interfaceamento
 - Importação [Realiza a importação dos resultados de exames referente aos equipamentos que estão interfaceados]
 - Exportação [Realiza a exportação da worklist para os equipamentos interfaceados das solicitações de exames]
- Consultas
 - Pacientes por período e Conclusão de Exames [Listagem de pacientes por exame e por período e por tipo de conclusão]
- Pacientes por período e Conclusão de Exames
 - Estatísticas
 - Procedimento Realizado por Paciente [Listagem por paciente e período dos procedimentos e exames realizados]
- Estatística de Atendimentos por Paciente
 - Exame [Listagem de produção de exames]
- Estatística de Produção de Exames por Local
- Estatística de Exames Coletados
- Estatística de Produção de Exames
- Tempo Médio de Exames por Laboratório
- Tempo Médio de Laboratorio

- Atendimento por Paciente [Estatística por paciente e por período, totais de atendimentos, exames e procedimentos realizados]
- Estatística - Atendimentos
- Estatística - Exames
- Estatística - Procedimentos

- Produtos/Serviços
 - Solicitação de Produtos [Registra as solicitações de produtos feitas a outro setor]
 - Solicitação de Serviços [Registra as solicitações de serviços a outro setor]
 - Consulta de Solicitação [Consulta as solicitações realizadas]
 - Histórico de Solicitações (Fechadas) [Consulta das solicitações fechadas por período e centro de custo]

- Cadastro
 - Parâmetros Hospitalares
 - Especialidades [Cadastra as especialidades utilizadas pela instituição]
 - Sub-Especialidades [Cadastra as sub-especialidades que serão utilizadas pela instituição]
 - Exames
 - Laboratórios [Cadastra os laboratórios existentes na instituição]
 - Posto de Coleta [Cadastra os locais de coleta existentes na instituição]
 - Exames Internos [Cadastro e configuração dos exames que são realizados dentro da instituição, vinculando o preparo utilizado, acondicionamento, tipos de materiais coletados, dias para coleta, configuração do laudo impresso, referências, etc.]
 - Configuração Exame Procedimento – APAC Imagem
 - Perfil [Cadastra perfis de exames a serem realizados]
 - Acesso de Usuário / Exame [Vincula quais usuários podem solicitar determinados exames]

- Relatório de Acesso a Exames
 - Equipamento [Realiza o cadastro e configuração dos equipamentos que são interfaceados no laboratório, configuração de toda estrutura de recebimento dos resultados,

de De/Para dos antibióticos, bactérias e material coletado caso necessário]

- Configuração de Interfaceamento
 - Preparação [Cadastra os preparos utilizados nos exames]
 - Acondicionamento [Cadastra os acondicionamentos a serem utilizados no momento da coleta do material.]
 - Material Coletado / Origem
 - Material Coletado [Cadastra os materiais que podem ser coletados no momento da realização do exame]
 - Origem do Material [Cadastra as origens dos materiais a serem coletados]
 - Origem por Tipo de Material [Vincula as origens aos materiais coletados]
 - Unidades [Realiza o cadastro das unidades que poderão ser utilizadas pelo sistema]
 - Bactérias [Cadastra as bactérias que podem ser utilizadas nos antibiogramas]
 - Antibióticos [Cadastra os antibióticos que podem ser utilizados nos antibiogramas]
 - Grupo de Antibióticos [Cadastra os possíveis grupos de antibióticos que podem ser utilizados no momento do lançamento do antibiograma]
 - Meios [Cadastra os meios utilizados para realização dos exames de microorganismos]
 - Exame Conclusão [Cadastra todas as possíveis conclusões de exames]
 - Textos Prontos [Cadastra os textos que podem ser utilizados no momento do lançamento de resultado.]
 - Tipo de Motivos [Cadastra os tipos de motivos]
 - Motivos [Cadastra os motivos agrupados pelos tipos]
 - Modelos de Laudos [Cadastra os laudos que podem ser utilizados para exames de imagem, agrupados por laboratório e exame]
 - Cadastro de Exames Compostos [Vincula um ou mais exames na solicitação que são adicionados automaticamente dependendo do exame principal]
- Associações

- Convênios [Cadastra os convênios e vincula os planos aos mesmos]
- Instituições
 - Habilitação
 - Situação [Cadastra os tipos de situações que as instituições possam se enquadrar]
 - Mensagens
 - Cadastro de instituições [Cadastra as instituições que poderão ser atendidas pela instituição principal, documentação, comunicação, endereço, Gestores e diversas configurações]
- Exportação do cadastro para Excel
 - Órgão [Cadastra os órgãos autorizadores dos exames que são realizados fora da instituição]
 - Área Programática [Cadastra as áreas programáticas para serem vinculadas aos municípios]
 - Exame por Local [Vincula os exames que podem ser realizados em determinadas instituições]
- Características do Paciente
 - Cor [Cadastra as cores]
 - Grupos Sanguíneos [Cadastra os grupos sanguíneos]
 - Nacionalidade [Cadastra as nacionalidades]
 - Estado Civil [Cadastra os estados civis dos pacientes]
 - Escolaridade [Cadastra as escolaridades]
 - Profissão [Cadastra as profissões]
 - Município [Cadastra os municípios]
 - UF[Cadastro de Uf]
 - Dependência
 - Vínculo com a Previdência [Cadastra os vínculos existentes com a previdência]
- Tipos e Estados
 - Atendimentos [Cadastra os tipos de atendimentos]
 - Diagnósticos [Cadastra os tipos de diagnósticos]
 - Recursos
 - Movimento[Cadastra os movimentos e tipos de operação, saída, entrada, devolução, transferência, etc...]
 - Comunicações[Cadastra os tipos de comunicações]

- Endereços[Cadastra os tipos de endereços]
 - Logradouros[Cadastra os tipos de logradouros]
 - Estados do Paciente
 - Status da Solicitação de Exame[Cadastra os status com a situação da solicitação de exame e os motivos liberados para cada uma delas]
 - Status do Diagnóstico
 - Parentesco[Cadastra os parentescos]
 - Usuário / Tipo de Movimento[Vincula os usuários que podem acessar determinado tipo de movimento]
 - Sistemas [Configura o perfil da instituição com seus dados principais]
- Acesso
- Conexão[Realiza a conexão no sistema]
 - Desconexão[Realiza a desconexão no sistema]
 - Cadastro de Usuários[Cadastra os usuários, informando suas especialidades, grupos de acesso e dados cadastrais]
 - Controle de Acesso a Recursos[Realiza a liberação de acesso de um determinado usuário a algum recurso]
 - Controle de Acesso a Exames[Realiza a liberação de acesso de determinados usuários por seus grupos de acesso. Desta forma o usuário poderá ou não acessar determinados laboratórios]

7.2.3 - SOLUÇÃO INTEGRADA E AUTOMATIZADA DE RECURSOS HUMANOS – SARH E SOLUÇÃO INTEGRADA E AUTOMATIZADA DE ENSINO E PESQUISA – SAEP

- Rotinas RH [Módulo da Gestão de Recursos Humanos e Departamento Pessoal]
- Cadastro de configuração [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastro do sistema e configurações].
 - Cargos [Tabela de cadastro de cargos]
 - Formas de Trabalho[Tabela de cadastro de Formas de Trabalho]
 - Funções[Tabela de cadastro de Funções]
 - Lotação [Tabela de cadastro de Lotação]
 - Tipos de funcionário[Tabela de cadastro de Tipos de Funcionário]
 - Vínculos de trabalho[Tabela de cadastro de Vínculos de trabalho]

- Nacionalidade [Tabela de cadastro de Nacionalidade]
- Naturalidade [Tabela de cadastro de Naturalidade]
- Tipos de Logradouros [Tabela de cadastro de Tipos de Logradouros]
- Profissões [Tabela de cadastro de Profissões]
- Faixas Salariais [Tabela de cadastro de Faixas Salariais]
- Família [Tabela de cadastro de Família]
- Cores/ Raça [Tabela de cadastro de Cores e Raças]
- Religião [Tabela de cadastro Religião]
- Ocorrências [Tabela de cadastro de Ocorrências]
- Origens de Funcionários [Tabela de cadastro de Origens de Funcionários]
- Processos de trabalho [Tabela de cadastro de Processos de Trabalho]
- Conselhos [Tabela de cadastro de Conselhos]
- Configurações do Sistema [Manipulação do perfil da Instituição com o Sistema de configuração]
 - Parâmetros de E-mail [Tabela de cadastro de E-mail para recebimento de confirmação de alteração].
 - Cabeçalhos Padrão [Tabela de cadastro de Cabeçalhos do Sistema]
 - Parâmetros do Sistema [Tabela de cadastro de Parâmetros do Sistema]
- Recursos Humanos [Macro rotinas do Sistema de RH]
 - Cadastros de Colaboradores [Registro completo de Dados Pessoais, Documentação, Dados Profissionais, Histórico de Lotações, Histórico de Função, Histórico de Ocorrências, Histórico de Exames Periódicos e Relatórios]
- Relatórios Operacionais: [Relatório sobre as relações dos funcionários]
- Curriculum Vitae [Relatório sobre os currículos por tipo de cadastro dos Funcionários]
- Ficha Cadastral [Relatório sobre a ficha Funcional]
- Ficha de Cadastro SES [Relatório sobre a ficha Funcional SES]
- Relatório de Funcionários Admitidos - Por Período [Relatório sobre Funcionários Admitidos por pesquisa de período]
- Relatório de Funcionários Demitidos - Por Período [Relatório sobre Funcionários Demitidos por pesquisa de período]
- Relação de Funcionários [Relatório sobre Funcionários por pesquisa de período]
- Relação de Funcionários - Contingência/Assinaturas [Relatório sobre Funcionários por pesquisa de período para Contingência do Sistema]

- Controles de Exames Periódicos [Controle de lançamento de Exames dos Funcionários]
- Escala de Trabalho [Controle de lançamento da escala de trabalho]
 - Organização de Trabalho [Controle de Organograma de trabalho]
 - Quadro de Horário [Controle de lançamento quadro de horário por vínculo de trabalho]
 - Lotação de Funcionário [Controle e vínculo de Lotação individual de Funcionários]

 - Lotação de Funcionário em Grupo [Controle e vínculo de Lotação em Grupo de Funcionários]
 - Ocorrência de Funcionário [Controle e vínculo de Ocorrências individual de Funcionários]
 - Escala Mensal [Controle de lançamento da escala de trabalho, por tipo de vínculo, etc.]
 - Feriado [Cadastro de Feriado]

- Avaliações [Macro rotinas de avaliação de Desempenho Funcionários e Pesquisa de Clima]
 - Questionário [Cadastro de Questionário para Avaliações]
 - Fatores [Cadastro e configuração de Fatores para Avaliações]
 - Tipos de Resposta [Cadastro e tipos de Resposta para Avaliações]
 - Curso DNA [Cadastro e tipos de Diagnósticos de Necessidades Aprendizagens]
 - Respostas do Questionário [Cadastro e tipos de Respostas que são usadas nos questionários e avaliações]
 - Abertura da Avaliação [Tela de Geração de Avaliação Anual]
 - Manutenção da Avaliação [Tela de Manutenção de Avaliação para manipulação dos dados pelo usuário, relotações, configurações de Chefias e áreas]
 - Controle de Urnas [Controle de Urna de Avaliação gerencial, com escolha eletrônica de Urna, ativações e gerenciamento completo]
 - Manutenção de Urnas [Tela de manutenção de urnas eletrônicas para fechamento e controle]



- Avaliação do Funcionário [Tela usada pela chefia para Avaliação dos Funcionários na avaliação 360°]
- Fechamento da Avaliação [Tela de fechamento de Avaliação 360°]
- Relatórios [Relatório Gerenciais por macro rotinas AD, PCO, DNA]
 - Avaliações de Desempenho [Relatório Gerenciais Rotina AD e controle completo de dados para extração de informações com resultados das Avaliações Funcionais]
- AD de Funcionário e Equipe – 2006 [Relatório de Avaliação importação do período anterior]
- Apuração AD Consolidada da Equipe [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pela as informações da Equipe]
- Apuração AD Consolidada de Funcionário e Equipe [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pela as informações do Funcionário e Equipe]
- Conceitos Por Cat. Profissional - Chefias [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Conceito dado por Categoria Profissional nas avaliações das Chefias]
- Conceitos Por Cat. Profissional - Funcionários [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Conceito dado por Categoria Profissional nas avaliações de Funcionários]
- Conceitos Por Fatores - Chefias [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Conceito dado por Fatores nas avaliações das Chefias]
- Conceitos Por Fatores - Funcionários [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Conceito dado por Fatores nas avaliações dos Funcionários]
- Relatório Avaliação Consolidada da Chefia [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho Consolidada nas avaliações das Chefias]
- Relatório Banco de Pontuação Máxima [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Banco de Pontuação Máxima para identificação de melhores desempenhos]
- Relatório de Absenteísmo [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Absenteísmo das avaliações]
- Relatório de Conceitos da Avaliação [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Conceitos das avaliações]
- Relatório de Líderes Potenciais Identificados [Relatório de busca de apuração de Avaliação de Desempenho pelo Líderes Potenciais das avaliações em busca de talentos]

- Pesquisa de Clima Organizacional [Relatórios Gerenciais rotina PCO]
- Relatório Pesquisa de Clima Organizacional[Relatório de busca de apuração da Pesquisa de clima]
 - Diagnóstico de Necessidade de Aprendizagem [Relatórios Gerenciais DNA]
- Lista sem resposta do DNA por ordem alfabética[Relatório de busca de apuração de Funcionários sem indicação de DNA]
- Quantidade de Apuração de Informática [Relatório de busca de apuração de DNA para indicação de treinamentos da área de Informática]
- Quantidade de Funcionário por cursos[Relatório de busca de apuração de DNA por Funcionários com quantidade de cursos indicados]
- Quantidade de cursos por ordem decrescente [Relatório de busca de apuração de DNA para indicação de treinamentos]
- Relação de Cursos por Funcionários[Relatório de busca de apuração de DNA de Cursos por Funcionários]
- Relação de Funcionários por Cursos [Relatório de busca de apuração de DNA de Funcionários por Cursos mais indicados para treinamentos]
- Total que responderam a AD com e sem DNA[Relatório de busca de apuração de DNA com e sem indicação de Treinamentos]
 - Relatórios Gerenciais [Aba de menu contando os principais relatórios gerenciais]
 - Recursos Humanos [Relatórios gerenciais sobre a evolução profissional dos funcionários]
- Relatório Histórico de Lotação Por Funcionário [Relatório de busca de Histórico de Lotação dos Funcionários para identificação por onde cada colaborador esteve ao decorrer da sua vivencia na Instituição]
- Relatório Histórico de Lotação Por Lotação[Relatório de busca de Histórico de Lotação agrupado por Lotação]
- Relatório Turn Over [Relatório índice de Rotatividade Funcional]
- Relatório de Funcionários Profissão e Formação [Relatório de Funcionários pela profissão e suas formações acadêmicas]
- Relatório de Cargo Sintético - FUNCIONOGRAMA Formação [Relatório de Funcionários pelo cargo e suas funções]

- Relatório de Censo de Funcionários Formação [Consulta e exportação dinâmica com diversas combinações de registros para extração de dados dos Funcionários criando um consolidado que poderá ser salvo para futuras consultas, criação de relatórios dinâmicos]
- Relatório de Funcionários - Por cargo Analítico [Relatório de Funcionários por Cargo]
- Relatório de Funcionários Por Formação [Relatório de Funcionários agrupando por Formação]
- Relatório de Funcionários Por Lotação [Relatório de Funcionários agrupando por Lotação]
- Relatório de Funcionários Por Ocorrência- Analítico [Relatório de Funcionários agrupando por Ocorrência detalhado]
- Relatório de Funcionários Por Ocorrência- Sintético [Relatório de Funcionários agrupando por Ocorrência resumido]
- Relatório de Funcionários c/ Ocorrência Prolongada [Relatório de Funcionários agrupando por Ocorrência onde houve recorrência]
- Relatório de Quadro Perfil Pessoal [Relatório de Funcionários com vínculo de trabalho, por escolaridade e formação acadêmica, para pesquisa do perfil da força de trabalho]
- Relatório de Recadastramento de Funcionários [Relatório de Recadastramento de Funcionários]
 - Pessoal [Rotina com interface do Sistema RH labore]
 - Relação de Funcionários [Consulta de Funcionários com relação salarial]
 - Resumo de Folha [Consulta de Funcionários com relação salarial pela Folha de pagamento]
 - Resumo – Por Seção [Consulta de Funcionários com relação salarial por lotação]
 - Controle de Acesso [Contempla toda rotina de Acesso, por usuário, por grupo, controle de senhas]
 - Grupo de Acesso [Cadastros e consultas de grupo de acessos]
 - Usuários [Cadastros e consultas de usuários]
 - Liberação de Acesso [Cadastros e consultas para liberação de acesso por grupo de usuários]
- Rotinas Ensino e Pesquisa [Modulo da Gestão do Conhecimento]

- Cadastro de configuração [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastro]
 - Capital intelectual[Cadastros e consultas do capital intelectual para cadastro de estagiários, acadêmicos, temporários, mantendo todas as funcionalidade dos colaboradores, que não tem vinculo de matricula ou da força efetiva]
 - Financiadores [Cadastros e consultas empresas financiadoras de despesas em viagens, hospedagens]
 - Formação Acadêmica[Cadastros e consultas de Formação acadêmica]
 - Área de Formação [Cadastros e consultas de Área de Formação de eventos e treinamentos]
 - Tipos de Artigos [Cadastros e consultas de tipos de Artigos para controle e registros na rotina de publicação científica]
 - Tipos de Atividades[Cadastros e consultas de tipos de atividade de eventos, cursos e treinamentos]
 - Tipos de Mala Direta[Cadastros e consultas de categorias de malas diretas]
 - Área de Interesse[Cadastros e consultas de área de interesses para vinculo e padronização em Eventos, cursos e treinamentos]
 - Tema[Cadastros e consultas de Temas para vinculo e padronização em Eventos, cursos e treinamentos]
 - Situação [Cadastros para situação nas frequências dos Eventos, cursos e treinamentos]
 - Status de Projeto[Cadastros para status da Rotina de Projetos de pesquisa, com tipos de parecer e situação da pesquisa]
 - Tipos de Cadastro[Cadastros dos tipos de cadastro para o Capital Intelectual]
 - Tipo de Participação[Cadastros dos tipos de participação em Eventos, Cursos e Treinamentos]
 - País[Cadastro de País]
 - Tipo de Instituição [Cadastro de Tipo de Instituições parceiras]
 - Profissão[Cadastro de Profissões integrado ao RH]
 - Sala de Eventos [Cadastro de Salas para controle de Salas em eventos multidisciplinar]
 - Conselhos [Cadastro de Conselhos de trabalho]
 - Convênios Educacionais [Consiste no compartilhamento dos cadastros seguido das informações das instituições conveniadas]
 - Tipo [Cadastro de Tipo Convênios]

- Abrangência[Cadastro de Abrangência de Convênios Educacionais]
- Natureza[Cadastro de Natureza de Convênios Educacionais]
- Instituições de Ensino[Cadastro de Instituição de Ensino]
- Configurações do Sistema [Manipulação do perfil da Instituição com o Sistema de configuração]
 - Parâmetros [Tabela de cadastro de Parâmetros do Sistema]
 - Assinaturas Eletrônicas [Tabela de cadastro de Assinaturas Eletrônicas de chefias]
- Lançamentos [Macro rotinas do Sistema de GC]
 - Formação Acadêmica [Rotina que controla o registro das formações acadêmicas dos Funcionários e do Capital Intelectual, registrando todo histórico de formação]
 - Projetos
[Rotina que controla o registro dos Projetos Institucionais, acompanhamentos, conclusão e histórico]
 - Treinamento e Desenvolvimento
[Rotina que controla o registro treinamentos, Inscrições, Emissão de certificados, Frequências, Interface com inscrição via site do Cliente, Carga Horária, Cursos, toda rotina voltada para Atividades de Treinamento de Capital Intelectual interno e Capital Intelectual externo]
 - Produção Técnico
 - Científica Educacional
[Rotina que controla o registro Produção Técnico Científica, Carga Horária, Publicações, Palestrantes, toda rotina voltada para Atividades de Produção de Capital Intelectual interno e Capital Intelectual externo]
 - Científica Bibliográfica
[Rotina que controla o registro Produção Técnico Científica, voltada para Atividades de Produção bibliográfica]
 - Artigos [Lançamento completo de Artigos científicos, Autores, detalhamento completo]
 - Livros e Capítulos[Lançamento completo de Livros e Capítulos científicos, Autores, detalhamento completo]

- Textos em Jornais e Revistas [Lançamento completo de Textos em Jornais científicos, Autores, detalhamento completo]
- Credenciamento de Eventos [Rotina completa voltada para Controle e credenciamento de eventos, cursos e treinamentos, emissão de etiquetas credenciais, controle de sala vinculada à frequência de participantes]
 - Credenciamento [Emissão credenciais Padrão com código de barras, controle de acesso de eventos, presença de eventos, toda a rotina de credenciamento]
 - Credenciamento Extra [Emissão credenciais Extras com controle de acesso de eventos, presença de eventos, toda a rotina de credenciamento de participantes de apoio nos Eventos, sem vinculo de evento para controle de visitantes, expositores, apoio]
 - Controle de Salas [Controle de Presença por leitor de código de barras para Eventos]
- Cliente Externo – Pessoa Física [Controle e cadastro de todo cliente externo Pessoa Física]
- Cliente Externo – Pessoa Jurídica [Controle e cadastro de todo cliente externo Pessoa Jurídica]
- Consultas [Rotina para consultas cadastrais]
 - Capital intelectual [Consulta e pesquisa de capital intelectual]
 - Relatório [Relatórios Gerenciais]
 - Currículo [Rotina para pesquisas curriculares]
 - Entrada Por Período[Relatório por entrada de capital intelectual por tipo de cadastro e cargos]
 - Saída Por Período[Relatório por Saída de capital intelectual por tipo de cadastro e cargos]
- Relatórios Gerenciais [Rotina para consultas Gerencias para extração de dados dinâmicos das macros rotinas do Sistema]
 - Produção Técnico Científica Educacional [Consultas de Produção - Analíticas e Sintéticas, por Evento, interno, externo, Nacional, Internacional, Lotação, individual ou geral]

- Atividades de Treinamento e Desenvolvimento[Consultas de Treinamento - Analíticas e Sintéticas, por Evento, interno, externo, Nacional, Internacional Lotação, individual ou geral]
 - Consulta Financeira das Atividades[Consultas Financeiras - Analíticas e Sintéticas, por Evento, interno, externo, Nacional, Internacional , Treinamentos, Produção, Financiadores]
 - Capital Intelectual Treinados / Não Treinados[Consultas Treinamentos que foram ou não foram realizados por lotação]
 - Participantes que Pagaram Evento[Consultas de participantes que pagaram ou não os Eventos]
 - Treinados / Não Treinados por Assunto[Consultas de participantes treinados ou não os Eventos pelo opção de filtro de Assunto]
 - Mala Direta [Controle e emissão de etiquetas para mala direta, permitindo diversos filtros para consulta , por localização, nacionalidade, Pessoa Física e Jurídica, ativos e inativos]
 - Capital Intelectual por Formação [Consultas Formação por capital intelectual interno e externo com todos os dados de cadastro para fácil consulta e pesquisa]
- Controle de Acesso [Contempla toda rotina de Acesso, por usuário, por grupo, controle de senhas]
 - Grupo de Acesso[Cadastros e consultas de grupo de acessos]
 - Usuários[Cadastros e consultas de usuários]
 - Liberação de Acesso[Cadastros e consultas para liberação de acesso por grupo de usuários]
- **MÓDULO EVENTOS** [Gestão de Eventos, Cursos ,Congressos e Relatórios Gerencias]
- Cadastro de configuração [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastro]
 - Categorias [Tabela de cadastro de categorias de eventos]
 - Módulos[Tabela de cadastro de Módulos para avaliação de eventos]

- Eventos [Tabela de cadastro de Eventos pagos e gratuitos para inscrição online]
- Avaliações [Tabela de cadastro de Avaliações de Eventos, cursos e Congressos]
- Grupo de Evento [Tabela de cadastro de grupos de Eventos]
- CNAB [Rotina para Configuração de boletos de pagamento de eventos CNAB]
- Banco [Tabela de cadastro de Bancos para configuração CNAB e integração com Sistema Financeiro]
- Conta [Tabela de cadastro de Contas para configuração CNAB e integração com Sistema Financeiro]
- Balanço de Eventos [Rotinas de controle de Eventos]
 - Eventos Internos [Consulta de Eventos, Cursos e Congresso do tipo interno]
 - Eventos Externos [Consulta de Eventos, Cursos e Congresso do tipo externo]
 - Conferência de Pagamento [Confirmação eletrônica de pagamento de cursos, congressos e eventos diversos com integração automática no Sistema Financeiro]
 - Cancelamento de Inscrição [Rotinas de controle desistência de eventos]
 - Por Evento [Rotina de cancelamento individual ou em bloco por Evento]
 - Por Participante [Rotina de cancelamento individual ou em bloco por Participante]
- Consulta [Rotinas de Consultas diversas pagamento, inscrições, cancelamentos]
 - Categoria [Consulta de Categorias]
 - Módulos [Consulta de Módulos]
 - Eventos [Consulta de Eventos]
 - Avaliações [Consulta de Avaliações de Eventos]
 - Grupo [Consulta de Grupo de eventos]
 - Inscrição [Rotina para consultas sobre os Eventos e Participantes]
 - Por Evento [Consulta de Inscrições por Eventos]
 - Por Participante [Consulta de Inscrições por Participantes]

- Pagamento [Rotina para consultas sobre os pagamentos realizados]
- Por Evento [Consulta de Pagamentos por Eventos]
- Por Participante [Consulta de Pagamentos por Participantes]

- Cancelamento [Rotina para consultas sobre as desistência e cancelamentos]
- Por Evento [Consulta de Cancelamentos por Eventos]
- Por Participante [Consulta de Cancelamentos por Participantes]
- Relatório [Relatórios financeiros por Eventos]
 - Rel. Financeiro de Eventos [Consulta Gerencial Financeira por Eventos]
 - Rel. de Inscrições [Consulta Gerencial Financeira por Inscrição]

- Pesquisa de Opinião [Rotinas de controle e configuração da Pesquisa eletrônica de Satisfação de eventos, Cursos, Congresso, Emissão eletrônica de certificados, opção de baixar material das aulas]
 - Pesquisas[Cadastro e configuração das Pesquisas]
 - Perguntas[Cadastro e configuração das Perguntas agregadas as pesquisas]
 - Respostas [Cadastro e configuração das Respostas agregadas as Perguntas]
 - Gráfico de Respostas [Geração automática de gráficos com as respostas dos participantes sobre a avaliação dos eventos]
 - Relatório de Sugestões[Relatório com informações de sugestão livre informada pelos participantes]

- Avaliações [Rotina de consulta e lançamento de notas]

- Currículos [Rotina dinâmica para consulta de currículos do capital intelectual interno , com elaboração de currículos de diversas formas conforme escolha do usuário para extração de dados]

- Projetos [Rotina de Projetos Científicos para geração de relatório]

- Relatórios Gerenciais [Relatórios de indicadores de Projetos de Pesquisas]
 - Relatório gerencial de aviso de inscrições a CONEP [Consulta de Projetos por aviso de inscrição do Conselho Nacional de Ética e Pesquisa (CONEP)]
 - Relatório gerencial de pagamento da taxa CEP [Consulta de Projetos por taxa Comissão de Ética de Projetos (CEP)]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por área de interesse [Consulta de Projetos agrupando por área de interesse]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por grupo [Consulta de Projetos agrupando por grupo]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por instituição [Consulta de Projetos agrupando por instituições vinculadas]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por parecer [Consulta de Projetos agrupando por parecer]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por patrocinador [Consulta de Projetos agrupando por patrocinadores]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por pesquisador [Consulta de Projetos agrupando por pesquisadores]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por situação [Consulta de Projetos agrupando por situação]
 - Relatório gerencial da quantidade de projetos por tipo [Consulta de Projetos agrupando por tipo]
 - Relatório gerencial sobre os relatórios de projeto [Consulta de Projetos para controle de confirmação de entrega relatório andamento]
- Configurações [Contempla toda rotina de Acesso, por usuário, por grupo, controle de senhas]
 - Troca de senha [Permissão individual para troca de senha do usuário]
 - Acesso [Contempla toda rotina de Acesso, por usuário, por grupo, controle de senhas]
 - Grupos de Acesso [Cadastros e consultas de grupo de acessos das rotinas eventos]
 - Estruturas [Cadastros e consultas da estrutura de acesso das rotinas de eventos]
 - Permissões [Cadastros e consultas das Permissões de acesso das rotinas de eventos]

- Usuários [Cadastros e consultas dos usuários nas rotinas de eventos]
 - Parâmetros [Tabela de cadastro de Parâmetros do Sistema]
- **MÓDULO CURSOS (WEB)** [Rotinas são disponibilizadas no Site Institucional para acesso externo, integrado as funcionalidades dos eventos]
- Rotinas de inscrição de Eventos via WEB [Rotina completa de inscrições online de eventos do tipo cursos pagos e gratuitos, Congresso]
 - Cursos [Formulário online de inscrição de Cursos, por categoria, busca CEP, busca de fidelidade de participantes, por pessoa física e jurídica, integrado a todas as rotinas da gestão de conhecimento e pessoal]
 - Congresso [Formulário online de inscrição de Congresso, por categoria, busca CEP, busca de fidelidade de participantes, por pessoa física e jurídica, integrado a todas as rotinas da gestão de conhecimento e pessoal]
 - Emissão de Certificados [Emissão online de Certificados com opção de baixar o material dos eventos]
 - Emissão de Boletos de Pagamento de eventos [Geração e reimpressão de boletos de Cursos e Congressos integrado a todas as rotinas da Gestão de Conhecimento]
 - Pesquisa de opinião por eventos [Formulário de Pesquisa de Evento eletrônica integrado em todos os indicadores da Gestão do Conhecimento]

7.2.4 - SOLUÇÃO INTEGRADA E AUTOMATIZADA DE DECISÕES HOSPITALARES – SADH

➤ MÓDULO ABASTECIMENTO

- Cadastro [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastros].
 - Gerais [Cadastro com telas de apoio em todo sistema]
 - UF [Tabela de cadastro de Unidade de Federação]
 - Municípios [Tabela de cadastro de Municípios]
 - Nacionalidades [Tabela de cadastro de Nacionalidade]
 - Fabricantes / Laboratórios [Tabela de cadastro de Fabricantes com vínculo de marcas, laboratórios para controle patrimonial de bens e calibração]
 - Classificações de Produtos [Rotina para a criação dos grupos, famílias e classes utilizadas pelo sistema para classificação de produtos, para fácil procurar por categoria, apoio para arquivo eletrônico de materiais]
 - Classes [Tabela de cadastro de classe material, ex: Consumo, Permanente e Serviços]
 - Grupos [Tabela de cadastro de Grupo vinculado as Classes]
 - Subgrupos [Tabela de cadastro de Subgrupo vinculado aos Grupos]
 - Famílias [Tabela de cadastro de Família vinculado aos Subgrupos]
 - Unidades [Tabela de cadastro de unidade padrão de material]
 - Almojarifado [Rotina para a criação de classes, grupos, locais e vínculos de recebimento]
 - Almojarifados [Cadastro de Estoque central, subestoques, e unidade de apoio]
 - Almojarifados – Classe / Grupos [Tabela de cadastro de classe e grupo que estão vinculado aos Estoques]
 - Almojarifados – Acondicionamento [Tabela de cadastro de locais de armazenamento, endereçamento, ruas, prateleiras]
 - Almojarifados – Produtos / Locais [Vínculo de produtos com a localização no estoque]
 - Almojarifados Vínculo de Recebimento

- Centros de Custo [Rotina controle de Centro de custo e liberação de acesso por setor, integração com Sistema Monetário].
 - Centros de Custo [Tabela de cadastro de Centro de Custo e Unidades Funcionais, vinculo a centro de custo x estoque]
 - Centros de Custo Classe / Grupos [Tabela de vinculo de centro de custo com classe e grupo]
 - Centros de Custo / Usuários [Tabela de vinculo de centro de custo com acesso aos usuários responsáveis]
 - Centros de Custo – Reposição [Tabela de vinculo de centro de custo que solicitam material por reposição]
 - Atualização de Curva VEN - Produto [Tabela de classificação de produto por centro de custo, classificando na curva VEN Vital, Essencial e Não Essencial]
- Tipos de Status [Rotina para a configuração dos status e das operações utilizadas pelo usuário]
 - Tipos de Movimento [Tabela de cadastro de tipos de movimento dos usuários para movimentação]
 - Tipos de Motivo [Tabela de cadastro de tipos de motivos de pedidos, baixa de material,etc]
 - Tipos de Logradouro [Tabela de cadastro de tipo de logradouro, ruas, praças]
 - Tipos de Referência [Tabela de cadastro de referencia bancárias]
 - Tipos de Certidão [Tabela de cadastro de tipo de Certidões, alvará, certificados]
 - Status de Fornecedor [Tabela de cadastro de status de Fornecedor: ativos, inativos]
 - Status Produtos [Tabela de cadastro de status de produtos, configuração em apoio em todas as fases do sistema, configurável pelo o usuário e base do sistema integrado em todos os módulos]
 - Movimentos Usuários [Tabela de vinculo de movimentação diversas atrelado aos usuários]
 - Locais de Acondicionamento [Tabela de cadastro de locais de endereçamento]
 - Tipos de Solicitação [Tabela de cadastro de tipo de solicitação de material]

- Tipos de Contrato [Tabela de cadastro de tipo de contrato]
- Tipos de Ocorrência [Tabela de cadastro de tipo de ocorrência configurado pelo o usuário]
- Cadastro de Marcas [Tabela de cadastro padrão de Marcas]
- Grupo com controle de Fabricante [Tabela de vinculo de grupos de material com controle demarcas e fabricante]
- Classificação de Rubrica [Rotina para configuração de Plano financeiro, controle Orçamentário, integração com Sistema Monetário].
 - Área de Rubrica [Tabela de cadastro de área de rubricas 1º nível da estrutura do Plano financeiro]
 - Grupo de Rubrica [Tabela de cadastro de grupos de rubricas, atrelado as área sendo o 2º nível da estrutura do Plano financeiro]
 - Rubricas [Tabela de cadastro de rubricas, ultimo nível da estrutura do plano financeiro]
 - Rubricas Convênios [Rotina para configuração de Plano financeiro, controle Orçamentário, voltado para o plano financeiro especial com integração a outros sistemas e convênios].
 - Rubricas Convênio [Tabela de cadastro de rubricas de convênios]
 - Vinculo de Orçamento [Tabela de vinculo de rubricas de convenio com o plano financeiro principal]
 - Plano de Trabalho [Tabela de cadastro de estrutura de convênios]
 - Gerenciamento de Despesas SES [Rotina para configuração de Plano e classificação financeira de órgão publico].
 - Cadastro de Despesas SES [Tabela de cadastro de despesas]
 - Vinculo de Despesas Orçamentária [Tabela de vinculo de estrutura de convênios]
- Configuração [Manipulação do perfil do cliente com o Sistema de configuração]
 - Envio de E-mail [Tabela de configuração de e-mail para alertas do sistema]

- Parâmetros [Tabela de configuração de Parâmetros do Sistema]
- Sistemas [Tabela de configuração de cabeçalhos do Sistema]

- Produtos / Serviços [Cadastro de produtos e serviços, vínculo com marcas , registros ANVISA, vínculo com centro de custo, gráficos, lista de catalogo de produtos, busca rápida, histórico de inativação, Curva VEN, Curva XYZ]

- Solicitações [Rotina de Solicitação de material para uso interno de controle de consumo]
 - Produtos [Rotina solicitação de produtos aos estoques centrais]
 - Serviços [Rotina solicitação de central de serviços internos]
 - Consulta Estoque – Por Centro de Custo [Consulta de saldo de produtos do catalogo do centro de custo]
 - Consultas de Solicitação [Consulta de Solicitações em aberto, pendente de atendimento]
 - Confirmação de Recebimento [Rotina de confirmação de recebimento de entregas de produtos internos dos tipos de reposição e transferências de estoque central]
 - Histórico de Solicitações (Fechadas) [Consulta de Solicitações fechadas, entregues, finalizadas]

- Almojarifado [Rotina de armazenagem dos produtos, entradas, recebimento por notas, controle de estoque]
 - Movimentações [Rotina de estoque, Movimentações internas do Abastecimento]
 - Baixa de Solicitações de Produto [Rotina de baixa de material por estoque e centro de custo, consumo interno de material, rastreabilidade de solicitações, geração do comprovante de entrega]
 - Consulta Posição de Solicitações [Consulta de baixa realizadas por estoque]
 - Recebimento [Rotina de entrada de Notas Fiscais e AF]
 - Baixa de Solicitações de Serviços [Baixa de solicitação de Serviços interno, controle da central de Serviços]
 - Reimpressão de Etiquetas [Rotina emissão de etiqueta para identificação de material]

- Movimentações Diversas [Rotina de estoque, Movimentações internas: saídas, entradas, descarte, transferência entre estoques, consumo, devoluções]
- Ajuste de Nota [Tela de ajuste de entrada de NF e AF, realizada pelos os usuários]
- Histórico de Movimentação [Follow-up de estoque, acompanhamento e rastreabilidade]
- Consulta de Nota[Consulta de Entrada de Notas Fiscais]
- Histórico de Serviços [Follow-up da Central de Serviço, acompanhamento e rastreabilidade]
- Pedidos de Compras [Rotina solicitação de aquisição de material e serviços externos, integração com Modulo de Compras]
- Solicitação de Remessa [Solicitação de Consignados]

- Inventário [Rotina controle de inventário de estoque, balanço de inventário]
 - Ajuste de Saldo de Inventário[Tela de lançamento e controle de inventário de materiais de consumo por estoque]
 - Relatórios de Inventário [Relatórios operacionais do controle de inventário]
- Consulta Posição de Estoque[Consulta de estoque de material de consumo, por lote, validade, marca e fabricante]
- Consulta Entrada de Lote[Consulta de procedência de entrada de material por período]
- Consulta de CA e Detalhamento de Lote [Consulta de Cadastro de autorização e detalhamento de lote, forma de blister]
- Consulta de Movimentação [Consulta completa por tipo de movimentações por período]
- Calcular Ponto de Ressuprimento [tela que gera automático, pela configuração do usuário o ponto de ressuprimento]
- Ocorrência [Rotina de registro de não conformidades de estoque, marcas, fornecedor e entregas]

- Compras [Rotina autorização de compras integração com Modulo Compras]
 - Cadastro Fornecedores\ Clientes [Cadastro completo de Fornecedores, clientes integração com todos os módulos, padronização de registro, mala direta, vinculo com produtos e empresas]

- Pré-Aprovação do Pedido [1º nível opcional para autorização de compra]
 - Mapa de Doador [1º nível para autorização de compra, liberação técnica]
 - Mapa de Liberador [2º nível para autorização de compra- liberação financeira]
 - Itens Liberados [Consulta de autorizadores de produtos\serviços liberados para compra]
 - Resgate de Cancelamento [Tela de resgate de pedidos cancelados pelos autorizadores]
 - Histórico de Pedidos [Follow-up de Pedido de Compra, acompanhamento e rastreabilidade]
 - Consulta de AF [Consulta de AF, impressão de Af de uso interno, acompanhamento de pedidos de compra]
- Contratos [Rotina registro de contratos, clausulas, objeto, vencimentos, impressão do contrato, controle de vencimentos]
 - Orçamentos [Rotina Controle Orçamentário de Despesas, integração com Sistema Monetário]
 - Lançamento de Dotador [Vinculo de Liberadores de 1º e 2º nível de liberação de pedido pelo plano financeiro]
 - Lançamento de Orçamento[Lançamento de Orçamento Anual]
 - Classificação de produto / Serviço[Tela de classificação de produtos e serviços pela nível de rubricas orçamentaria]
 - Autorizadores[Cadastro de usuários autorizadores do nível de liberação]
 - Configuração de Liberação[Configuração de nível de substituição entre usuários para liberação]
 - Gerência
 - Almojarifado [Rotina de relatórios gerenciais para o controle sobre orçamentos, criticidade e custos dos produtos, gestão de custos]
 - Consulta Físico / Financeiro[Consulta do físico financeiro de estoque por classe e grupo, por item com comparativo entre saldo x custo]

- Relatórios Gerenciais [Relatórios gerenciais para apoio do estoque]
 - Balanço de Inventário - Por Classificação [Relatórios gerenciais balanço de inventário por período]
 - Físico / Financeiro Analítico - Geral [Relatórios gerencial Físico financeiro analítico com a posição geral dos estoques centrais]
 - Físico / Financeiro Analítico - Por Almoxarifado [Relatórios gerencial Físico financeiro analítico com filtro de Estoques Centrais]
 - Físico / Financeiro Analítico - Por Classe e Grupo [Relatórios gerencial Físico financeiro analítico com filtro de classe e grupo de classificação dos produtos pelo os estoques centrais]
 - Físico / Financeiro Sintético - Geral [Relatórios gerencial Físico financeiro sintético geral pelos estoques centrais]
 - Físico / Financeiro Sintético - Por Almoxarifado [Relatórios gerencial Físico financeiro sintético por filtro de estoque central]
 - Relatório Criticidade XYZ [Relatórios gerenciais de critério de criticidade]
 - Relatório Curva ABC - Por Saldo [Relatórios gerenciais da curva ABC de estoque pelo saldo ativo dos produtos nos estoques centrais]
 - Relatório Curva ABC X Curva VEN - Por Compras [Relatórios gerenciais da curva ABC agrupando pela VEN sobre as compras no período]
 - Relatório Curva ABC X Curva VEN - Por Consumo [Relatórios gerenciais da curva ABC agrupando pela curva VEM, com dados de consumo de estoque]
 - Relatório da Polícia Federal de Medicamentos [Relatórios de produtos com registro e controle da Policia Federal]
 - Relatório da Portaria 344 de Medicamentos [Relatórios de medicamento da Portaria 344 de controle especial]
 - Relatório de Aquisição - Por Curva ABC de Consumo [Relatórios gerenciais da curva ABC pelo período de compras relacionado ao consumo]
 - Relatório de Atendimento - Por Grupo [Relatórios entregas por grupo de material]
 - Relatório de Avaliação de Fornecedores [Relatórios gerenciais da avaliação de fornecedores sobre as entregas realizadas no período]
 - Relatório de Consumo - Por Curva VEN [Relatórios gerenciais de Consumo agrupando pela VEN no período]
 - Relatório de Eficiência em Compras - AFs Recebidas [Relatórios gerenciais do tempo de compras, agrupando por grupo, no período das afs recebidas]
 - Relatório de Nota e AF por Período [Relatórios gerenciais de entrada de NF e AF das compras no período]

- Relatório de Produtos Fornecidos [Relatórios gerenciais de fornecimento por estoque no período]
 - Relatório de Produtos Movimentados [Relatório de produtos movimentados internamente por período]
 - Relatório de Produtos Solicitados[Relatório de produtos solicitados internamente por período]
 - Relatório de Produtos Vitais Não Solicitados [Relatório de produtos classificados com vital da curva VEN, que não foram solicitados no período]
 - Relatório de Produtos a Vencer [Relatório de produtos com validade a vencer por período]
 - Relatório de Produtos sem Centro de Custo [Relatório de produtos sem centro de custo vinculado para solicitação interna de consumo]
 - Relatório de Recebimento[Relatório de produtos recebidos por período]
 - Relatório de Solicitações - Por Grupo [Relatório de produtos solicitados internamente por período, por grupo]
 - Relatório de Usuário - Por Centro de Custo [Relatório de usuários com acessos ao centro de custo]
 - Relatório de Usuário Centro de Custo - Geral [Relatório de produtos movimentados internamente por período]
 - Relatório de itens da grade com giro até 0.5 [Relatório de produtos da grade de estoque com giro até 0.5]
 - Relatório de itens sem Movimentação - Por Período [Relatório de produtos sem movimentados internamente por período]
 - Relatório do DGIB* [Relatório de produtos para interface com sistema de distribuição geral exclusivo para alguns clientes]
 - Sugestão de Compra - Por Estoque Máximo [Relatório de produtos com sugestão de compra do estoque máximo, padronizados, da grade de estoque, pela curva VEN por período]
 - Sugestão de Compra - Por Estoque Mínimo [Relatório de produtos com sugestão de compra do estoque mínimo, padronizados, da grade de estoque, pela curva VEN por período]
 - Sugestão de Compra - Por Ressuprimento [Relatório de produtos com sugestão de compra do estoque pelo ponto de ressuprimento, padronizados, da grade de estoque, pela curva VEN por período]
- Produtividade – Estoque [Consulta de produtividade dos usuários pelas movimentações realizadas no sistema]

- Gráficos Gerenciais [Geração de gráficos de Avaliação de fornecedor, Consumo, Curva VEN, Curva XYZ, curva ABC].
- Compras [Gestão de compras]
 - Consulta de AF Pendentes [Consulta de Afs pendente de entrega pelo fornecedor no período]
- Orçamento / Custos [Geração de relatórios para análise orçamentária e de custos diretos]
 - Consulta de Orçamento [Consulta de lançamento anual]
 - Relatórios Gerenciais [Relatórios gerais de custo]
- Relatório de Análise Orçamentária [Relatório de análise Orçamentária anual]
- Relatório de Análise Orçamentária - Por Semestre [Relatório de análise Orçamentária separado por semestre]
- Relatório de Centro de custo - Por Rubrica [Relatório custo de centro de custo agrupando por Rubricas]
- Relatório de Custos Diretos - Analítico[Relatório de custo direto das baixas realizadas de entrega de material por rubrica com detalhamento]
- Relatório de Custos Diretos - Sintético [Relatório de custo direto das baixas realizadas de entrega de material por rubrica resumido]
- Relatório de Custos Diretos -Últ.Preço-Analítico [Relatório de custo direto das baixas realizadas de entrega de material por rubrica com detalhamento, pelo ultimo preço de aquisição]
- Relatório de Despesas SES* [Relatório de Despesas de convênios]
 - Serviços [Geração de relatórios da Rotina de Serviços internos]
 - Relatórios Gerencias [Relatórios Gerenciais da Central de Serviços]
- Relação de Atendimento de Serviços - Analítico [Relatório com lista de atendimentos da central de serviço detalhado]
- Relação de Atendimento de Serviços - Sintético [Relatório com lista de atendimentos da central de serviço resumido]
- Verbas [Controle de Verbas]

- Cadastro de Verbas [Cadastro de verbas de custeio, verba externas, convênios]
 - Acessos [Geração de Acesso ao Sistema]
 - Conexão [Tela de Conexão do Sistema]
 - Desconexão [Tela de Desconexão do sistema para que outro usuário possa conectar]
 - Usuários [Troca de senha do usuário conectado]
- MÓDULO COMPRAS [Gestão de processo de compras eletrônicas com emissão de AF]
 - Cadastro [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastros].
 - Gerais [Cadastro com telas de apoio em todo sistema]
 - UF[Tabela de cadastro de Unidade de Federação]
 - Municípios[Tabela de cadastro de Municípios]
 - Nacionalidades[Tabela de cadastro de Nacionalidade]
 - Fabricantes / Laboratórios[Tabela de cadastro de Fabricantes com vinculo de marcas, laboratórios para controle patrimonial de bens e calibração]
 - Tipos de Status [Rotina para a configuração dos status e das operações utilizadas pelo usuário]
 - Tipos de Motivo[Tabela de cadastro de tipos de motivos de pedidos, baixa de material,etc]
 - Tipos de Logradouro[Tabela de cadastro de tipo de logradouro, ruas, praças]
 - Tipos de Referências [Tabela de cadastro de referencia bancárias]
 - Tipos de Certidão [Tabela de cadastro de tipo de Certidões, alvará, certificados]

- Status do Fornecedor[Tabela de cadastro de status de Fornecedor: ativos, inativos]
- Status Produtos[Tabela de cadastro de status de produtos, configuração em apoio em todas as fases do sistema, configurável pelo o usuário e base do sistema integrado em todos os módulos]
- Tipo de Ocorrência[Tabela de cadastro de tipo de ocorrência configurado pelo o usuário]
- Cadastro de Marca[Tabela de cadastro padrão de Marcas]
- Compras [Rotina para a configuração dos setores de compra, comprador e das forma de pagamento]
 - Setor de Compra[Tabela de cadastro de setores de compras, logo e padronização das AFs]
 - Setor de Compra vinculo [Tabela de vinculo de setor de compra ao estoque]
 - Comprador[Tabela de cadastro de compradores e gerente de compra vinculado aos usuários]
 - Empresa [Tabela de cadastro empresas]
 - Forma de Pagamento [Tabela de cadastro forma de pagamento para compras eletrônicas]
- Parâmetros [Rotina para parametrização do Sistema]
 - Configuração de Avisos [Tabela cadastro de parâmetro dos avisos do relatório de AF e Coletas]
- Produtos / Serviços [Consulta ao cadastro de produtos e serviços, para apoio em compras acesso restrito no módulo Abastecimento, sem acesso a cadastro, pois a rotina de cadastro esta voltada para o abastecimento]
- Solicitações [Rotina de Solicitação de material para uso interno de controle de consumo]
 - Produtos[Rotina solicitação de produtos aos estoques centrais]
 - Serviços[Rotina solicitação de central de serviços internos]
 - Consulta Estoque – Por Centro de Custo[Consulta de saldo de produtos do catalogo do centro de custo]

- Consulta de Solicitação [Consulta de Solicitações em aberto, pendente de atendimento]
- Histórico de Solicitações (Fechadas) [Consulta de Solicitações fechadas, entregues, finalizadas]
- Almojarifado [Rotina de consultas de estoque de consumo]
 - Histórico de movimentação [Follow-up de estoque, acompanhamento e rastreabilidade]
 - Consulta Posição de Estoque [Consulta de baixa realizadas por estoque]
 - Consulta de Nota [Consulta de Entrada de Notas Fiscais]
 - Consulta de Movimentação [Consulta de movimentações diversas dos estoques centrais]
 - Ocorrência [Rotina de registro de não conformidades de estoque, marcas, fornecedor e entregas]
- Compras [Rotina de compras, processo de compras e cotações]
 - Cadastro Fornecedores\ Clientes [Cadastro completo de Fornecedores, clientes integração com todos os módulos, padronização de registro, mala direta, vinculo com produtos e empresas]
 - Selecionar Comprador [Seleção de comprador do pedido de compra]
 - Selecionar Fornecedor [Seleção de Fornecedores para cotações, Emissão de coleta de preços, geração de carrinho, controle de compras]
 - Geração de Carrinho [Geração de carrinho integrado ao Sistema externo para importação de XML de compras]
 - Aguardando Estimativa [Geração de estimativa de preços, para uso de orçamento sem custo]
 - Montagem de Mapa [Tela de detalhamento de montagem de cotação de preços, com o retorno do fornecedores]
 - Emissão de AF's [Emissão de Autorização de Fornecimento]
 - Geração de PCD [Geração do Plano de controle diário de estoque]
 - Cancelamento de AF – Emitidas [Tela de cancelamento de Afs emitidas]
 - Cancelamento de AF – Recebidas [tela de cancelamento de Afs recebidas]
 - Histórico de Pedido [Follow-up de Pedido de Compra, acompanhamento e rastreabilidade]

- Consulta de AF [Consulta de AF, impressão de Af de uso interno, acompanhamento de pedidos de compra]
- Gerência [Rotina gerencial de estoque]
 - Almojarifado [Gestão de Estoque]
 - Gráfico de Saídas [Gráficos de consumo de saída de material, geração e impressão]
 - Compras [Rotina gerencial de controle diário de custos e de plano de contas]
 - Pendências por Comprador [Consulta de Pendências de pedidos por Comprador pelo status de compra]
 - Consulta de AF Pendentes [Consulta de Afs pendentes]
 - Histórico de Custos – Cotação [Consulta de Cotações por produto e pedidos, por fornecedor]
 - Ajuste de AF [Tela de ajuste de Af para correções dos dados pós-emissão]
 - Consulta PCD [Consulta gerencial por período do Plano de Controle Diário]
 - Relatórios Gerenciais [Relatórios gerenciais de compras]
- Relatório de Compras por Período [Relatório de compras no período por setor de compra]
- Relatório de Eficiência em Compras - AFs Emitidas [Relatório de compras por eficiência no processo de compras pelas afs Emitidas]
- Relatório de Régua de Tempo de Compra [Relatório da regra de compra pelo tempo de processo de compra]
- Relação de Afs Emitidas no período- Por comprador [Relatório de Afs emitidas pelo comprador para identificação da produtividade]
- Acessos [Geração de Acesso ao Sistema]
 - Conexão [Tela de Conexão do Sistema]
 - Desconexão [Tela de Desconexão do sistema para que outro usuário possa conectar]
 - Usuários [Troca de senha do usuário conectado]
- MÓDULO SOLICITAÇÕES E PROCESSOS [Gestão de Solicitações de material e Processos de localização de andamento de protocolos]

- Cadastro [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastros].
- Centro de Custo [Rotina controle de Centro de custo e liberação de acesso por setor, integração com Sistema Monetário].
 - Centro de Custo [Tabela de cadastro de Centro de Custo e Unidades Funcionais, vinculo a centro de custo x estoque]
 - Centro de Custo – Classe / Grupo [Tabela de vinculo de centro de custo com classe e grupo]
 - Centro de Custo / Usuários [Tabela de vinculo de centro de custo com acesso aos usuários responsáveis]
 - Atualização da Curva VEN - Produto [Tabela de classificação de produto por centro de custo, classificando na curva VEN Vital, Essencial e Não Essencial]
- Tipos de Status [Rotina para a configuração dos status e das operações utilizadas pelo usuário]
 - Status Produtos [Tabela de cadastro de status de produtos, configuração em apoio em todas as fases do sistema, configurável pelo o usuário e base do sistema integrado em todos os módulos]
 - Tipo de Solicitação [Tabela de cadastro de tipo de solicitação de material]
 - Tipo de Protocolo [Tabela de cadastro de tipo de Protocolo]
- Configuração [Rotinas de Configuração]
 - Parâmetros [Tabela de configuração de Parâmetros do Sistema]
- Produtos / Serviços [Consulta para a solicitação de consumo, acesso restrito no módulo Abastecimento para cadastro].
- Solicitações [Rotina de solicitação de consumo e serviço interno]
 - Produtos [Rotina solicitação de produtos aos estoques centrais]
 - Serviços [Rotina solicitação de central de serviços internos]



- Consulta Estoque – Por Centro de Custo [Consulta de saldo de produtos do catalogo do centro de custo]
- Consultas de Solicitação[Consulta de Solicitações em aberto, pendente de atendimento]
- Confirmação de Recebimento [Rotina de confirmação de recebimento de entregas de produtos internos dos tipos de reposição e transferências de subestoque]
- Histórico de Solicitações (Fechadas) [Consulta de Solicitações fechadas, entregues, finalizadas]

- Almoxarifado [Rotina de Sub-estoque].
 - Movimentações Diversas [Rotina de estoque, Movimentações internas: saídas, entradas, descarte, transferência entre estoques, consumo, devoluções para Subestoque]
 - Histórico de Movimentação [Follow-up de estoque, acompanhamento e rastreabilidade]
 - Consulta de Posição de Estoque [Consulta de Posição de saldo de Subestoque]

 - Protocolo [Rotina de controle ,manipulação e localização de documentos].
 - Novo Protocolo [Registro de novo protocolo, controle de entrada de documento]
 - Fila de Protocolo (Gerencial) [Rotina de gerenciamento de protocolo, fila gerencial]
 - Fila de Protocolo (Finalizados Gerencial) [Rotina de gerenciamento de protocolo finalizados, controle gerenciais]
 - Relatórios Gerenciais [Relatório Gerencial do Controle de Protocolo]
- Relação de Processos [Relatório com lista e andamento dos processos e protocolos]
- Relação de Processos - Por intervalo [Relatório com lista e andamento dos processos e protocolos por intervalo de numero de documentos]
 - Acompanhamento Protocolo [Acompanhamento para ciência de usuário do seus protocolos por acesso]
 - Fila de Protocolo (Finalizados pelo Destino) [Fila gerencial para encerramento e conclusão dos documentos]
 - Busca Rápida [Busca rápida pelo número de protocolo, numero de documento, etc.]

- Histórico de Protocolo [Follow-up de documentos, acompanhamento e rastreabilidade]

➤ MÓDULO PATRIMÔNIO

- Cadastro [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastros]
 - Tipos de Status [Rotina para a configuração das descrições utilizados nos status, tipos, planos de contas e motivos de saída dos bens]
 - Tipo de Bem [Tabela de cadastro de tipos de Bem configurável pelo o cliente]
 - Tipo de Entrada [Tabela de cadastro de Tipo de Entrada para identificação de Bem]
 - Status Produtos [Tabela de cadastro de Status de Produtos e Bens]
 - Motivos de Saída de Bem [Tabela de cadastro de Motivos de saída de Bem para movimentações dos bens]
 - Plano de Contas [Tabela de cadastro de Plano de Contas contábil]
 - Árvore de Material [Tabela de cadastro de Árvore de Material de classificação]
 - Fabricantes / Laboratórios [Tabela de cadastro de Fabricantes/Laboratórios para identificação de Bem]
 - Proprietários [Tabela de cadastro de Proprietários para identificação de Bem]
 - Localização Física [Tabela de cadastro de Localização Física para identificação de Bem]
 - Marcas [Tabela de cadastro de Marcas para identificação de Bem]
 - UFIR [Tabela de lançamento de UFIR para classificação contábil de Bens]
 - Período Contábil [Controle de período Contábil]
 - Parâmetros [Tabela de cadastro de Parâmetros do Sistema]
 - Assinaturas Eletrônicas [Tabela de cadastro de Assinaturas Eletrônicas para controle de arrolamento]
 - Unidade de Controle [Tabela de cadastro de Unidade de Controle para baixa de Bens]

- Patrimônio [Rotina Patrimonial, ficha de cadastro, foto, identificação do Bem, Documentação, programação de manutenção e calibração, agregação de valor].
 - Cadastro de Bem [Tabela de cadastro de Bens, com identificação do Bem, Vinculação aos Centros de Custo, Foto, dados documentais, Histórico de Movimentação, Controle Saída e retorno de Bem, Agregação de Valor, Histórico de Calibração]
 - Entrada de Bem [Registro de Entrada de Bens]
 - Movimentação de Bem [Controle de movimentação interna de Bens]
 - Impressão de Etiqueta [Impressão de etiqueta de código de barras para identificação de Bens]
 - Termo de Responsabilidade [Geração de Termo de Responsabilidade de Bens por Centro de Custo]
 - Manutenção [Rotina de movimentação de Bem, registro de saída e entrada, controle de manutenções preventivas, corretivas, calibrações].
 - Lançamento de Saída de Bem [Lançamento de Saída Externa de Bens com e sem retorno]
 - Controle de Saída de Bem [Controle Gerencia de Saída Externa de Bens com e sem retorno]
 - Fila de Saída – (Sem Retorno) [Fila de controle de Saída Externa de Bens sem retorno para Baixa Definitiva]
 - Gráficos de Manutenção [Gráficos de Manutenção em modelos de Pizza, Linha 2 e 3D]
 - Controle de Manutenção Preventiva e Corretiva [Geração e impressão de Gráficos de Manutenções Preventiva e corretivas]
 - Fila de Calibração [Fila Gerencial para registro e controle de Calibração]
 - Calibração [Lançamento de Calibração de Bens]
 - Baixas de Bem [Lançamento de Baixa de alienação física de bens tangíveis]
 - Consultas [Lançamento de Consulta de Bens]
 - Consulta de Saída de Bem [Consulta de impressão individual de Saída Externa de Bens com e sem retorno]
- Contabilidade [Rotina de Depreciação de Bem].

- Cadastro de Contas [Cadastro e Configuração de Contas Contábeis para Depreciação, com ou sem depreciação acelerada]
- Fila de Classificação [Fila de Bens para classificação Contábil, validação de UFIR, classificação por conta e subcontas]
- Cálculo de Depreciação [Rotina de Cálculo de Depreciação Contábil]
 - Gerar Rotina – Gerencial [Geração de Depreciação mensal por conta contábil]
- Transferências de Contas [Tela de Transferência de Bens entre contas contábeis]
- Gerar Fila [Geração de fila de classificação Contábil de aquisição de Bens]
- Fila de Baixa Contábil [Lançamento de Baixa contábil, protocolo de alienação]
- Consultas [Lançamento de Saída Externa de Bens com e sem retorno]
 - Consulta de Classificação Contábil [Consulta de Classificação Contábil de Bens por Período]
 - Seguros [Controle de Seguros de Bens]
 - Cadastro de Seguradora [Cadastro de Seguradora]
 - Lançamento de Seguro [Vinculo de Seguro aos Bens]
- Compras [Integração com Sistema GCA – Módulo de Compras].
 - Histórico de Pedido [Consulta de pedidos de Bens Patrimoniais]
 - Consulta AF [Consulta de Autorização de Fornecimento de Bens patrimoniais]
- Solicitações [Integração com Sistema GCA – Módulo de Solicitações]
 - Produtos [Solicitação de Produtos aos Almoxarifados de Consumo, rotina de integração ao GCA]
 - Serviços [Solicitação de Produtos as Centrais de Serviços, rotina de integração ao GCA]
 - Consulta Estoque – Por Centro de Custo [Consulta de Estoque de saldo de produtos com acesso a Centro de Custo]
 - Consulta de Solicitação – Em Aberto [Consulta de Solicitação em aberto, rotina de integração ao GCA]
 - Histórico de Solicitações – Fechadas [Histórico de Solicitações fechadas em aberto, rotina de integração ao GCA]

- Relatórios Gerenciais [Rotina gerencial de relatórios para bens contábeis e físicos]
 - Físico [Relatórios do tipo físico]
 - Bens Patrimoniais Termo para Baixa Definitiva [Relatórios de Bens Patrimoniais de Termo de Baixa definitiva]
 - Relatório de Arrolamento [Relatórios de Arrolamento de Bens, por tipo de bens, físico x financeiro com o parque que equipamentos]
 - Relatório de Bem para Manutenção- Por Período [Relatórios da Manutenção a vencer e vencidas por tipo de bem com opção de exportação]
 - Relatório de Bens - Por Centro de Custo e Local [Relatórios de Bens por centro de custo e local]
 - Relatório de Bens - Por Plano de Interpretação [Relatórios de Bens por plano de interpretação]
 - Relatório de Bens Calibrados - Por Período [Relatórios Bens calibrados no período, por tipo de bens e geral]
 - Relatório de Calibrações Futuras - Por Período [Relatórios de Calibração futuras de bens por período]
 - Relatório de Demonstrativo de Movimentação [Relatórios de Demonstrativos de Bens por período]
 - Relação de Cadastro de Bem [Relatórios de cadastro de bens com diversas formas filtros, tipos, Situação, Numero de bem, Bens, Valor de Bem, Nota, Localização, Proprietário, Convênios e opção de exportação XLS]
 - Transferência de Bens Móveis [Relatórios da Transferência de Bens por Período e tipo]
 - Contábil [Relatórios do tipo Contábil]
 - Relatório Baixa Patrimonial - Sintético [Relatórios de Baixa Patrimonial Sintético, por tipo Contábil e tipos contábeis]
 - Relatório de Bens Totalmente Depreciados [Relatórios de Bens totalmente depreciados por plano e conta contábil – mês e ano]
 - Relatório de Bens em Depreciação [Relatórios de Bens em depreciação por plano e conta contábil – mês e ano]

- Relatório de Classificação Contábil - Analítico [Relatórios de Classificação Contábil Analítico por plano e conta contábil – mês e ano]
- Relatório de Classificação Contábil - Sintético [Relatórios de Classificação Contábil Sintético por conta contábil]
- Relatório de Depreciação - Mensal [Relatórios de Bens em depreciação mensal por plano e conta contábil – mês e ano]
- Relatório de Depreciação Analítico - [INVENTÁRIO] [Relatórios de Depreciação Analítica – Inventário Contábil]

➤ **MÓDULO FATURAMENTO** [Macro rotinas de Gestão de Faturamento]

- Rotina [Macro rotinas do Modulo de Faturamento, fila de faturamento, Geração de fatura, consultas]
 - Fila de Faturamento [Fila com atendimentos por convênio e instituição, proveniente de integração com produto Hemote Plus ou lançamento manual, geração de prévias de faturaras, impressão de Guia SADT e outros formulários]
 - Geração de Fatura [Fila conferência para fechamento de lote, por convênio e instituição proveniente da fila de Faturamento]
 - Controle de Faturamento [Fila de controle de pagamentos de extrato de convênios e Instituição]
 - Controle de faturamento [Controle de baixa de pagamentos de faturas integrado às rotinas do financeiro e fechamento de lote]
 - Conciliação de Extrato Convênio [Conciliação de baixa contábil sobre XML de demonstrativo de pagamento]
 - Consulta de Lotes [Consultas de lotes de faturamento]
 - Convênios [Consulta de lotes por convênios]
 - Instituição [Consulta de lotes por instituição]
 - Procedimentos Faturados [Relação de procedimentos faturados por convênios]
 - Nota Fiscal [Geração de notas RPA de pagamento]

- TISS [Manipulação e controle de arquivo eletrônico TISS]
 - Geração de Arquivos [Tela de Geração e Controle de Arquivo XML]
 - Arquivos Gerados [Consulta de arquivos gerados do XML]
- Importação de Arquivos [Importação manual da versão anterior do Hemote]
- Paciente [Cadastro de pacientes com integração ao cadastro do Sistema Hemote Plus]
- Médico [Cadastro de médicos para rotinas do Faturamento]
- Convênio [Manipulação e controle de cadastro de convênios.]
- Plano [Manipulação e controle de cadastro de Planos.]
- Instituição [Manipulação e controle de cadastro de Instituições (Hospitais).]
- Insumo [Manipulação e controle de cadastro de Insumo, materiais, filtros.]
- Procedimentos [Manipulação e controle de cadastro de Procedimentos.]
- Grupo de Procedimentos [Manipulação e controle de cadastro grupos de procedimentos e insumos para definição de flash de faturamento.]
- Pacotes [Manipulação e controle de Pacote discriminado de procedimentos, com opção de Geral, por Instituição, por convênio e ambos os casos.]
 - Geral [lançamento de pacote com configuração geral]
 - Instituição [lançamento de pacote com configuração por instituição, hospitais]
 - Convênio [lançamento de pacote com configuração por convênios]
 - Ambos [lançamento de pacote com configuração por convênio e instituições]
- Conselho Profissional [Tela de cadastro de conselho profissional]
- Tipo de Atendimento [Tela de cadastro de tipo de atendimento de faturamento]
- Tipo de Despesa [Tela de cadastro de tipo de despesas para rotina do financeiro]
- Tipo de Pagamento [Tela de cadastro de tipo de pagamento]
- Tipo de Saída [Tela de cadastro de tipo de saídas]
- CBO [Tela de cadastro de Brasileiro de Ocupações, profissões]

- Configuração [Configuração especial de Faturamento.]
 - Caixa de Receitas [Configuração padrão de caixa de receita das contas a receber]
 - Críticas / Campos Obrigatórios [Tela de configuração de críticas de faturamento para obrigatoriedade no momento do lançamento do faturamento por convenio e instituição]
 - Lembretes [Tela de Configuração de lembretes de faturamento]
 - TISS [Tela de configuração de padrão TISS, versão e modelos de faturamento]

 - Importação de Arquivos [Configuração especial de Faturamento com integração a versão antiga do Hemote]
 - Parâmetros [Tela de cadastro configuração De-para para interface com Sistema Hemoterapia]
 - Convênio [Tela de cadastro de parametrização de convênios com Hemote]
 - Plano [Tela de cadastro de parametrização de planos com Hemote]
 - Instituição [Tela de cadastro de parametrização de Instituição com Hemote]
 - Procedimento [Tela de cadastro de parametrização de procedimentos com Hemote]
 - Tipo de Atendimento [Tela de cadastro de parametrização de tipo de atendimento com Hemote]
 - Tipo de Saída [Tela de cadastro de parametrização de tipo de saída com Hemote]
 - Empresa Padrão [Tela de cadastro de parametrização de empresa padrão]

- Gerência - Consulta de Faturamento [Relação de Faturamento, Produção, por Hospitais e por convênios]
 - Por Convênio [Relatório gerencial de faturamento por convênios]
 - Por Local [Relatório gerencial de faturamento por Local, hospital]
 - Por Convênio e Local [Relatório gerencial de faturamento por convênios e hospitais]
 - Procedimentos por Local [Relatório gerencial de procedimentos agrupando por hospitais]

- Demonstrativo de Contas [Relação de Repasse.]
 - Faturadas [Relatório de repasse sobre as faturas geradas]
 - Recebidas [Relatório de repasse sobre as faturas recebidas]
 - Produzidas [Relatório de repasse sobre as faturas produzidas]
 - Eficiência de Faturamento [Relatório Gerencial de Faturado x Recebido]
 - Matriz de Eficiência [Relatório de gerencial de Eficiência de Faturamento, por convenio, instituição, empresa, pelo valor produzido, faturado e recebido integrado às rotinas de controle de baixa de faturamento]

 - Flash de Faturamento [Controle Gerencial de Faturamento por Convênio e Instituição]
 - Flash [Consulta Gerencia de Flash de faturamento, trazendo uma visão gerencial do faturamento da empresa por Hospitais e Convênios]
- **MÓDULO FINANCEIRO** [Macro rotinas de Gestão Financeira]
- Rotina
 - Lançamento [Rotina para a realização das entradas dos pagamentos a receber e realizar]
 - Pagar [Rotina de pagamento de despesas.]
 - Lançamento [Fila de lançamento de títulos no contas a pagar, vinculado rubricas e centro de custo para registro atual ou futuro]
 - Liquidação [Tela de liquidação de títulos, geração de recorrências, geração CNAB, controle total de pagamentos]
 - Consultas [Tela de consulta de títulos a pagar, baixados, por emissão, por rubricas, por centro de custo, em aberto]
 - Conferência Orçamentária [Fila de lançamento de notas proveniente da integração com GCA.]
 - Receber [Rotina de receitas de produção do faturamento ou demais finalidades de serviços prestados.]
 - Lançamento [Fila de lançamento de títulos no contas a receber, vinculado rubricas e centro de custo para registro atual ou futuro]



- Liquidação [Tela de liquidação de títulos, geração de recorrências, geração CNAB, controle total de pagamentos, liquidação de títulos do Faturamento]
- Consultas [Tela de consulta de títulos a receber, baixados, por emissão, por rubricas, por centro de custo, em aberto]
- Reajustes [Reajuste de acordo de recebimento]
- Conciliação Eletrônica [Rotina de conciliação eletrônica bancária importação de arquivo de extrato]
 - Conciliação Bancária [Tela de importação de arquivo do banco para conciliação bancária a pagar]
 - Conciliação CNAB [Rotina para geração de arquivos receber (remessa) e enviar (retorno) com informações para conciliação eletrônica entre bancos]
 - Movimentos não Conciliados [Tela de consulta de títulos não conciliados]
- Movimentação de Caixa [Rotina com todo controle de movimentação de caixa, credito, débitos e transferenciais].
- Extrato de Movimentação [Tela de consulta de extrato bancário por movimentações e rastreabilidade dos lançamentos financeiros]
- Consulta por Operação [Tela de consulta por operações realizadas]
- Contabilidade [Rotina de emissão, consultas e configurações de notas fiscais]
 - Emissão de Nota Fiscal (RPA) [Tela de emissão de RPA interno]
 - Cancelamento de Nota Fiscal (RPA) [Tela de cancelamento de RPA interno]
 - Consulta de Notas Emitidas [Tela de consulta de RPA interno]
 - Configuração de Nota Fiscal [Tela de configuração de impostos e vinculo de RPA interno]
 - Códigos Fiscais [Tela de códigos fiscais]
- Cadastro [Tabelas utilizadas para configuração do cliente, apoio em rotinas de cadastro].



- Clientes / Fornecedores [Cadastro de clientes e fornecedores, integração com Sistema GCA, GP e Hemote Plus, além de todas as rotinas do Sistema de vinculação de emissor e emitente de títulos a pagar e receber.]
- Status dos Parceiros [Cadastro de status de Parceiros]
- Verbas [Cadastro de verbas orçamentárias, custeio, verba externa e convênios]
- Empresas [Cadastro de empresas]
- Contas / Caixa [Manipulação de contas bancárias, por empresa e configuração CNAB pagar e receber]
- Talão de Cheque [Cadastro de cheques por banco onde irá integrar com os pagamentos realizados, canhoto eletrônico de cheques]
- Tipos de Conta [Cadastro de tipo de contas bancárias]
- Impostos [Cadastro de impostos e configuração do DRE]
- Operações [Cadastro de tipo de operações de lançamento, movimentações bancárias]
- Tipos Contábeis [Cadastro de tipos contábeis]
- Bancos [Cadastro de bancos]
- Centro de Custo [Cadastro de controle de centro de custo e estrutura por empresa.]
 - Cadastro [Cadastro de centro de custo]
 - Estrutura por Empresa [Estrutura de centro de custo por empresa]
- Plano de Contas [Cadastro de controle de Plano financeiro\Rubricas e estrutura por empresa.]
 - Área [Tabela de cadastro de área de rubricas 1º nível da estrutura do Plano financeiro]
 - Grupo [Tabela de cadastro de grupos de rubricas, atrelado às áreas sendo o 2º nível da estrutura do Plano financeiro]
 - Rubrica [Tabela de cadastro de rubricas, ultimo nível da estrutura do plano financeiro]
 - Estrutura por Empresa [Estrutura de rubricas por empresa]
- Orçamento [Orçamento Financeiro]
- Previsão de Faturamento [Orçamento de Faturamento]
- Estados [Tabela de cadastro de Unidade de Federação]
- Municípios [Tabela de cadastro de Municípios]
- Nacionalidades [Tabela de cadastro de Nacionalidade]

- Tipos de Logradouro [Tabela de cadastro de tipo de logradouro, ruas, praças]
- Configuração [Manipulação do perfil da Instituição com o Sistema de configuração]
 - Configurações Especiais [Configuração de banco de dados e alertas interno do Sistema]
 - Parâmetros do Sistema [Configuração especial para cada perfil de cliente, usuário e rotinas]
 - Feriados [Tabela de cadastro de Feriados fixos, móveis]
 - Cópia Cheque [Configuração de assinaturas para emissão de cópia cheque]
- Acesso [Permissão de acesso, criação de grupos e restrição de rotinas, além de liberação de acesso especial]
 - Cadastro de usuários [Tabela de cadastro de usuários]
 - Permissões de Acesso aos Grupos de Usuários [Tela de criação e permissão de acesso aos sistemas]
 - Vinculo de Usuários [Configuração de acesso por Empresa]
 - Com Empresas [Tela de vinculo de acesso aos usuários a Empresas]
 - Com Contas [Tela de vinculo de acesso aos usuários as Contas Caixa]
 - Estrutura do Sistema [Tela de criação de estrutura do sistema uso exclusivo para configuração e acesso restritos]
 - Grupos de Acesso [Tela de cadastro de grupos de acesso aos usuários]
 - Tipos de Item da Estrutura do Sistema [Tela de cadastro de tipos de item da estrutura de Sistema com acesso restrito dos usuários]
- Utilitário [Utilitários vinculado ao Sistema Operacional]
 - Pesquisa de CEP [Tela de pesquisa de CEP]
 - Bloco de Notas [Funcionalidade integrada aio sistema operacional]
 - Calculadora [Funcionalidade integrada aio sistema operacional]
- Gerência [Rotina sobre o controle das atividades de fluxo de caixa]
 - Fluxo de Caixa [Tela de consulta de fluxo de caixa das previsões de contas a pagar, receber, vinculo com estoque no Sistema GCA]

- Gerência Orçamentária [Tela Gerencial com diversas visões financeiras para apuração de resultados, por rubrica, centro de custo, cálculos gerenciais]
- Relatórios com visões gerenciais por plano de contas, rubricas, área. [Relatório com opção de exportação com diversas consultas relativas ao controle financeiro]
 - Despesas [Rotina gerencial para o controle sobre as despesas e receitas]
- Por Centro de Custo [Relatório de Despesas por Centro de custo atrelado aos lançamentos financeiros]
- Por Rubrica [Relatório de Despesas por Rubricas atreladas aos lançamentos financeiros]
 - Extrato de Verbas Externas [Tela de consulta de extratos de movimentação com verbas não orçamentária]
 - Resumo de Saldos [Consulta de resumo de saldos de contas financeiras]
 - Maiores Receitas / Despesas [Relatório de maiores despesas e receitas sobre os lançamentos financeiros]
 - Resumo Financeiro de Custeio [Tela de resumos financeiros de verbas]
 - DRE [O Demonstrativo de Resultado do Exercício realiza uma demonstração dinâmica que se destina a evidenciar os resultados líquidos através do confronto de receitas, custos e resultados apurados seguindo um regime de competência.]
 - Configuração DRE [Tela de configuração de DRE, por grupos, formulas, impostos, modo de estrutura por rubricas].
 - Geração DRE [Tela de geração de DRE, opção de impressão e exportação para xls, por período].

7.3 REDE LOCAL

A rede que atende ao HEMORIO foi desenvolvida levando-se em consideração o grande potencial de expansão inerente a este tipo de infra-estrutura, e a diversidade de sistemas utilizados nos diferentes setores. Desenhada de modo a permitir a expansão através

da conexão de sub-redes a uma rede central, descentralizando o tráfego e a administração dos sistemas.

A infra-estrutura consiste de um switch principal centralizador de 48 portas Gigabit onde os switches dos andares do prédio principal se conectam, no prédio anexo a ligação é feita através de uma conexão de fibra óptica monomodo com banda de 1Gbps, interligando os servidores centrais do terceiro andar ao prédio ambulatorial anexo.

A distribuição para os andares do prédio principal é feita utilizando-se o padrão Ethernet (IEEE 802.3) a 1Gbps para o subsolo, 1º, 2º e 3º andar, os demais andares são interligados a 100Mbps utilizando como meio físico cabos de par-trançado não blindado (UTP nível 5e).

As normas para implementação do cabeamento horizontal (meio físico de transmissão em conformidade com o padrão EIA 568B categoria 5e).

7.4 SEGURANÇA DA REDE LOCAL X REDE EXTERNA (INTERNET)

O HEMORIO possui implantado equipamentos de Firewalls em uma arquitetura de rede em DMZ, aumentando consideravelmente o nível de segurança contra ataques externos à rede do HEMORIO, por hackers ou outros tipos de acessos mal intencionados.

Com os servidores de Proxy/Firewall é possível auditarmos e controlarmos os acessos dos usuários na INTERNET, de acordo com cada perfil de usuário.

7.5 ARQUITETURA DE REDE EXTERNA (INTERNET):

O acesso à rede externa INTERNET, é executada através de 3 links de internet, sendo eles, link GVT de 2Mb via par metálico, Link InfoVia(SES) PRODERJ de 2 Mb via par metálico, Link Unitelco de 10 Mb via rádio.

7.6. HABILITAÇÃO TÉCNICA

A CONTRATADA deverá comprovar sua experiência na execução dos serviços objeto deste termo de referencia. Essa comprovação é fundamental para garantia da qualidade dos serviços que serão prestados pela CONTRATADA, em função da elevada criticidade dos sistemas do HEMORIO. Essa comprovação se dará conforme descrito a seguir:

- I. Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, da área de saúde, com serviço de coleta, processamento, diagnóstico, transfusões de bolsas de sangue e serviços assistenciais a pacientes nas áreas ambulatorial e/ou emergência e/ou internação, em papel timbrado com identificação do responsável pelo atestado, comprovando a experiência da CONTRATADA em prestação de serviços objeto deste termo, num volume igual ou superior a 43.368 HST/ano, correspondente a 50% do volume estimado de serviços a ser contratado, contemplando experiência em todas as especificações técnicas descritas nos itens 7.1 à 7.5. e comprovando um atendimento para um mínimo de 1300 usuários e 550 estações desktops.

A licitante deverá observar o ANEXO I para atendimento ao itens de qualificação técnica.

7.7. VISITA TÉCNICA

O HEMORIO é o Hemocentro Coordenador do Estado do Rio de Janeiro e responsável pelo abastecimento de sangue e hemocomponentes à cerca de 200 unidades de saúde da rede pública ou conveniada ao SUS em todo Estado do Rio de Janeiro, totalizando 193.048 componentes produzidos em 2018. Os maiores usuários são os hospitais que realizam atendimentos de grande emergência, de terapia intensiva, inclusive em neonatologia, as maternidades e aqueles que realizam cirurgias eletivas de médio e grande porte. É responsável também pela manutenção de estoque estratégico de sangue e componentes para atender à população do estado frente às situações de calamidade. Atua continuamente no sentido de garantir o aporte regular de doadores de sangue, com ações voltadas para sensibilização e educação da população para a doação de sangue e oferece infra-estrutura para atender os candidatos à doação e coleta de doadores durante os sete dias da semana, recebendo, em média 400 cidadãos/dia, oriundos de diversos municípios, sensibilizados para a questão da doação de sangue, com isso o sistema deverá manter uma regularidade de no mínimo 99.2% em funcionamento permanente.

A CONTRATADA obrigatoriamente deverá apresentar na Fase de Habilitação Técnica, o Atestado de Visita Técnica fornecido pelo HEMORIO, conforme modelo constante no Anexo I deste Termo. A visita deverá ser realizada por profissional com formação de nível superior na área de Tecnologia da Informação.

No momento da visita, o representante enviado pela CONTRATADA deverá apresentar Carta de Credenciamento, nos termos constantes no Anexo II deste Termo.

Juntamente com a Carta de Credenciamento, deverá ser apresentada cópia autenticada do diploma de formação do profissional credenciado para a visita, na área de Informática. Este documento deverá ser entregue ao profissional designado pelo HEMORIO, na data e hora agendadas para a realização da visita, sob pena de não realização da vistoria técnica.

A visita técnica será realizada no horário das 13:00 hs as 16:00 hs, devendo a empresa agendá-la antecipadamente pelos telefone (21) 2332-8611- Ramal 2216 ou 2164 (TI).

8. DO PERFIL DOS PROFISSIONAIS

As seguintes funções desejadas e suas respectivas qualificações mínimas exigidas para a equipe da Tecnologia da Informação: as qualificações exigidas deverão ser comprovadas, na Fase de Habilitação Técnica, através de currículo de cada funcionário proposto para o cargo, certificados/diplomas de instituições de ensino reconhecidas para as formações educacionais necessárias e comprovação do vínculo com a empresa participante da licitação.

DO SUPORTE REMOTO E PRESENCIAL A USUÁRIOS

Principais atividades a serem executadas:

- a) Prestar serviços de suporte presencial, nas dependências da CONTRATANTE, para os atendimentos não resolvidos pelo segundo nível ou que pelas características exijam a presença da equipe;
- b) Solucionar os chamados que tenham pertinência com o objeto do contrato;
- c) Solucionar problemas de configuração de estações de trabalho envolvendo ambiente operacional e demais softwares que compõem plataforma de estações cliente;
- d) Solucionar problemas de configuração de sistemas e hardware, que gerem impacto a toda infra-estrutura da TI;
- e) Registrar e controlar os chamados técnicos demandados às seções por meio dos sistemas de gestão do atendimento;
- f) Identificar a causa raiz dos problemas apontando a solução definitiva;
- g) Informar à CS os problemas relativos às solicitações que estejam fora do escopo de atendimento de terceiro nível;

- h) Atuar de forma pró-ativa para a redução dos problemas;
- i) Encaminhar solicitações de atendimento não resolvidas para a equipe de infraestrutura de TI e desenvolvimento de software;
- j) Prestar treinamento aos usuários dos sistemas;
- k) Conceder acesso aos usuários nos sistemas;
- l) Realizar a ativação de novos pontos de comunicação de dados;

Requisitos de qualificação de profissional para execução do serviço:

- a) Nível superior em Tecnologia da Informação ou similar;
- b) Possuir experiência na atuação em atividade de suporte técnico presencial;
- c) Possuir experiência em operação de microcomputadores, com utilização de softwares de automação de escritório;
- d) Possuir certificado de participação em curso de ferramentas de automação de escritório;
- e) Possuir experiência em banco de dados;
- f) Possuir experiência em infra-estrutura de redes;
- g) Inglês técnico;
- h) Possuir certificado em curso de formação "ITIL Foundation".

ADMINISTRADOR DE BANCO DE DADOS

Principais atividades a serem executadas:

- a) Realizar instalação, configuração e update do sistema de banco de dados;
- b) Criar, suportar e tuning dos banco de dados;
- c) Criar e manter os padrões e políticas para banco de dados;
- d) Realizar monitoramento de performance, dimensionamento e capacidade dos banco de dados;
- e) Gerar relatórios relacionados à performance e integridade do banco de dados;
- f) Definir triggers para geração de eventos de alerta sobre aspectos de performance e segurança do banco;
- g) Identificar, notificar e gerenciar eventos relacionados à segurança e auditoria do banco de dados;
- h) Elaborar e implementar estratégias de backup, archive e storage do banco de dados;
- i) Elaborar e implementação de alertas e gerenciamento de eventos do banco de dados;
- j) Fornecer terceiro nível de suporte à todos os incidentes relacionados ao banco de dados;

k) Planejar, implantar e verificar o backup e recovery de todos os bancos de dados implantados;

- l) Criar, instalar, ligar e desativar instâncias dos Bancos de Dados;
- m) Configurar e manter parâmetros de segurança de acesso e comunicação de dados entre aplicações ou sítios de armazenamento;
- n) Planejar, simular e posicionar-se como ponto central para coordenação de operações técnicas em casos de incidentes com seus Bancos de Dados;
- o) Planejar e implantar o esquema de privilégios de usuários em seus BD's;
- p) Apoiar na definição e implementar mecanismos de monitoramento permanente dos elementos ativos da rede e de aplicações;
- q) Criar e manter listas de acesso nos equipamentos ativos de rede.

Requisitos de qualificação de profissional para execução do serviço:

- a) Nível superior na área de Tecnologia da Informação ou similar;
- b) Mínimo de cinco anos de experiência em administração de banco de dados;
- c) Experiência com servidores de banco de dados Microsoft SQL-Server, MySQL e Oracle;
- d) Experiência com linguagem SQL;
- e) Experiência em tuning em banco de dados;
- f) Inglês técnico.

9. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

9.1. Executar o objeto da presente solicitação, sob pena de resolução motivada e imediata;

9.2. Pagar todos os salários, encargos, tributos, indenizações trabalhistas e demais parcelas relativas ao trabalho do seu pessoal técnico envolvido na prestação dos serviços objeto da presente avença;

9.3. Encaminhar, trimestralmente, a CONTRATANTE, certidões negativas de débitos com o INSS, FGTS, tributos federais e municipais atualizadas e, ainda, sempre que solicitado por esta, exibir os comprovantes relacionados ao cumprimento das obrigações legais vinculadas à presente contratação e relativas aos contratos de trabalho de seus funcionários;

9.4. Disponibilizar, objetivando a realização dos serviços descritos no presente contrato, equipe técnica especializada, conforme o consignado acima, bem como manter no local, a todo instante, um gestor (“gerente técnico”), com atribuições de comando dos demais, sendo certo que será o mesmo seu representante oficial junto ao HEMORIO e à CONTRATANTE no que diz respeito ao presente contrato;

9.5. Promover, através de seu “gerente técnico”, reuniões periódicas com a Direção do HEMORIO, visando conferir maior celeridade na apuração e solução de eventuais falhas do sistema e a apresentar soluções às demandas surgidas;

9.6. Manter, durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações ora assumidas, as habilitações e qualificações exigidas pela legislação em vigor;

9.7. Assegurar a uniformização e identificação de todos os seus funcionários, devendo ser visível o nome da empresa, nome, função, e foto recente do funcionário, os quais deverão cumprir fielmente as normas de segurança aplicáveis, utilizando os EPI's necessários na área de execução dos serviços;

9.8. Nomear preposto para representá-la em todos os atos referentes à presente avença, que terá as seguintes atribuições: a) comunicar à CONTRATANTE ou ao HEMORIO a ocorrência de quaisquer fatos que interfiram ou possam interferir na execução dos serviços contratados; b) fornecer todos os dados, elementos e informações solicitados pela CONTRATANTE ou pelo HEMORIO. A nomeação deste Preposto deverá constar de adendo ao contrato;

9.9. Manter em perfeito estado de asseio e limpeza as áreas de trabalho, durante a execução dos serviços;

9.10. Manter em segredo e não revelar, por qualquer forma, a terceiros, sem prévio e exposto consentimento por escrito da CONTRATANTE, qualquer tipo de informação, dados técnicos ou tecnologia que venha a ter conhecimento, direta ou indiretamente, em virtude dos serviços ora contratados, conforme o estipulado na presente avença;

9.11. Fornecer ao Preposto da CONTRATANTE ou do HEMORIO a relação de seu pessoal, bem como de todo e qualquer profissional a ser utilizado na execução dos serviços;

9.12. Responder, direta ou regressivamente, única e exclusivamente, por quaisquer ônus ou obrigações trabalhistas, previdenciárias ou securitárias, de alguma forma relacionados à presente avença, notadamente no que se refere aos contratos de trabalho de seus empregados, não podendo ser argüida solidariedade da CONTRATANTE, nem mesmo responsabilidade subsidiária, por não existir qualquer vínculo empregatício entre seus empregados e contratados com a CONTRATANTE;

9.13. Assumir todos os custos dos serviços contratados, inclusive as despesas com material, pessoal, aparelhos e equipamentos necessários à perfeita execução dos mesmos, responsabilizando-se pela idoneidade e comportamento de seus empregados e prepostos, bem como, direta ou regressivamente, única e exclusivamente, civil e criminalmente, por quaisquer prejuízos que sejam por sua culpa, ou por culpa de seus empregados e contratados, causados à CONTRATANTE, ao HEMORIO ou a terceiros;

9.14. Responsabilizar-se exclusivamente pelas perdas e danos que a execução dos serviços contratados eventualmente causar à terceiros, não sendo esta responsabilidade excluída ou reduzida mesmo com a fiscalização ou com acompanhamento de execução por órgão fiscalizador do HEMORIO;

9.15. Manter rigorosamente em dia as anotações na Carteira de Trabalho e Previdência Social e documentos de seus empregados utilizados na execução dos serviços ora contratados, responsabilizando-se, direta ou regressivamente, única e exclusivamente, por quaisquer multas ou autuações decorrentes de qualquer irregularidade relativa ao cumprimento da legislação trabalhista em vigor;

9.16. Dar ciência à CONTRATANTE, em até 48 (quarenta e oito) horas, do recebimento de notificações, citações, interpelações ou qualquer outro tipo de comunicação referente a questões trabalhistas, sociais ou previdenciárias inerentes a funcionários seus, que prestem serviços nas dependências do HEMORIO, a fim de que possa acionar seu departamento jurídico.

9.17. Disponibilização dos arquivos executáveis e das bases de dados componentes do pacote referente ao aplicativo em mídia ótica (CD ou DVD), compreendendo o pacote de instalação;

9.18. Disponibilização de todos os componentes do código fonte do aplicativo e das bibliotecas de componentes (sendo ou não fruto de desenvolvimento da contratada) em mídia ótica (CD ou DVD);

9.19. Instalação de todos os componentes do código fonte e bibliotecas nos computadores designados pelo CONTRATANTE, de forma a criar o ambiente de desenvolvimento. Esse ambiente deve permitir que uma evolução nesse conjunto possa gerar uma nova versão do aplicativo, perfeitamente executável e independente de outros componentes;

9.20. Disponibilização da documentação do desenvolvimento de cada aplicativo compreendendo, pelo menos: diagramas de casos de uso, diagramas de classes, diagramas de sequência, diagrama de componentes, e MER (modelo de entidade de relacionamento);

9.21. Cessão dos manuais de usuário e de sistema, completamente atualizados, em mídia ótica (CD ou DVD) com uma cópia impressa; e,

9.22. Capacitação de servidores designados pela CONTRATANTE, que tem por objetivo a formação de mão de obra especializada nos sistemas, de forma a tomar o Órgão auto-suficiente no suporte aos aplicativos.

9.23. A licitante deverá ter no mínimo 5 anos de experiência em serviços de tecnologia da informação em instituições de saúde públicas ou privadas comprovada pela apresentação de atestado de capacidade técnica.

9.24. A licitante deverá apresentar Registro no International Council for Commonality in Blood Banking Automation, Inc. – ICCBBA comprovadas pela apresentação dos certificados dos anos de registro.

9.25. A licitante deverá apresentar experiência no padrão internacional de rotulagem de bolsas de sangue ISBT-128 comprovadas pela apresentação de atestados de capacidade técnica.

9.26. A licitante deverá possuir certificação ISO 9001:2000 Comprovada, exclusivamente, por meio de cópia autenticada de certificado, emitido por entidade credenciada pelo INMETRO, dentro do prazo de validade.

9.27. A licitante deverá ter experiência em prestação de serviços de desenvolvimento de sistemas em linguagem Visual Fox-Pro. A comprovação será feita mediante apresentação de atestados de capacidade técnica, em papel timbrado com identificação do responsável pelo atestado.

9.28. A licitante deverá ter experiência em prestação de serviços de desenvolvimento de sistemas utilizando plataforma Dot Net. A comprovação será feita mediante apresentação de atestados de capacidade técnica, em papel timbrado com identificação do responsável pelo atestado.

9.29. A licitante deverá ter experiência em prestação de serviços de desenvolvimento de sistemas utilizando banco de dados relacional MS SQL-Server. A comprovação será feita mediante apresentação de atestados de capacidade técnica, em papel timbrado com identificação do responsável pelo atestado.

9.30. A licitante deverá possuir solução web de acompanhamento de chamado, funcionando em regime de 24x7, para a realização de chamadas de serviços de suporte. A comprovação será feita mediante apresentação de declaração de compromisso de disponibilidade, sem custo adicional, indicando o endereço na web.

ANEXO I

MODELO DE ATESTADO DE VISITA TÉCNICA

O Instituto Estadual de Hematologia “ARTHUR SIQUEIRA CAVALCANTI” - HEMORIO, através de _____, vem por meio deste Atestado de Visita, declarar que a empresa _____, inscrita no C.N.P.J. sob o nº _____, enviou representante credenciado com a qualificação exigida no item 7.7 deste Termo, a este complexo hospitalar, para vistoriar os locais, equipamentos, instalações e soluções, visando obter total ciência das condições da sede do HEMORIO, e coletar informações de todos os dados e elementos que possam vir a ter influência no valor da proposta a ser apresentada, e neste ato declaram que:

- Estão cientes de todas as condições relativas à execução do serviço; e
- A execução do objeto da licitação será realizada em conformidade com o discriminado no Edital em epígrafe e seus anexos e demais normas pertinentes.

Rio de Janeiro, ____ de _____ de 20__.

De acordo:

Nome Completo e assinatura do profissional designado pelo HEMORIO

Nome completo e assinatura do profissional credenciado pelo licitante

OBS.: A visita técnica será realizada no horário das 13:00 hs as 16:00 hs, devendo a empresa agendá-la antecipadamente pelos telefone (21) 2332-8611- Ramal 2216 ou 2164 (TI).



ANEXO II

CARTA DE CREDENCIAMENTO

A empresa, localizada à (rua, nº, bairro, cidade e estado), inscrita no CNPJ sob o nº, por seu representante abaixo assinado, credencia o(a) Sr(a), para representá-la perante o Instituto Estadual de Hematologia “ÄRTHUR SIQUEIRA CAVALCANTI” - HEMORIO, na visita técnica objeto deste Termo de Referencia.

Outrossim, informo que segue em anexo cópia autenticada do diploma de formação do profissional credenciado para a visita, na área de Informática, em conformidade com o estabelecido no Termo de Referencia, subitem 7.9.

NOME COMPLETO E ASSINATURA DO
REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA

ANEXO III - INDICADORES DE QUALIDADE e MODELO DE OS

1. Indicador de Ordens de Serviço atendidas no prazo

OSPM	
Nº01 Ordens de Serviço (OS) atendidas no prazo	
Item	Descrição
Finalidade	Indicador de desempenho no atendimento à demandas dentro do prazo previsto
Meta a cumprir	Indicador deve ser igual a 1
Instrumento de medição	Relatório de Ordens de Serviço Atendidas
Forma de acompanhamento	A CONTRATADA deverá gerar o relatório de ordens de serviço concluídas e homologadas, contendo o periodo previsto para a execução e o efetivamente executado, para avaliação pela TI
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Tempo efetivo de execução da OS / Tempo estimado para o atendimento à OS
Início de Vigência	Data da assinatura do contrato
Faixas de ajuste no pagamento	De 0,85 até 1 – 100% do valor da OS De 0,70 a 0,84 – 90% do valor da OS não atendida no prazo De 0,50 a 0,69 – 80% do valor da OS não atendida no prazo Abaixo de 0,50 - 70% do valor da OS não atendida no prazo
Observações	-

2. Indicador de artefatos recusados

ARQM	
Nº02 Artefatos recusados por vícios de qualidade	
Item	Descrição
Finalidade	Indicador de qualidade sobre os artefatos entregues pela CONTRATADA
Meta a cumprir	Indicador deve ser igual a 0
Instrumento de medição	Relação dos artefatos entregues pela contratada, contento o número da OS, nome do sistema, artefato, se aceito ou não e o responsável da TI pela homologação
Forma de acompanhamento	A CONTRATADA deverá efetuar a entrega mensal dos artefatos, e submeter a um responsável indicado pela TI pela avaliação e aprovação
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Número de artefatos recusados / Número de artefatos entregues
Início de Vigência	Data da assinatura do contrato
Faixas de ajuste no pagamento	De 0 até 0,10 – 100% do valor da OS De 0,11 a 0,30 – 90% do valor da OS De 0,31 a 0,50 – 80% do valor da OS Abaixo de 0,50 - 70% do valor da OS
Observações	As faixas de ajuste serão aplicadas quando da homologação da OS e após a aceitação de todos os artefatos, ou seja, a mediação será realizada quando da primeira entrega

3. Indicador de solução de incidentes no prazo



SIPM	
Nº03 Solução de incidentes abertos pelo Service Desk no prazo	
Item	Descrição
Finalidade	Indicador de desempenho e disponibilidade sobre o atendimento à incidentes abertos pelo Service Desk no prazo estabelecido referentes a correções ou serviços afins.
Artigo I. Meta a cumprir	Tempo de resolução de incidentes classificados como prioridade Crítica em até 4(quatro) horas; Tempo de resolução de incidentes classificados com prioridade Alta em até 8(oito) horas; Tempo de resolução de incidentes classificados com prioridade Média em até 24(vinte e quatro) horas; Tempo de resolução de incidentes classificados com prioridade Baixa em até 48(quarenta e oito) horas.
Instrumento de medição	Relação dos incidentes abertos e atendidos, contendo o identificador do incidente pelo Service Desk, sua classificação, data abertura, data da conclusão, tempo do atendimento e a OS vinculada
Forma de acompanhamento	O relatório será gerado pelo Service Desk e entregue à TI para avaliação do indicador e aplicação das faixas de ajuste previstas.
Periodicidade	Mensal
Mecanismo de Cálculo	Número incidentes atendidos no prazo no período / Número de incidentes abertos no período
Início de Vigência	Data da assinatura do contrato
Faixas de ajuste no pagamento	De 0,90 até 1 – 100% do valor da OS referente à incidentes De 0,75 a 0,89 – 90% do valor da OS referente à incidentes De 0,50 a 0,74 – 80% do valor da OS referente à incidentes



	Abaixo de 0,50 - 70% do valor da OS valor da OS referente à incidentes
Observações	-

Serão adotados como período de estabilização os primeiros 60 dias de operação dos serviços, período no qual os indicadores poderão ser flexibilizados e ajustados, desde que em comum acordo entre as partes. Após este período será assinado o Acordo de Níveis de Serviços (SLA) definitivo.

Modelo de Ordem de Serviço (OS):

Projeto: [Nome do Projeto associado à abertura da OS]		Número: [Nº OS]
Tipo de Serviço: [Descrever a natureza do serviço executado]		Data: [Data de Emissão]
Solicitante: [Nome do usuário]		E-mail: [e-mail do usuário]
Setor: [Setor do solicitante]		
Responsáveis pelo Projeto (Hemorio)		
Equipe		
Nome	E-mail	Telefone
Descrição: [DESCRIÇÃO GERAL DO SERVIÇO A SER PRESTADO]		
Entregas, Esforço e Tamanho Previstos		
Tamanho estimado:	Número (máximo) de horas para execução: [Horas]	



[XXX H.S.T.]					
Fases e etapas Contratadas	Produtos	Data de Entrega Prevista	Data de Validação		
Atividades adicionais	Produtos	Data de Entrega Prevista	Data de Validação	-	
Data Prevista de Entrega da OS:					
Gestor da OS: [nome do gestor]			E-mail: [e-mail do gestor]		
Equipe de desenvolvimento					
Nome	E-mail	Telefone	Função		
Data Real de Entrega da OS :					
Responsavel Homologação: [nome]			Assinatura:		



ANEXO IV

MODELO DE

PLANILHA QUANTIDADE E VALOR ESTIMADA DOS SERVIÇOS

Serviço(s)	Qtd.	HST's Mês	Valor HST's Unitário	Valor HST's Total
Suporte Remoto e Presencial a Usuários	4	176		
Serviço de administração de banco de dados	1	176		
Execução dos Serviços de Manutenção Corretiva, Preventiva, Evolutiva e Serviços de Implantação dos Sistemas	1	704		